



**DINAS PENDIDIKAN**

*KOTA BATAM, PROVINSI KEPULAUAN RIAU*



**PERUBAHAN  
RENCANA  
STRATEGIS  
TAHUN 2021-2026**

## KATA PENGANTAR

Sebagai Perangkat Daerah di Pemerintahan Kota Batam yang mempunyai tugas dan fungsi menyelenggarakan pendidikan, perumusan dan pelaksanaan kebijakan Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar dan Kesetaraan merujuk kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Batam (RPJMD) Tahun 2021 - 2026 dan Rencana Strategis Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi 2020-2024. Rencana Strategis sebagai dokumen utama yang memuat visi, misi dari Wali Kota Batam, serta kebijakan, tujuan strategis, sasaran program dan indikator kinerja program (IKP) pembangunan bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Kesetaraan, menjadi salah satu pedoman pelaksanaan kinerja organisasi untuk mencapai tujuan pendidikan nasional. Selain itu, Rencana Strategis ini lebih lanjut dijabarkan ke dalam rencana kinerja atau program kerja tahunan yang sekaligus juga menjadi rujukan untuk mengevaluasi capaian program dan kegiatan dalam periode lima tahunan.

Namun demikian, secara periodik Rencana Strategis ini akan direviu untuk disempurnakan dan dilakukan perubahan yang diperlukan terkait dengan kebijakan internal dan capaian target tahunan. Oleh karena itu, semua pihak yang berkepentingan sangat diharapkan berpartisipasi dalam memberikan saran dan masukan yang positif dan relevan dengan tuntutan masyarakat dan perkembangan zaman.

Batam, November 2022

Kepala Dinas Pendidikan

Kota Batam



HENDRI ARULAN

Pembina Utama Muda

NIP. 19670719 199103 1 009

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
Gambar 1.1 Proses Penyusunan Renstra Dinas.....	4
Gambar 1. 2 Keterkaitan Renstra Dinas dengan RPJMD, Renstra K/L...5	5
.....	iv
DAFTAR TABEL .....	v
DAFTAR ISTILAH DAN SINGKATAN ( <i>GLOSSARY</i> ).....	vii
BAB I .....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	6
1.3 Maksud dan Tujuan.....	8
1.4 Sistematika Penulisan.....	9
BAB II .....	11
GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH.....	11
2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah .....	11
2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah .....	25
2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....	39
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah .....	59
BAB III .....	61
PERMASALAHAN DAN ISU – ISU STRATEGIS .....	61
PERANGKAT DAERAH .....	61
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah.....	61
3.2 Telaahan Visi, Misi Dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih .....	63
3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra (SKPD Provinsi) .....	65
3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis .....	74
3.5 Penentuan Isu – Isu Straregis.....	76
BAB IV .....	81
TUJUAN DAN SASARAN.....	81
4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah .....	81

BAB V .....	83
STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN.....	83
BAB VI .....	86
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN .....	86
SERTA PENDANAAN .....	86
BAB VII.....	99
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN.....	99
BAB VIII .....	101
PENUTUP .....	101
LAMPIRAN .....	a

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Proses Penyusunan Renstra Dinas.....	4
Gambar 1. 2 Keterkaitan Renstra Dinas dengan RPJMD, Renstra K/L...	5
Gambar 2.1.	
Diagram Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kota Batam.....	13

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.2.1.1 Jumlah Aparatur Dinas Pendidikan.....	25
Tabel 2.2.1.2 Tingkat Pendidikan Pejabat Eselon.....	25
Tabel 2.2.1.3 Jumlah Tenaga Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan.....	26
Tabel 2.2.1.4 Jumlah Tenaga Pendidik Menurut Jenjang dan Status Kepegawaian.....	27
Tabel 2.2.1.5 Persentase Guru Yang Mampu Mencapai Standar Kompetensi Minimum (SKM) Nasional Jenjang PAUD, SD/MI dan SMP/MTs Tahun 2016-2020.....	28
Tabel 2.2.1.6 Jumlah Penduduk Usia Sekolah pada Setiap Satuan Pendidikan.....	29
Tabel 2.2.2.1 Jumlah Ruang Kelas Berdasarkan Tingkat Satuan Pendidikan.....	30
Tabel 2.2.2.2 Aset Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2020.....	30
Tabel 2.2.2.3 Bangunan dan Sarana Prasarana Sekolah Kondisi Baik.....	38
Tabel 2.3.1 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Batam.....	40
Tabel 2.3.2. Akreditasi Sekolah Tahun 2020.....	44
Tabel 2.3.3. Capaian Rapor Mutu Pendidikan.....	44
Tabel 2.3.4 Jumlah Satuan Pendidikan Yang Menerapkan Kurikulum Muatan Lokal.....	45
Tabel 2.3.5 Persentase Satuan Pendidikan Yang Terpenuhi Kebutuhan Tendik.....	46
Tabel 2.3.7. (T-C.24) Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan.....	48
Tabel 3 Sasaran Strategis, Indikator, dan Target Kinerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024.....	67
Tabel T-C.25 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah.....	81

Tabel T-C.26 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan Renstra.....	84
T-C.27 Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Perangkat Daerah.....	87
T-C.28 Indikator Kinerja Perangkat Daerah Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD.....	99

## **DAFTAR ISTILAH DAN SINGKATAN (GLOSSARY)**

### **A**

APBN = Anggaran Pendapatan dan

Belanja Negara APBD = Anggaran

Pendapatan dan Belanja Daerah

APK = Angka Partisipasi Kasar

APM = Angka

Partisipasi Murni

APS = Angka

Partisipasi Sekolah

ASEAN = *Assosiation of South East Asia Nations*

### **B**

BAN = Badan Akreditasi Nasional

BAN-PNF = Badan Akreditasi Nasional Pendidikan  
Non Formal

BAN-PT = Badan Akreditasi Nasional Perguruan  
Tinggi

BAN-SM = Badan Akreditasi Nasional Sekolah dan

Madrasah BANS/BANM = Badan Akreditasi

Nasional Sekolah/Madrasah BAPPENAS = Badan  
Perencanaan Pembangunan Nasional

K/L = Barang Milik Negara Kementerian/Lembaga

BKM = Bantuan Khusus Murid

BOP = Biaya Operasional

Penyelenggara

BOS = Bantuan Operasional

Sekolah

BPK = Badan Pemeriksa Keuangan

BPKB = Balai Pengembangan Kegiatan Belajar

BPKP = Badan Pengawasan Keuangan dan  
Pembangunan

BPPNFI = Balai Pengembangan Pendidikan Non Formal



dan Informal

BSNP = Badan Standar Nasional Pendidikan

## **C**

CTL = *Contextual Teaching and Learning* (Pembelajaran Kontekstual)

## **D**

DAK = Dana

Alokasi Khusus

DAU = Dana

Alokasi Umum

DBH = Dana Bagi Hasil

Dekonsentrasi = Pelimpahan wewenang dari Pemerintah Pusat kepada Gubernur

selaku wakil Pemerintah Pusat

Diklatpim = Pendidikan dan Pelatihan

Kepemimpinan Ditjen = Direktorat

Jenderal

DN = Dalam Negeri

DPR = Dewan Perwakilan Rakyat

Distance Learning = Pembelajaran

Jarak Jauh

DSS = *Decision Support System*

## **E**

EDI = *Education Development Index*

EFA = *Education for All*

## **G**

Gender = kesamaan peluang dan kesempatan dalam bidang sosial, politik dan ekonomi antara laki-laki dan perempuan, kaya miskin, orang

cacat dan tidak, desa kota, atau sifat-sifat yang dilekatkan pada laki-laki atau perempuan yang dibangun oleh sosial dan budaya

## **H**

HDI = *Human Development Index*

HET = Harga Eceran Tertinggi

## **I**

IKK = Indikator Kinerja Kegiatan

IKU = Indikator

Kinerja Utama Inpres

= Instruksi Presiden

IPA = Ilmu

Pengetahuan Alam

IPM = Indeks

Pembangunan Manusia

IPS = Ilmu Pengetahuan

Sosial

IPTEK = Ilmu Pengetahuan dan Teknologi

ISO = *International Organization for Standardization*

ITJEN = Inspektorat Jenderal

## **J**

Jardiknas = Jejaring Pendidikan Nasional

## **K**

KBK = Kurikulum Berbasis

Kompetensi Kemdiknas =

Kementerian Pendidikan Nasional

Kemdikbud = Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

KKN = Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme

KKG = Kelompok Kerja Guru

KKKS = Kelompok Kegiatan Kepala

Sekolah

KKPS = Kelompok Kegiatan Pengawas  
Sekolah  
KPJM = Kerangka Pengeluaran  
Jangka Menengah  
KTSP = Kurikulum Tingkat Satuan  
Pendidikan

## **L**

LAKIP = Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi  
Pemerintah  
Litbang = Penelitian dan  
Pengembangan  
LKP = Lembaga Kursus dan Pelatihan  
LPMP = Lembaga Penjaminan Mutu  
Pendidikan  
LPTK = Lembaga Pendidikan Tenaga  
Kependidikan  
LSK = Lembaga Sertifikasi Kompetensi

## **M**

MA = Madrasah Aliyah  
MBS = Manajemen Berbasis  
Sekolah  
MDGs = *Millennium Development Goals*  
Mendikbud = Menteri Pendidikan dan  
kebudayaan  
MGMP = Musyawarah Guru  
Mata Pelajaran  
MI = Madrasah Ibtidaiyah  
MKKS = Musyawarah Kerja Kepala  
Sekolah  
MKPS = Musyawarah Kerja  
Pengawas Sekolah

