

Izin Operasional Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) Perusahaan - Baru

Persyaratan :

No	Keterangan	Optional
1	Surat Permohonan Ditujukan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam (Dengan Materai Rp.10000)	Wajib
2	Scan Dokumen Pakta Integritas sesuai format dengan Materai Rp. 10000 (Unduh Contoh Format Disini)	Wajib
3	Jika dikuasakan, Surat kuasa diatas kertas bermaterai Rp. 10.000 dan KTP orang yang diberi kuasa	Wajib
4	Surat Kepemilikan Tanah/lahan dan bangunan (Kuasa/kerjasama sewa menyewa 5 tahun)	Wajib
5	Rekening Bank/rekening koran tabungan atas nama satuan pendidikan/ketua/pengelola	Wajib
6	Surat Dukungan Rekomendasi dari RT RW dan Kelurahan (Sempadan)	Wajib
7	Scan SPPT serta Bukti Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Sesuai dengan Nama Objek Pajak (wajib melampirkan bukti pembayaran PBB di Lokasi Usaha dan Kantor, apabila berbeda)	Wajib
8	Surat Bukti Kerjasama/waralaba/franchise (bagi satuan pendidikan) tertentu	Wajib
9	Akta Notaris Pendirian TK/Yayasan/Lembaga dengan Melampirkan surat dari KEMENKUMHAM	Wajib
10	KTP Penyelenggara	Wajib
11	Nomor Induk Berusaha (NIB)	Wajib
12	Hasil Studi Kelayakan (Latar belakang dan tujuan pendirian sekolah, Bentuk Nama Sekolah, Lokasi dan Dukungan Masyarakat, sumber peserta didik, Guru dan tenaga kependidikan lainnya serta rencana pengembangan, Sumber Pembiayaan 5 th meliputi biaya investasi penyelenggaraan-operasional-proyeksi aliran dana, Fasilitas Penunjang, Kesimpulan Studi Kelayakan)	Wajib
13	Rencana Induk Pengembangan Sekolah - RIPS (Visi Misi, Kurikulum, peserta didik, Rencana Pengembangan Ketenagaan, Struktur Organisasi Yayasan dan Sekolah, Manajemen Sekolah, Peran Serta Masyarakat, Rencana Pentahapan Pelaksanaan pengembangan Sekolah, SOP)	Wajib
14	Surat Kepemilikan Tanah/Lahan dan Bangunan	Wajib
15	Pas Foto ukuran 4x6 Ketua Yayasan	Wajib
16	Program Jangka Pendek/Jangka Panjang	Wajib
17	Surat Pernyataan tidak menuntut insentif (dengan Materai Rp. 10.000)	Wajib
18	Sumber Peserta Didik (Minimal 1 Rombel 5 Orang)	Wajib
19	Tenaga Kependidikan (terlampir : Ijazah, SK TMT dan Sertifikat Keahlian)	Wajib
20	Kurikulum, Tata Tertib dan Program Kegiatan Belajar	Wajib
21	Sarana dan Prasarana Lembaga (Tertulis)	Wajib
22	Surat Tanah bangunan / UWTO dari OB / Surat Kavling	Wajib
23	Referensi Bank / Bukti lain yang berkenan dengan tersedianya sumber pembiayaan selama 5 tahun	Wajib

24	Surat Rekomendasi/Dukungan dari (surat dukungan dari RT, surat dukungan dari RW, surat dukungan dari Kelurahan, surat dukungan dari Kecamatan, surat dukungan dari SD terdekat, surat dukungan Badan Musyawarah Perguruan Swasta (BMPS))	Wajib
25	Denah Lokasi dan Denah Bangunan	Wajib
26	Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Wajib
27	Foto Kegiatan dan Sarana Prasarana di Lembaga	Wajib

Dasar Hukum :

No	Dasar Hukum
----	-------------

Pengurusan dan Biaya :

No	Pengurusan	Biaya
----	------------	-------