

Izin Sekolah Dasar (SD) Perusahaan - Baru

Persyaratan :

No	Keterangan	Optional
1	Jika dikuasakan, Surat kuasa diatas kertas bermaterai Rp. 10.000 dan KTP orang yang diberi kuasa	Wajib
2	Scan Dokumen Pakta Integritas sesuai format dengan Materai Rp. 10000 (Unduh Contoh Format Disini)	Wajib
3	Scan SPPT serta Bukti Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) Sesuai dengan Nama Objek Pajak (wajib melampirkan bukti pembayaran PBB di Lokasi Usaha dan Kantor, apabila berbeda)	Wajib
4	Nomor Induk Berusaha (NIB)	Wajib
5	Surat Permohonan Ditujukan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batam (Dengan Materai Rp.10000)	Wajib
6	Surat Pernyataan tidak menuntut insentif (dengan Materai Rp. 10.000)	Wajib
7	Pas Foto ukuran 4x6 Ketua Yayasan	Wajib
8	SK. Pegesahan Yayasan dan Pengurus yayasan dari Kementerian Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI	Wajib
9	Izin Lokasi Usaha	Wajib
10	Legalitas Tanah Bangunan (PL atau Sertifikat Tanah)	Wajib
11	Bukti Pembayaran UTWO dari BP	Wajib
12	Izin Mendirikan Bangunan (IMB)	Wajib
13	Akta Notaris	Wajib
14	Draf Kurikulum Sekolah yang digunakan	Wajib
15	Data dan Dokumentasi Sarana dan Prasarana	Wajib
16	Referensi Bank / Bukti lain yang berkenan dengan tersedianya sumber pembiayaan selama 5 tahun	Wajib
17	Surat Rekomendasi/Dukungan dari (surat dukungan dari RT, surat dukungan dari RW, surat dukungan dari Kelurahan, surat dukungan dari Kecamatan, surat dukungan dari SD terdekat, surat dukungan Badan Musyawarah Perguruan Swasta (BMPS))	Wajib
18	Scan KTP Penanggung Jawab (Asli)	Wajib
19	Denah Lokasi dan Denah Bangunan	Wajib
20	Ukuran Prasarana (ruang kelas, ruang guru, toilet, perpustakaan, UKS dan Lapangan) Berdasarkan Permendikbud RI yang berlaku.	Wajib

Dasar Hukum :

No	Dasar Hukum

Pengurusan dan Biaya :

No	Pengurusan	Biaya