Musrenbang = Musyawarah Perencanaan Pembangunan Nasional

MTs = Madrasah Tsanawiyah

## **N**

NKRI = Negara Kesatuan Republik Indonesia

## **P**

P4TK = Pusat Pengembangan dan Pemberdayaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan

PAUD = Pendidikan Anak Usia Dini

PBB = *Performance Based Budgeting* (penganggaran berbasis kinerja)

PDB = Produk Domestik Bruto

Permendikas = Peraturan Menteri Pendidikan Nasional

PKBM = Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat

PKH = Pendidikan Kecakapan Hidup

PNBP = Pendapatan Negara Bukan

Pajak Posyandu = Pos Pelayanan Terpadu

PP = Peraturan Pemerintah

PPB = Pengembangan Profesional Berkelanjutan

PT = Perguruan Tinggi

PTK-PNF = Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Pendidikan Nonformal

PTN = Perguruan Tinggi Negeri

PTS = Perguruan

Tinggi Swasta

PUG =

Pengarusutamaan

Gender

Prodi = Program Studi

PTK PAUD = Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini

## **R**

RA = Raudhatul Athfal

RKA-KL = Rencana Kegiatan dan Anggaran  
Kementerian/Lembaga

Renstra = Rencana

Strategis Renja =

Rencana Kerja

RI = Republik

Indonesia

RKB = Ruang

Kelas Baru

RPJMN = Rencana Pembangunan Jangka

Menengah Nasional RPJPN = Rencana

Pembangunan Jangka Panjang Nasional

RPPNJP = Rencana Pembangunan Pendidikan Nasional  
Jangka Panjang

RSBI = Rintisan Sekolah Bertaraf Internasional

## **S**

S-1 = Strata 1

(sarjana)

S-2 = Strata 2

(magister)

S-3 = Strata 3

(dokter)

Sakernas = Survei Angkatan

Kerja Nasional

SAI = Sistem Akuntansi Instansi

Satker = Satuan Kerja

SBI = Sekolah Bertaraf

Internasional  
SD = Sekolah Dasar  
SDA = Sumber Daya Alam  
SDM = Sumber Daya  
Manusia  
Setjen = Sekretariat  
Jenderal  
SIM = Sistem Informasi  
Sisdiknas = Sistem  
Pendidikan Nasional  
SKB = Sanggar Kegiatan  
Belajar  
SKL = Standar Kompetensi  
Lulusan  
OPD = Organisasi Perangkat  
Daerah  
SLB = Sekolah Luar Biasa  
SM = Sekolah Menengah  
SMA = Sekolah  
Menengah Atas  
SMK = Sekolah Menengah  
Kejuruan  
SMP = Sekolah Menengah  
Pertama  
SNP = Standar Nasional Pendidikan  
SOP = Standar Operasi  
dan Prosedur  
SPI = Sistem Pengendalian  
Internal  
SPM = Standar Pelayanan  
Minimal

## **T**

Tata Nilai = Pandangan hidup dan kesepakatan atas norma dalam mengelola organisasi

TBM = Taman Bacaan

Masyarakat Tendik =

Tenaga Pendidik

TIK = Teknologi Informasi dan Komunikasi

TK = Taman Kanak-Kanak

TUK = Tempat Uji Kompetensi

## **U**

UASBN = Ujian Akhir Sekolah

Berstandar Nasional

UKS = Usaha Kesehatan Sekolah

UNSMP = Ujian Nasional Sekolah

Menengah Pertama

UPT = Unit

Pelaksana Teknis

USB = Unit Sekolah

Baru

UU = Undang-Undang

UUD 1945 = Undang-Undang Dasar 1945

## **V**

Vokasi = Keahlian terapan

## **W**

Wajar = Wajib Belajar

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar belakang**

Rencana Strategis Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahunan. Rencana strategis disusun sebagai penjabaran atas Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Perumusan tujuan, strategi dan kebijakan yang tertuang dalam Renstra Perangkat Daerah dalam rangka mewujudkan pencapaian sasaran program yang telah ditetapkan dalam RPJMD. Rencana Strategis juga memberikan fokus terhadap isu-isu penting dan strategis yang dihadapi oleh Perangkat Daerah serta membantu Perangkat Daerah dalam menghadapi dan memberikan solusi terhadap permasalahan strategis tersebut. Selanjutnya, proses penyusunan Rencana Strategis mempertimbangkan potensi sumber daya yang dibutuhkan dalam menghadapi isu-isu dan permasalahan strategis yang telah teridentifikasi.

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah beserta perangkat peraturan perundangan penjabarannya merupakan suatu upaya pemerintah (pusat) dalam mencanangkan perubahan paradigma dan pendekatan perencanaan pembangunan yang lebih efektif, efisien, dan bersasaran. Perubahan tersebut diantaranya menyangkut kewajiban perangkat daerah dalam menyiapkan rencana kerja sebagai acuan penyelenggaraan pembangunan oleh perangkat daerah bersangkutan sesuai dengan tugas dan fungsinya, baik untuk jangka waktu lima tahunan maupun tahunan. Sebagai amanat atas kewajiban perangkat daerah tersebut, antara lain terurai dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 pada Pasal 272 Ayat 1 bahwa “Perangkat Daerah menyusun rencana strategis



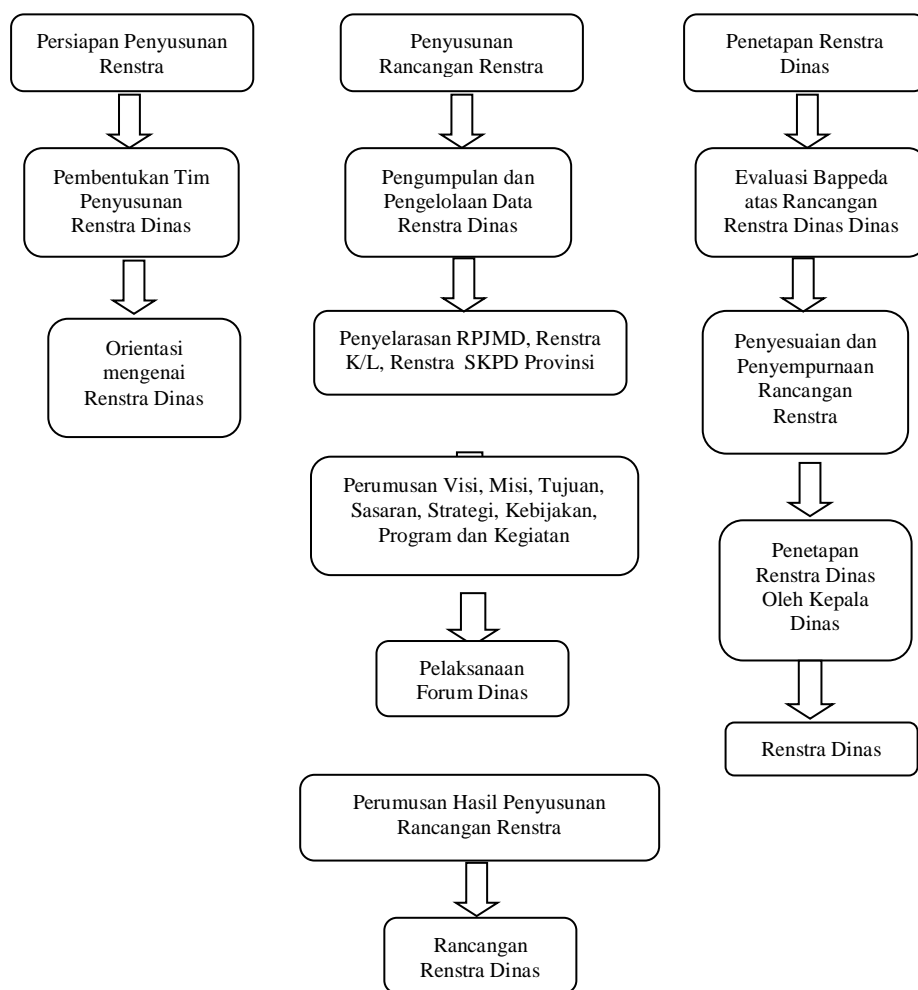
dengan berpedoman pada RPJMD”. Dalam uraian lain, Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 pada Pasal 1 Ayat 7 menetapkan ketentuan umum mengenai “RENSTRA-SKPD sebagai dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun”. Proses penyusunan dan penetapan Renstra Perangkat Daerah tersebut dilaksanakan dengan mengacu pada mekanisme perencanaan pembangunan di daerah, khususnya di Perangkat Daerah, sebagaimana dijabarkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Berkaitan dengan hal tersebut maka Dinas Pendidikan Kota Batam menyusun Renstra sebagai upaya penjabaran RPJMD dalam ruang lingkup tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Batam sebagai salah satu Institusi Teknis dalam melaksanakan pembangunan daerah di Kota Batam. Dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan yang dituju, pemerintah daerah dapat langsung memberikan kontribusi nyata terhadap peningkatan pelayanan dan kesejahteraan masyarakat. Semangat otonomi daerah, diarahkan pada peningkatan pelayanan publik, kemandirian dan prakarsa sendiri dalam mengelola sumberdaya. Konsekuensi dari hal ini pemerintah daerah mempunyai kewajiban untuk menetapkan kebijakan, mengatur dan memfasilitasi pengelolaan sumberdaya agar memberi manfaat yang lebih besar sesuai dengan pelimpahan kewenangan pada daerah. Selain itu dalam rangka peningkatan pelaksanaan pemerintahan yang berdayaguna, dan

berhasilguna, telah diterbitkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang mewajibkan instansi pemerintah pusat maupun daerah melaksanakan SAKIP sebagai wujud pertanggungjawaban instansi pemerintah dalam mencapai misi dan tujuan organisasi. Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada dasarnya adalah instrumen yang digunakan instansi pemerintah dalam memenuhi kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi, terdiri dari berbagai komponen yang merupakan satu kesatuan yaitu Perencanaan Strategis, Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, dan Pelaporan Kinerja.

Makna dari tata kelola pemerintahan yang baik adalah merupakan tatanan pengelolaan manajemen yang ditandai dengan penerapan prinsip-prinsip tertentu, antara lain keterbukaan, akuntabilitas, efektivitas dan efisiensi, supremasi hukum, keadilan dan partisipasi. Penerapan tata kelola pemerintahan yang baik secara konsisten dan berkelanjutan mempunyai peranan yang sangat penting bagi tercapainya sasaran pembangunan nasional. Penerapan tata kelola pemerintahan yang baik harus dilaksanakan secara konsisten, berkelanjutan dan dilakukan pada seluruh aspek manajemen penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan, mulai dari perencanaan, pelaksanaan, sampai dengan pengendaliannya. Sebagai salah satu fungsi perencanaan dan perumusan bahan kebijakan program pengelolaan pendidikan, Dinas Pendidikan, mempunyai peran yang sangat strategis dalam pembangunan. Peran tersebut merupakan tantangan bagi organisasi untuk berupaya meningkatkan kualitasnya, dalam rangka meningkatkan kualitas perencanaan dan perumusan bahan kebijakan dimaksud, maka Dinas Pendidikan telah menyusun Rencana Strategis (Renstra) periode 2021 – 2026.

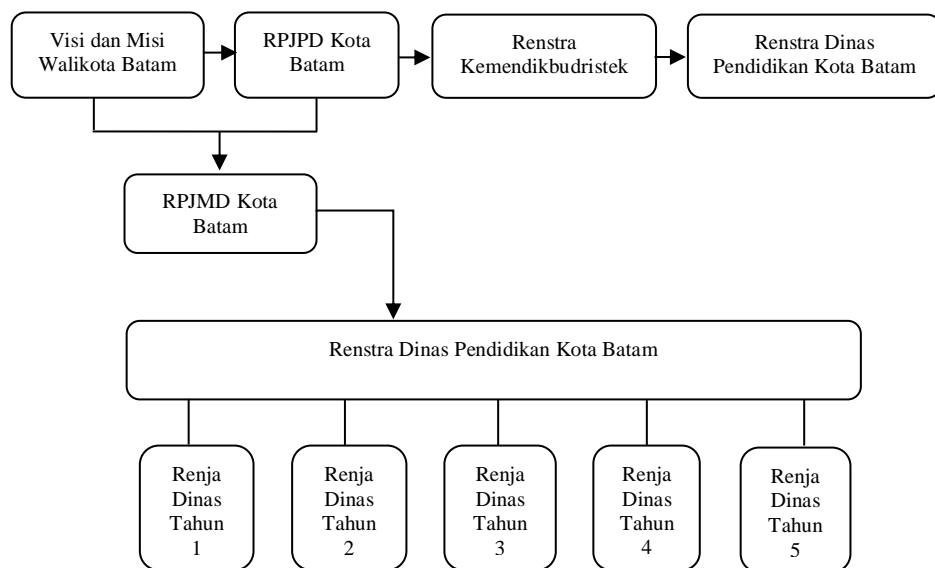
Renstra Perangkat Daerah ini berfungsi sebagai penjabaran lebih lanjut tujuan dan sasaran strategis RPJMD, dan memandu perencanaan program dan kegiatan serta rencana pendanaan oleh perangkat daerah dalam rangka mendukung pencapaian target pembangunan daerah yang ditetapkan dalam RPJMD. Penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kota Batam dilakukan melalui 3 tahapan yaitu Persiapan Penyusunan Renstra Dinas, Penyusunan Rancangan Awal Renstra Dinas, dan Penetapan Renstra Dinas, yang disajikan pada Gambar 1.1



Gambar 1.1 Proses Penyusunan Renstra Dinas

Sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional, Renstra tahun 2021–2026 Dinas Pendidikan Kota Batam mengacu kepada RPJMD Kota Batam dan

memperhatikan Renstra Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi. Renstra Dinas Pendidikan, selanjutnya akan dijabarkan dalam perencanaan tahunan dalam bentuk Rencana Kerja/Kinerja (Renja) agar kegiatan pembangunan yang direncanakan dapat dianggarkan. Keterkaitan antar dokumen perencanaan tersebut dapat dilihat pada Gambar 1.2



Gambar 1. 2 Keterkaitan Renstra Dinas dengan RPJMD, Renstra K/L

Pada akhirnya, Renstra Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2021-2026 ini diharapkan mampu menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pendidikan Kota Batam serta menjadi pedoman dalam pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan tahunan dan lima tahunan agar sesuai dengan hasil pelaksanaan rencana pembangunan yang telah ditetapkan.

Rencana strategis (Renstra) Kemendikbud Tahun 2020-2024 berfokus pada kebijakan Merdeka Belajar sebagai pedoman bagi pembangunan SDM dalam menata dan memaksimalkan bonus demografi yang menjadi kunci tercapainya bangsa maju

yang berkeadilan sosial, seperti yang dicita-citakan oleh para Pendiri Bangsa. Kondisi penyelenggaraan pendidikan di Kota Batam, masih dihadapkan kepada berbagai masalah, baik berkenaan dengan masalah sarana dan prasarana, biaya pendidikan, tenaga pendidik dan kependidikan, maupun mengenai pengelolaan pendidikan.

Berdasarkan pemikiran tersebut, maka dirumuskanlah Sasaran Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Batam adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya Kualitas Manajemen Pemerintah Dalam Pelayanan Publik
2. Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD, SMP dan kesetaran
3. Meningkatnya mutu Manajemen Sekolah.

## **1.2 Landasan Hukum**

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Batam merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Batam Tahun 2021–2026. Renstra ini merupakan dokumen resmi yang menjadi payung hukum dalam merencanakan, melaksanakan, mengarahkan, mengawasi dan mengendalikan kegiatan di bidang Pendidikan Kota Batam dalam periode Tahun 2021 – 2026 sesuai kebijakan Pemerintah Daerah. Landasan hukum yang menjadi dasar penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Batam adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;

3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005- 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi Sebagai Daerah Otonom;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018

- tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan;
  14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefisikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  15. Peraturan Daerah Kota Batam Nomor 3 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Dasar Kota Batam;
  16. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
  17. Peraturan Walikota Batam Nomor 38 Tahun 2016 tentang Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pendidikan Kota Batam.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

#### **1.3.1 Maksud**

Maksud penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kota Batam adalah memenuhi Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Disamping itu sebagai arah dan pedoman perencanaan dalam penyelenggaraan pembangunan infrastruktur bidang pendidikan sehingga pelaksanaan pembangunan dapat dilaksanakan secara terpadu, sinergi dan

harmonis serta berkesinambungan.

### **1.3.2 Tujuan**

Tujuan penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2021 – 2026 adalah :

- a. Memberikan arah dan panduan dalam penyusunan rencana kegiatan dan anggaran pembangunan tahunan yang dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Kota Batam.
- b. Menjadi dasar dalam melakukan monitoring kemajuan pencapaian kinerja Dinas Pendidikan Kota Batam.
- c. Menjadi tolak ukur dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja Dinas Pendidikan Kota Batam.

### **1.4 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan Renstra Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2021 – 2026 sebagai berikut :

#### **BAB I      Pendahuluan**

- 1.1        Latar Belakang
- 1.2        Landasan Hukum
- 1.3        Maksud dan Tujuan
- 1.4        Sistematika Penulisan

#### **BAB II     Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah**

- 2.1        Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
- 2.2        Sumber Daya Perangkat Daerah
- 2.3        Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4        Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan



Perangkat Daerah

**BAB III Permasalahan dan Isu – Isu Strategis Perangkat Daerah**

- 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah
- 3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
- 3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra (SKPD Provinsi)
- 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis
- 3.5 Penentuan Isu – Isu Strategis

**BAB IV Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah**

- 4.1 Tujuan dan Sasaran

**BAB V Strategi dan Arah Kebijakan**

**BAB VI Rencana Program dan Kegiatan Serta Pendanaan**

**BAB VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan**

**BAB VIII Penutup**

## **BAB II**

### **GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH**

#### **2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah**

Dinas Pendidikan Kota Batam memiliki tugas pokok dan fungsi dalam membantu Walikota Batam melaksanakan urusan pemerintah Daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang pendidikan dan tugas lain yang diberikan Walikota sesuai dengan lingkup tugas dan fungsinya.

Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi ini mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penyelarasan RPJMD dan Renstra akan membuat pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Organisasi Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Kota Batam menjadi lebih optimal.

##### **2.1.1 Tugas Pokok**

Dinas Pendidikan mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas Otonomi dan tugas pembantuan di bidang Pendidikan serta tugas lain yang diberikan Walikota.

##### **2.1.2 Fungsi**

Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud Dinas Pendidikan Kota Batam mempunyai fungsi: Penyusunan program dan kegiatan dinas dalam jangka pendek, menengah dan jangka panjang :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, dan pembinaan ketenagaan;
2. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pembinaan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, dan pembinaan ketenagaan;
3. Pembinaan dan pelaksanaan di bidang pembinaan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan

anak usia dini dan pendidikan non formal, dan pembinaan ketenagaan; dan

4. Pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan laporan kegiatan Dinas.

### **2.1.3 Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kota Batam**

Struktur organisasi perangkat daerah Dinas Pendidikan Kota Batam dipimpin oleh seorang kepala Dinas yang dibantu oleh seorang sekretaris dan empat orang kepala bidang teknis. Struktur organisasi Dinas Pendidikan Kota Batam adalah sebagai berikut :

- 1. Kepala Dinas**

- 2. Sekretaris**

- a. Kepala Sub Bagian Perencanaan Program;
- b. Kepala Sub Bagian Keuangan ;
- c. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.

- 3. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar**

- a. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian ;
- b. Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
- c. Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter.

- 4. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama**

- a. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian;
- b. Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
- c. Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter.

- 5. Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal**

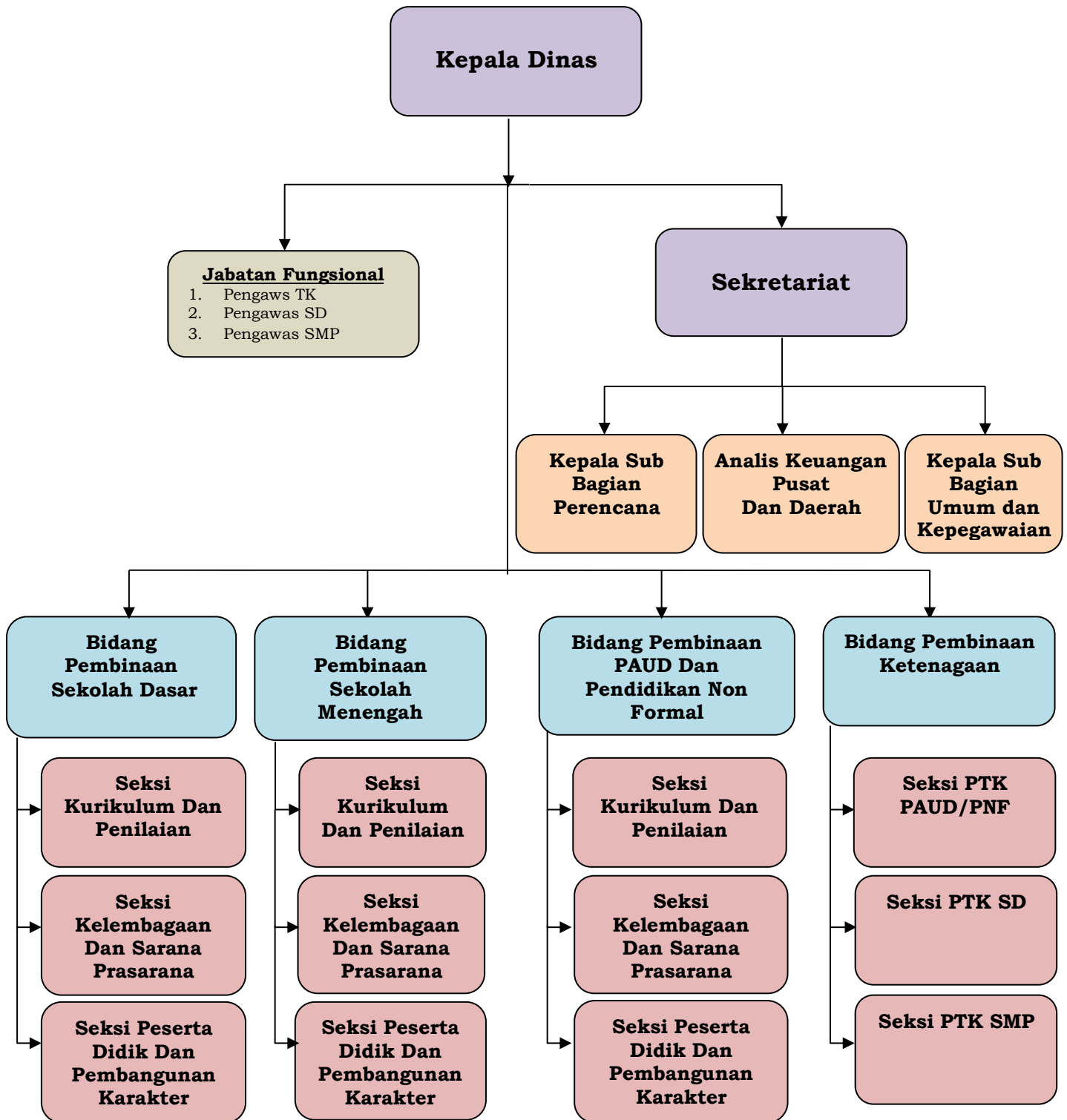
- a. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian;
- b. Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
- c. Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter.

- 6. Kepala Bidang Ketenagaan**

- a. Kepala Seksi PTK PAUD dan Pendidikan Non Formal;
- b. Kepala Seksi PTK SD;
- c. Kepala Seksi PTK SMP.

- 7. Jabatan Fungsional**

**Gambar 2.1.**  
**Diagram Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kota Batam**



Tugas dan fungsi masing-masing jabatan dalam struktur organisasi Dinas Pendidikan Kota Batam adalah sebagai berikut:

### **1. Kepala Dinas**

Kepala Dinas bertugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang Pendidikan. Untuk menyelenggarakan tugas tersebut di atas, kepala dinas mempunyai fungsi:

- a. perumusan kebijakan teknis di bidang pembinaan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, dan pembinaan ketenagaan;
- b. penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pembinaan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, dan pembinaan ketenagaan;
- c. pembinaan dan pelaksanaan di bidang pembinaan sekolah dasar, pembinaan sekolah menengah pertama, pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, dan pembinaan ketenagaan; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan laporan kegiatan Dinas.

### **2. Sekretaris**

Sekretaris Dinas mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam memberikan pelayanan administrasi dan teknis yang meliputi perencanaan, keuangan serta umum dan kepegawaian. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, sekretariat mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan program dan rencana kerja Dinas;
- b. pelaksanaan pengkoordinasian penyusunan pelaporan kegiatan Dinas;
- c. pelaksanaan pengkoordinasian pengelolaan dan pelayanan administrasi kesekretariatan Dinas yang meliputi administrasi umum dan kepegawaian, program dan anggaran serta keuangan dan asset;

- d. pelaksanaan penginventarisasian, penyusunan dan pengkoordinasian penatausahaan proses penanganan pengaduan;
- e. pelaksanaan pengkoordinasian penyelenggaraan tugas-tugas bidang; dan
- f. pembinaan, monitoring, evaluasi, dan pelaporan kegiatan kesekretariatan.

**A. Kepala Sub Bagian Perencana**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Sub Bagian Perencanaan Program mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program pengelolaan administrasi kerja Dinas;
- b. pelaksanaan pengendalian program meliputi kegiatan menyiapkan bahan penyusunan rencana kegiatan Dinas, koordinasi penyusunan rencana dan program Dinas serta koordinasi pengendalian program; dan
- c. evaluasi dan pelaporan lingkup pengelolaan administrasi program kerja Dinas.

**B. Kepala Sub Bagian Keuangan**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Sub Bagian Keuangan mempunyai fungsi :

- a. penyusunan rencana dan program pengelolaan administrasi keuangan Dinas;
- b. pelaksanaan pengelolaan administrasi keuangan meliputi kegiatan menyiapkan bahan penyusunan rencana anggaran, koordinasi penyusunan anggaran, koordinasi pengelola dan pengendalian keuangan dan menyusun laporan keuangan Dinas; dan
- c. evaluasi dan pelaporan lingkup pengelolaan administrasi keuangan Dinas.

### **C. Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Dalam melaksanakan fungsi Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai uraian tugas :

- a. menyusun rencana pelaksanaan kegiatan di bidang umum dan kepegawaian sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- b. menganalisis bahan kebijakan teknis Sekretaris sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- c. menyusun rencana dan program kerja operasional kegiatan administrasi umum dan administrasi kepegawaian;
- d. membagi tugas kepada bawahan berdasarkan rumusan tugas pokok dan fungsi serta potensi bawahan agar pekerjaan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien;
- e. mengarahkan tugas kepada bawahan berdasarkan program kerja di Sub Bagian Umum dan kepegawaian agar sasaran tetap terfokus;
- f. memproses penerimaan, pendistribusian dan pengiriman surat-surat, dan pengelolaan dokumentasi serta kearsipan;
- g. menyiapkan bahan dan pemeriksaan serta paraf pada penulisan tata naskah di lingkungan Dinas;
- h. melaksanakan pelayanan keprotokolan, humas dan rapat-rapat di lingkungan Dinas;
- i. melaksanakan pengurusan kerumahtanggaan, keamanan, ketertiban dan kebersihan kantor;
- j. melaksanakan pengadaan, pendistribusian dan pemeliharaan lingkungan kantor, gedung kantor, kendaraan dan aset lainnya;
- k. melaksanakan pengelolaan perpustakaan dan pendokumentasian peraturan perundangundangan di lingkungan Dinas;

- l. melaksanakan koordinasi dalam menyiapkan bahan pengurusan administrasi kepegawaian yang meliputi pengumpulan, pengolahan, penyimpanan dan pemeliharaan serta dokumentasi data kepegawaian, rencana kebutuhan formasi dan mutasi pegawai, kenaikan pangkat, gaji berkala, pensiin dan cuti pegawai, kartu pegawai, kartu isteri/kartu suami, Taspen, Taperum, Asuransi Kesehatan Pegawai, Absensi, Surat Keterangan Untuk Mendapatkan Pembayaran Tunjangan Keluarga, izin belajar dan tugas belajar, ujian dinas/ujian penyesuaian ijazah, ijin penceraian, pengelolaan administrasi perjalanan dinas serta peningkatan kesejahteraan pegawai;
- m. menyusun dan menyiapkan bahan usulan pegawai untuk mengikuti pendidikan/pelatihan struktural, teknis dan fungsional di lingkungan Dinas;
- n. melaksanakan fasilitasi pembinaan umum kepegawaian yang meliputi analisis jabatan, analisis beban kerja, evaluasi jabatan, pengkajian kompetensi dan kualifikasi jabatan, rencana kebutuhan dan pengembangan karier serta disiplin pegawai;
- o. Melaksanakan pengkoordinasian administrasi penyusunan penilaian prestasi kerja pegawai, daftar nominatif pegawai dan Daftar Urut Kepangkatan (DUK);
- p. mengonsep dan/atau mengoreksi susunan dan tulisan naskah dinas pada lingkup kewenangannya sesuai dengan tata naskah untuk ditandatangani pimpinan;
- q. membuat telaahan staf sebagai bahan kebijakan di bidang administrasi umum dan kepegawaian;
- r. melakukan penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP), Standar Pelayanan Publik (SPP), dan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) pada lingkup Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;



- s. melakukan hubungan kerja fungsional dengan Organisasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Pusat;
- t. menghimpun, mengolah dan menganalisa data serta penyajian data hasil kegiatan Sub Bagian Umum dan kepegawaian;
- u. melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan mempertanggungjawabkan kepada Sekretaris; dan
- v. melaksanakan tugas lain dari atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya berdasarkan peraturan perundang-undangan.

### **3. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Dasar**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Bidang Pembinaan Sekolah dasar mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program lingkup pembinaan sekolah dasar;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup pembinaan sekolah dasar;
- c. penyelenggaraan pelayanan publik dan administrasi urusan pemerintahan daerah lingkup pembinaan sekolah dasar; dan
- d. pembinaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pembinaan sekolah dasar.

#### **A. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup kurikulum dan penilaian;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup kurikulum dan penilaian;

- c. pelaksanaan pengendalian lingkup kurikulum dan penilaian; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup kurikulum dan penilaian.

#### **B. Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup kelembagaan dan sarana dan prasarana;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup kelembagaan dan sarana prasarana;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup kelembagaan dan sarana prasarana; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup kelembagaan dan sarana prasarana.

#### **C. Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter mempunyai fungsi :

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup peserta didik dan pembangunan karakter;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup peserta didik dan pembangunan karakter;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup peserta didik dan pembangunan karakter; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup peserta didik dan pembangunan karakter.

#### **4. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program lingkup pembinaan Sekolah Menengah Pertama;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup pembinaan Sekolah Menengah Pertama;
- c. penyelenggaraan pelayanan publik dan administrasi urusan pemerintahan daerah lingkup pembinaan Sekolah Menengah Pertama; dan
- d. pembinaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup bidang Pembinaan Sekolah Menengah Pertama.

#### **A. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup kurikulum dan penilaian;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup kurikulum dan penilaian;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup kurikulum dan penilaian; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup kurikulum dan penilaian.

#### **B. Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup kelembagaan dan sarana prasarana;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup kelembagaan dan sarana prasarana;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup kelembagaan dan sarana prasarana; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup kelembagaan dan sarana prasarana.

### **C. Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup peserta didik dan pembangunan karakter;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup peserta didik dan pembangunan karakter;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup peserta didik dan pembangunan karakter; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup peserta didik dan pembangunan karakter.

### **5. Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program lingkup Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal;
- c. Penyelenggaraan pelayanan publik dan administrasi urusan pemerintahan daerah lingkup Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal; dan
- d. pembinaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal.

#### **A. Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup kurikulum dan penilaian;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup kurikulum dan penilaian;

- c. pelaksanaan pengendalian lingkup kurikulum dan penilaian; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup kurikulum dan penilaian.

#### **B. Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup kelembagaan dan sarana prasarana;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup kelembagaan dan sarana prasarana;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup kelembagaan dan sarana prasarana; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup kelembagaan dan sarana prasarana.

#### **C. Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Seksi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter.

### **6. Kepala Bidang Ketenagaan**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana dan program lingkup Pembinaan Ketenagaan;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup Pembinaan Ketenagaan;
- c. Penyelenggaraan pelayanan publik dan administrasi urusan pemerintahan daerah lingkup Pembinaan Ketenagaan; dan
- d. pembinaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Pembinaan Ketenagaan.

#### **A. Kepala Seksi PTK PAUD dan Pendidikan Non Formal**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal.

#### **B. Kepala Seksi PTK SD**

Dalam melaksanakan tugas pokok Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Dasar mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Dasar;

- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Dasar;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Dasar; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Dasar.

### **C. Kepala Seksi PTK SMP**

Dalam melaksanakan tugas pokok epala Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai fungsi:

- a. penyusunan program dan rencana kerja lingkup Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- b. penyusunan petunjuk teknis operasional lingkup Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama;
- c. pelaksanaan pengendalian lingkup Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama; dan
- d. pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan lingkup Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama.

## **7. Jabatan Fungsional**

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas sesuai dengan keahlian dan atau keterampilan tertentu.

## 2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

### 2.2.1 Sumber Daya Manusia

Jumlah Aparatur di Dinas Pendidikan Kota Batam (tidak termasuk guru, pengawas, penilik dan pamong belajar) sampai dengan Bulan Desember 2020 sebanyak : 100 orang. Jumlah tersebut meliputi tenaga administrasi kependidikan yang tersebar pada: Sekretariat, Bidang Pembinaan PAUD dan PNF, Bidang Pembinaan SD, Bidang Pembinaan SMP, Bidang Pembinaan Ketenagaan serta 3 UPT cabang Dinas (Unit Pelaksana Teknis Cabang Dinas Pendidikan). Dinas Pendidikan masih membutuhkan SDM baik secara kuantitas dan kualitas untuk meningkatkan kinerja Dinas. Dari 100 orang Aparatur, yang berstatus PNS berjumlah 69 orang, hal ini tidak sesuai dengan besarnya beban dan tanggung jawab Dinas Pendidikan.

**Tabel 2.2.1.1**  
**Jumlah Aparatur Dinas Pendidikan**

<b>NO</b>	<b>GOLONGAN</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Golongan I	0
2	Golongan II	4
3	Golongan III	39
4	Golongan IV	16
5	Non PNS	41
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

**Tabel 2.2.1.2**  
**Tingkat Pendidikan Pejabat Eselon**

<b>No</b>	<b>Uraian</b>	<b>Tingkat Pendidikan</b>					<b>Jumlah</b>
		<b>SLTA</b>	<b>DIII</b>	<b>S1</b>	<b>S2</b>	<b>S3</b>	
<b>I</b>	<b>Struktural</b>						
1	Eselon II	-	-	1	-	-	<b>1</b>
2	Eselon III	-	-	1	3	1	<b>5</b>
3	Eselon IV	-	-	8	8	-	<b>16</b>



No	Uraian	Tingkat Pendidikan					Jumlah
		SLTA	DIII	S1	S2	S3	
<b>Total I</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>22</b>
<b>II</b>	<b>Fungsional</b>						
1	Pengawas Sekolah	-	-	14	8	-	<b>22</b>
2	Penilik	-	-	2	-	-	<b>2</b>
<b>Total II</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>24</b>
<b>Total ( I + II )</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>46</b>

Pejabat Struktural dilingkungan Dinas Pendidikan Kota Batam 100% berpendidikan minimal S1.

Untuk Sumber Daya Pendidik Kota Batam dapat dijelaskan sebagai berikut :

**Tabel 2.2.1.3**  
**Jumlah Tenaga Pendidik Pada Setiap Satuan Pendidikan**

No	Jenjang	Kualifikasi Pendidikan							Jumlah
		SMA	D1	D2	D3	S1	S2	S3	
1	TK	16	16	12	48	700	7	0	<b>799</b>
2	SD	227	36	142	228	5698	176	0	<b>6507</b>
3	SMP	16	5	8	42	2837	75	0	<b>2983</b>
<b>Total</b>		<b>259</b>	<b>57</b>	<b>162</b>	<b>318</b>	<b>9235</b>	<b>258</b>	<b>0</b>	<b>10289</b>

Dari tabel, untuk jenjang Pendidikan TK, kualifikasi Pendidik berijazah minimal S1 adalah 88.49 %. Untuk jenjang Pendidikan SD kualifikasi Pendidik berijazah minimal S1 adalah 90.27 %, sedangkan untuk jenjang Pendidikan SMP kualifikasi Pendidik berijazah minimal S1 adalah 97.62 %.

Masih terdapatnya Pendidik Kota Batam yang belum berijazah S1 menjadi permasalahan Kota Batam dalam Peningkatan Mutu Pendidik.

**Tabel 2.2.1.4**  
**Jumlah Tenaga Pendidik Menurut Jenjang**  
**dan Status Kepegawaian**

No	Jenjang	Pendidik Satuan Pendidikan Negeri		Pendidik Satuan Pendidikan Swasta	Jumlah
		PNS	Non PNS		
1	TK	31	52	716	<b>799</b>
2	SD	1380	1395	3732	<b>6507</b>
3	SMP	844	877	1262	<b>2983</b>
<b>TOTAL</b>		<b>2255</b>	<b>2324</b>	<b>5710</b>	<b>10289</b>

Sumber: *Dinas Pendidikan Kota Batam*

Tenaga pendidik yang merupakan ujung tombak dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Batam berjumlah 10.289 orang, sebanyak 78,08 % dari jumlah tersebut merupakan tenaga pendidik (guru) non PNS.

Dilihat dari status kepegawaian di Satuan Pendidikan Negeri, jumlah Pendidik berstatus PNS sebanyak 2.255 orang dan Pendidik Tenaga Honor berjumlah 2.324 orang. Hal ini menjadi permasalahan dalam peningkatan kualitas layanan Pendidikan.

Persentase guru yang mampu mencapai standar kompetensi minimum (SKM) nasional PAUD sejak tahun 2016 hingga tahun 2020 terus mengalami peningkatan namun belum memenuhi target yang sudah ditetapkan. Pada tahun 2016 tercatat 9,03 persen meningkat menjadi 9,96 persen di tahun 2020. Pencapaian ini belum mencapai target yang ditentukan setiap tahunnya. Untuk jenjang SD/SDLB persentase guru yang mencapai SKM Nasional SD/SDLB setiap tahun terus mengalami peningkatan dan melampaui target perencanaan, tahun 2016 tercatat 17 persen kemudian meningkat menjadi 19,6 persen di tahun 2019 dan 21,28 persen di tahun 2020. Sementara itu kondisi serupa terjadi di jenjang SMP/MTs, pada tahun 2016 guru yang mampu

mencapai SKM Nasional sebesar 17 persen, meningkat menjadi 19,80 persen di tahun 2019. Selanjutnya pada tahun 2020 mengalami peningkatan kembali menjadi 25,45 persen. Nilai ini telah melampaui target yang telah ditentukan.

Nilai kompetensi minimal yang ditargetkan pemerintah adalah 55. Dengan demikian, kondisi di Kota Batam pada tahun 2020 terdapat 90,25 persen guru PAUD, 79,40 persen guru SD dan 80,2 persen guru SMP yang tidak mencapai nilai 55. Selanjutnya pada tahun 2020 persentase guru yang belum mencapai standar kondisi minimum sebanyak 79,72 persen guru SD/SDLB, 74,55 persen guru SMP/MTs. Kondisi demikian menuntut upaya keras pemerintah Kota Batam untuk terus meningkatkan kompetensi guru di berbagai jenjang pendidikan yang ada untuk meningkatkan kualitas sumber daya di Kota Batam.

**Tabel 2.2.1.5**  
**Persentase Guru Yang Mampu Mencapai Standar Kompetensi**  
**Minimum (SKM) Nasional Jenjang PAUD, SD/MI dan SMP/MTs**  
**Tahun 2016-2020**

No	Indikator	Tahun				
		2016	2017	2018	2019	2020
I	% guru yang mampu mencapai standar kompetensi minimum (SKM) Nasional PAUD	9.03	9.12	9.61	9.75	9.96
II	% guru yang mampu mencapai standar kompetensi minimum (SKM) Nasional SD/SDLB	17.00	18.49	19.00	19.60	21.28
III	% guru yang mampu mencapai standar kompetensi minimum (SKM) Nasional SMP/MTs	17.00	18.63	19.00	19.80	25.45

**Tabel 2.2.1.6**  
**Jumlah Penduduk Usia Sekolah pada Setiap Satuan Pendidikan**

<b>Penduduk Usia Sekolah</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Satuan Pendidikan</b>	<b>Peserta Didik</b>
Usia 4-6 Tahun	66,328	TK/PAUD	60,027
Usia 7-12 Tahun	134,496	SD/MI	128,641
Usia 13-15 Tahun	57,246	SMP/MTS	51,836

Sumber: *Dinas Pendidikan Kota Batam*

Dari tabel diatas terlihat bahwa, jumlah penduduk usia sekolah usia 4-6 tahun yang belum bersekolah masih cukup tinggi yaitu berjumlah 6.301 atau sekitar 9.50 %. Untuk penduduk usia 7-12 tahun yang belum bersekolah berjumlah 5.855 atau sekitar 4.35 %, dan untuk penduduk usia 13-15 tahun yang belum bersekolah berjumlah 5.410 atau 9.45 %. Masih banyaknya penduduk usia sekolah yang belum bersekolah di Kota Batam menjadi permasalahan Pemerinatah Kota Batam dalam peningkatan mutu penduduk Kota Batam dalam mewujudkan SDM yang berdaya saing.

### **2.2.2 Sumber Daya Sarana dan Prasarana**

Ketersediaan ruang kelas pada setiap jenjang Pendidikan mempengaruhi kemampuan daya tampung peserta didik untuk setiap satuan Pendidikan.

**Tabel 2.2.2.1**  
**Jumlah Ruang Kelas Berdasarkan Tingkat Satuan Pendidikan**

Tingkat Pendidikan	Satuan Pendidikan Negeri	Ruang Kelas		
		Baik	Rusak Ringan	Rusak Sedang/Berat
TK/PAUD	20	30	20	10
SD	144	1,642	969	673
SMP	63	866	529	337
<b>TOTAL</b>	<b>227</b>	<b>2,538</b>	<b>1,518</b>	<b>1,020</b>

**Tabel 2.2.2.2**  
**Aset Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2020**

Kode Barang	Nama Barang	Alamat	Jumlah	Kondisi
1	2	3	4	5
1	<b>Aset</b>		<b>1080</b>	
<b>1.3</b>	<b>Aset Tetap</b>		<b>1080</b>	
<b>1.3.1</b>	<b>Tanah</b>		<b>4</b>	
<b>1.3.1.01</b>	<b>Tanah</b>		<b>4</b>	
<b>1.3.1.01.01</b>	<b>Tanah Persil</b>		<b>1</b>	
<b>1.3.1.01.01.01</b>	<b>Tanah Bangunan Perumahan/G Tempat Tinggal</b>		<b>1</b>	
1.3.1.01.01.01.002	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.1.01.01.04</b>	<b>Tanah Untuk Bangunan Tempat Kerja</b>		<b>3</b>	
1.3.1.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	Kota Batam	3	Baik
<b>1.3.2.02</b>	<b>Alat Angkutan</b>		<b>8</b>	
<b>1.3.2.02.01</b>	<b>Alat Angkut Darat Bermotor</b>		<b>8</b>	
<b>1.3.2.02.01.01</b>	<b>Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan</b>		<b>1</b>	
1.3.2.02.01.01.001	Sedan	Kota	1	Baik

Kode Barang	Nama Barang	Alamat	Jumlah	Kondisi
		Batam		
<b>1.3.2.02.01.02</b>	<b>Kendaraan Bermotor Penumpang</b>		<b>4</b>	
1.3.2.02.01.02.003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Kota Batam	4	Baik
<b>1.3.2.02.01.03</b>	<b>Kendaraan Bermotor Angkutan Barang</b>		<b>1</b>	
1.3.2.02.01.03.002	Pick Up	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.02.01.04</b>	<b>Kendaraan Bermotor Beroda Dua</b>		<b>1</b>	
1.3.2.02.01.04.001	Sepeda Motor	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.02.03.02</b>	<b>Alat Angkutan Apung Bermotor Untuk Penumpang</b>		<b>1</b>	
1.3.2.02.03.02.001	Speed Boat / Motor Tempel	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.05</b>	<b>Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>		<b>198</b>	
<b>1.3.2.05.01</b>	<b>Alat Kantor</b>		<b>198</b>	
<b>1.3.2.05.01.01</b>	<b>Mesin Ketik</b>		<b>1</b>	
1.3.2.05.01.01.001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi)	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.05.01.02</b>	<b>Mesin Hitung/Mesin Jumlah</b>		<b>5</b>	
1.3.2.05.01.02.003	Mesin Hitung Elektronik/Calculator	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.02.010	Mesin Absen (Time Recorder)	Kota Batam	4	Baik
<b>1.3.2.05.01.03</b>	<b>Alat Reproduksi (Penggandaan)</b>		<b>1</b>	
1.3.2.05.01.03.007	Mesin Fotocopy Folio	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.05.01.04</b>	<b>Alat Penyimpanan Perlengkapan Kantor</b>		<b>155</b>	
1.3.2.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	Kota Batam	32	Baik

<b>Kode Barang</b>	<b>Nama Barang</b>	<b>Alamat</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Kondisi</b>
1.3.2.05.01.04.002	Lemari Kayu	Kota Batam	27	Baik
1.3.2.05.01.04.003	Rak Besi	Kota Batam	61	Baik
1.3.2.05.01.04.004	Rak Kayu	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	Kota Batam	16	Baik
1.3.2.05.01.04.007	Brandkas	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.04.015	Locker	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.04.027	Lemari Kaca	Kota Batam	16	Baik
<b>1.3.2.05.01.05</b>	<b>Alat Kantor Lainnya</b>	Kota Batam	<b>36</b>	
1.3.2.05.01.05.002	CCTV - Camera Control Television System	Kota Batam	13	Baik
1.3.2.05.01.05.003	Papan Visual/Papan Nama	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.05.010	Alat Penghancur Kertas	Kota Batam	3	Baik
1.3.2.05.01.05.012	Mesin Absensi	Kota Batam	8	Baik
1.3.2.05.01.05.019	Alat Pemotong Kertas	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.05.023	Overhead Projector	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.05.043	LCD Projector/Infocus	Kota Batam	7	Baik
1.3.2.05.01.05.053	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.01.05.077	Papan Pengumuman	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.05.02</b>	<b>Alat Rumah Tangga</b>		<b>171</b>	
<b>1.3.2.05.02.01</b>	<b>Meubelair</b>		<b>96</b>	
1.3.2.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	Kota Batam	11	Baik

Kode Barang	Nama Barang	Alamat	Jumlah	Kondisi
1.3.2.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Kota Batam	12	Baik
1.3.2.05.02.01.008	Meja Rapat	Kota Batam	3	Baik
1.3.2.05.02.01.031	Kursi Tamu	Kota Batam	9	Baik
1.3.2.05.02.01.032	Kursi Putar	Kota Batam	34	Baik
1.3.2.05.02.01.039	Meja Komputer	Kota Batam	16	Baik
1.3.2.05.02.01.041	Partisi	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.02.01.048	Sofa	Kota Batam	10	Baik
<b>1.3.2.05.02.04</b>	<b>Alat Pendingin</b>		<b>54</b>	
1.3.2.05.02.04.001	Lemari Es		3	
1.3.2.05.02.04.004	A.C. Split	Kota Batam	47	Baik
1.3.2.05.02.04.006	Kipas Angin	Kota Batam	3	Baik
1.3.2.01.01.11.002	Mesin Pembuat Es	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.05.02.06</b>	<b>Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>		<b>21</b>	
1.3.2.05.02.06.002	Televisi	Kota Batam	5	Baik
1.3.2.05.02.06.005	Amplifier	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.02.06.008	Sound System	Kota Batam	9	Baik
1.3.2.05.02.06.014	Microphone	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.02.06.018	Unit Power Supply	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.02.06.023	Tustel	Kota Batam	2	Baik
1.3.2.05.02.06.048	Handy Cam	Kota Batam	2	Baik



Kode Barang	Nama Barang	Alamat	Jumlah	Kondisi
<b>1.3.2.05.03</b>	<b>Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat</b>		<b>161</b>	
<b>1.3.2.05.03.01</b>	<b>Meja Kerja Pejabat</b>		<b>103</b>	
1.3.2.05.03.01.004	Meja Kerja Pejabat Eselon II	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.03.01.006	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.03.01.008	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	Kota Batam	101	Baik
<b>1.3.2.05.03.03</b>	<b>Kursi Kerja Pejabat</b>		<b>55</b>	
1.3.2.05.03.03.006	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.05.03.03.008	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	Kota Batam	54	Baik
<b>1.3.2.05.03.07</b>	<b>Lemari dan Arsip Pejabat</b>		<b>3</b>	
1.3.2.05.03.07.'004	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	Kota Batam	3	Baik
<b>1.3.2.06</b>	<b>Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar</b>		<b>17</b>	
<b>1.3.2.06.01</b>	<b>Alat Studio</b>		<b>17</b>	
<b>1.3.2.06.01.01</b>	<b>Peralatan Studio Audio</b>		<b>4</b>	
1.3.2.06.01.01.007	Audio Video Selector (Peralatan Studio Audio)	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.06.01.01.042	Audio Master Control Unit	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.06.01.01.048	Uninterruptible Power Supply (UPS)	Kota Batam	2	Baik
<b>1.3.2.06.01.02</b>	<b>Peralatan Studio Video dan Film</b>		<b>3</b>	
1.3.2.06.01.02.105	Layar Film/Projector	Kota Batam	2	Baik
1.3.2.06.01.02.126	Camera Digital	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.06.03.47</b>	<b>Sumber Tenaga</b>		<b>1</b>	
1.3.2.06.03.47.002	Genset	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.08.01.17</b>	<b>Alat Laboratorium Film</b>		<b>1</b>	

Kode Barang	Nama Barang	Alamat	Jumlah	Kondisi
1.3.2.08.01.17.020	Tangki Meter	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.08.01.34</b>	<b>Alat Laboratorium Proses Teknologi Tekstil</b>		<b>1</b>	
1.3.2.08.01.34.055	Mesin Printing	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.08.03.10</b>	<b>Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi : Kesenian</b>		<b>1</b>	
1.3.2.08.03.10.004	Orgen/Electrone	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.08.04.06</b>	<b>Measuring/Testing Device</b>		<b>1</b>	
1.3.2.08.04.06.004	Ohmmeter	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.08.08.14</b>	<b>MOB</b>		<b>5</b>	
1.3.2.08.08.14.007	Wireless Data Tranmission System	Kota Batam	5	Baik
<b>1.3.2.10</b>	<b>Komputer</b>		<b>318</b>	
<b>1.3.2.10.01</b>	<b>Komputer Unit</b>		<b>308</b>	
<b>1.3.2.10.01.01</b>	<b>Komputer Jaringan</b>		<b>1</b>	
1.3.2.10.01.01.001	Mainframe (Komputer Jaringan)	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.10.01.02</b>	<b>Personal Komputer</b>		<b>111</b>	
1.3.2.10.01.02.001	P.C Unit	Kota Batam	84	Baik
1.3.2.10.01.02.002	Lap Top	Kota Batam	26	Baik
1.3.2.10.01.02.003	Note Book	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.10.02</b>	<b>Peralatan Komputer</b>		<b>104</b>	
<b>1.3.2.10.02.01</b>	<b>Peralatan Mainframe</b>		<b>12</b>	
1.3.2.10.02.01.012	Hard Disk	Kota Batam	12	Baik
<b>1.3.2.10.02.03</b>	<b>Peralatan Personal Komputer</b>		<b>92</b>	
1.3.2.10.02.03.002	Monitor	Kota Batam	3	Baik

<b>Kode Barang</b>	<b>Nama Barang</b>	<b>Alamat</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Kondisi</b>
1.3.2.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Kota Batam	82	Baik
1.3.2.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Kota Batam	7	Baik
<b>1.3.2.10.02.04</b>	<b>Peralatan Jaringan</b>		<b>6</b>	
1.3.2.10.02.04.001	Server	Kota Batam	2	Baik
1.3.2.10.02.04.002	Router	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.10.02.04.003	Hub	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.10.02.04.004	Modem	Kota Batam	1	Baik
1.3.2.10.02.04.033	Peralatan Jaringan Lainnya	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.2.10.02.05</b>	<b>Peralatan Komputer Lainnya</b>		<b>4</b>	
1.3.2.10.02.05.001	Peralatan Komputer Lainnya	Kota Batam	4	Baik
<b>1.3.2.19.01.06</b>	<b>Peralatan Olahraga Lainnya</b>		<b>1</b>	
1.3.2.19.01.06.008	Gawang Sepak Bola	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.3</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>12</b>	
<b>1.3.3.01</b>	<b>Bangunan dan Gedung</b>		<b>12</b>	
<b>1.3.3.01.01</b>	<b>Bangunan Gedung Tempat Kerja</b>		<b>12</b>	
<b>1.3.3.01.01.01</b>	<b>Bangunan Gedung Kantor</b>		<b>4</b>	
1.3.3.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Kota Batam	4	Baik
<b>1.3.3.01.01.04</b>	<b>Bangunan Gedung Instalasi</b>		<b>1</b>	
1.3.3.01.01.04.007	Bangunan Gedung Instalasi Lainnya	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.3.01.01.09</b>	<b>Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>		<b>1</b>	
1.3.3.01.01.09.001	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	Kota Batam	1	Baik

Kode Barang	Nama Barang	Alamat	Jumlah	Kondisi
<b>1.3.3.01.01.10</b>	<b>Bangunan Gedung Tempat Pendidikan</b>		<b>1</b>	
1.3.3.01.01.10.001	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.3.01.01.25</b>	<b>Bangunan Terbuka</b>		<b>2</b>	
1.3.3.01.01.25.005	Kanopi /Teras/Penutup Halaman	Kota Batam	1	Baik
1.3.3.01.01.25.008	Bangunan Lapangan Upacara/Halaman/Semini sasi Halaman/Paving Block		1	
<b>1.3.3.01.01.30</b>	<b>Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya</b>		<b>1</b>	
1.3.3.01.01.30.001	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.3.01.02.02</b>	<b>Rumah Negara Golongan II</b>		<b>1</b>	
1.3.3.01.02.02.013	Rumah Negara Golongan II Tipe E Permanen	Kota Batam	1	Baik
<b>1.3.3.04.01.04</b>	<b>Pagar</b>		<b>1</b>	
1.3.3.04.01.04.001	Pagar Permanen	Kota Batam	1	Baik

Penyelenggaraan Pendidikan TK/PAUD masih membutuhkan pembangunan gedung sekolah (Unit Sekolah Baru) dalam peningkatan akses pendidikan TK/PAUD yang merata diseluruh wilayah Kota Batam.

Kondisi bangunan dan sarana prasaran pendidikan sampai tahun 2020 dapat dikatakan baik. Perlu dilakukan pemeliharaan Gedung dan sarana prasarana tersebut yang merupakan kategori barang milik daerah agar fungsi dan pemanfaatannya tidak berkurang atau menurun.

**Tabel 2.2.2.3****Bangunan dan Sarana Prasarana Sekolah Kondisi Baik**

No	Satuan Pendidikan	Jumlah Bangunan	Jumlah Bangunan Kondisi Baik	Rasio	Jumlah Sarpras	Jumlah Sarpras Kondisi Baik	Rasio
1	PAUD	12	11	91.67	42	33	80.00
2	SD	750	725	96.67	5752	4199	73.00
3	SMP	357		97.76	2551	1862	73.00
4	Kesetaraan	4	3	75	15	13	86.67

Setiap satuan pendidikan wajib memiliki sarana yang meliputi perabot, peralatan pendidikan, media pendidikan, buku dan sumber belajar lainnya, bahan habis pakai, serta perlengkapan lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran yang teratur dan berkelanjutan. Setiap satuan pendidikan wajib memiliki prasarana yang meliputi lahan, ruang kelas, ruang pimpinan satuan pendidikan, ruang pendidik, ruang tata usaha, ruang perpustakaan, ruang laboratorium, ruang bengkel kerja, ruang unit produksi, ruang kantin, instalasi daya dan jasa, tempat berolahraga, tempat beribadah, tempat bermain, tempat berkreasi, dan ruang/tempat lain yang diperlukan untuk menunjang proses pembelajaran yang teratur dan berkelanjutan.

Untuk penyelenggaraan pendidikan PAUD, SD dan SMP, kebijakan Dinas Pendidikan Kota Batam adalah meningkatkan jumlah sarana dan prasarana pendidikan disetiap satuan pendidikan negeri dengan memaksimalkan pemanfaatan lahan pendidikan yang tersedia. Hal ini dilakukan untuk mengantisipasi peningkatan jumlah penduduk Kota Batam yang cukup pesat, serta peningkatan kualitas Pendidikan yang diukur melalui capaian akreditasi setiap satuan Pendidikan.

### **2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja perangkat daerah berdasarkan sasaran/target Renstra perangkat daerah periode sebelumnya. Menurut SPM untuk urusan wajib dan/atau indikator kinerja pelayanan perangkat daerah dan/atau indikator lainnya seperti MDGs atau indikator yang telah diratifikasi oleh pemerintah. Adapun tabel yang perlu disajikan adalah sebagai berikut :

**Tabel T-C.23**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kota Batam**

Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Target Renstra PD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-					
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	
Angka Rata-rata Lama Sekolah (ARLS)			10.9	11	11.2	11.4	11.6	11.1	11.11	11.12	11.13	11.14	101.83	101.00	99.29	97.63	96.03	
Persentase yang Melanjutkan ke Pendidikan Menengah			APK	APK	APK	APK	APK			APK	APK	APK			114.36	105.47	104.48	
			73.20	75.31	77.42	79.53	81.64			88.54	83.88	85.30			105.14	98.76	97.00	
Bantuan Beasiswa Mahasiswa Jalur Undangan pada 5 PTN Teratas di Indonesia			60	65	70	75	80	50	80	93	60	143	83	123	133	80	191	
<b>Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar</b>																		
<b>1</b>	<b>1. APK SD</b>	<b>103.47</b>		<b>104.2</b>	<b>104.5</b>	<b>104.88</b>	<b>104.43</b>	<b>104.43</b>	<b>103.48</b>	<b>104.22</b>	<b>104.62</b>	<b>104.88</b>	<b>104.53</b>	<b>99.31</b>	<b>99.73</b>	<b>99.75</b>	<b>100.43</b>	<b>100.10</b>
1.1	APK SD Laki-Laki	103.57		103.78	104.47	104.26	108.57	108.57	105.13	104.29	104.64	104.26	104.98	101.30	99.83	100.36	96.03	96.69
1.2	APK SD Perempuan	102.89		104.2	103.88	105.51	102.38	102.38	101.84	104.15	103.61	105.51	104.07	97.74	100.26	98.20	103.06	101.65
<b>2</b>	<b>APM SD</b>	<b>92</b>		<b>93</b>	<b>94</b>	<b>93.8</b>	<b>94.58</b>	<b>94.58</b>	<b>92.06</b>	<b>93.03</b>	<b>93.5</b>	<b>96</b>	<b>95.65</b>	<b>98.99</b>	<b>98.97</b>	<b>99.68</b>	<b>101.50</b>	<b>101.13</b>
2.1	APM SD Laki-laki	91.8		92.64	93.73	93.95	96.86	96.86	93.23	92.84	96.35	93.95	95.71	100.64	99.05	102.55	97.00	98.81
2.2	APM SD Perempuan	92.2		93.03	94.13	93.64	92.3	92.3	90.91	93.23	95.39	93.64	95.58	97.72	99.04	101.87	101.45	103.55
<b>3</b>	<b>APK SMP</b>	<b>102.45</b>		<b>105.5</b>	<b>106</b>	<b>106.15</b>	<b>95.94</b>	<b>95.94</b>	<b>102.45</b>	<b>105.58</b>	<b>105.81</b>	<b>104.86</b>	<b>106.04</b>	<b>97.11</b>	<b>99.60</b>	<b>99.68</b>	<b>109.30</b>	<b>110.53</b>
3.1	APK SMP Laki- Laki	102.12		105.23	106.22	106.03	97.4	97.4	102.52	104.84	105.02	106.03	105.18	97.42	98.70	99.05	108.86	107.99
3.2	APK SMP Perempuan	101.92		105.32	105.78	106.28	94.48	94.48	102.37	106.34	106.63	106.28	106.92	97.20	100.53	100.33	112.49	113.17

Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Target Renstra PD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
<b>4 APM SMP</b>	<b>90.25</b>		<b>90.5</b>	<b>91</b>	<b>91.92</b>	<b>93</b>	<b>93</b>	<b>90.25</b>	<b>90.5</b>	<b>91.08</b>	<b>92.2</b>	<b>90.55</b>	<b>99.72</b>	<b>99.45</b>	<b>99.09</b>	<b>99.14</b>	<b>97.37</b>
4.1 APM SMP Laki- laki	90.4		90.55	91.13	92.57	93.24	93.24	91.37	90.75	89.95	92.57	89.6	100.91	99.58	97.17	99.28	96.10
4.2 APM SMP Perempuan	89.85		90.05	90.83	91.05	92.76	92.76	89.11	90.24	92.25	92.22	91.52	98.96	99.35	101.32	99.42	98.66
<b>5</b> Persentase SD/ SDLB Berakreditasi Minimal A sekarang-kurangnya sebanyak 29,81%	32.36		33	34	35	36	24.51	32.36	33	34	35	34.51	98.06	97.06	97.14	97.22	141
<b>6</b> Persentase SD/ SDLB Berakreditasi Minimal B sekarang-kurangnya sebanyak 67,91%	53.58		56	67	58.9	61.7	61.7	53.58	64.53	70	72	74.7	95.68	96.31	118.85	116.69	121.07
<b>7</b> Persentase SMP/ SMPLB Berakreditasi Minimal A sekarang-kurangnya sebanyak 53,95%	40.99		42	43	44	45	44.7	40.99	42	43	44	44.7	97.60	97.67	97.73	97.78	100
<b>8</b> Persentase SMP/ SMPLB Berakreditasi Minimal B sekarang-kurangnya sebanyak 51,32%	64.59		67	69	71	46.92	46.92	64.59	67.36	69	71	73.3	96.40	97.62	97.18	151.32	156.22
<b>9</b> Angka Putus Sekolah SD	0.021		0.019	0.015	0			0.1	0.135	0.083	0.047	0.023	526.32	900.00	-0.02	-0.01	-0.30
<b>10</b> Angka Putus Sekolah SMP	0.054		0.05	0.045	0.75	0.75	0.75	0.1	0.102	0.206	0.057	0.091	200.00	226.67	27.47	7.60	12.13
<b>11</b> % tingkat kelulusan SD	100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>12</b> % tingkat kelulusan SMP	100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat</b>																	



Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Target Renstra PD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
<b>1</b> <b>1. APK PAUD</b>	77.6		79.26	80.91	84.22	84.69	84.22	73	76.93	95.49	95.55	90.5	92.10	95.08	113.38	112.82	107.46
1.1    1.1. APK PAUD Laki-laki	77.97		80.52	81	84.15	84.45	33.45	72.52	74.5	92.48	92.43	87.29	90.06	91.98	109.90	109.45	260.96
1.2    1.2. APK PAUD Perempuan	75.77		78.77	80.33	80.77	83.77	50.77	71.77	79.56	98.74	98.91	93.98	91.11	99.04	122.25	118.07	185.11
<b>2</b> <b>2.APM PAUD</b>							<b>79.14</b>					<b>79.32</b>					<b>100</b>
2.1    2.1. APM PAUD Laki-laki						29.77	29.77					29.77				0	100
2.2    2.2. APM PAUD Perempuan						47.78	47.78					47.78				0	100
<b>3</b> 3.Persentase TK Berakreditasi Minimal A	16.46		21.35	25	28	45	45	16.46	21.35	25	28	45	77.10	85.40	89.29	62.22	100
<b>4</b> 4.Persentase TK Berakreditasi Minimal B	36.46		41.35	45	48	75	75	36.46	41.35	45	48	48.89	88.17	91.89	93.75	64.00	65.19
<b>Program Peningkatan Mutu dan Manajemen Pelayanan Kependidikan</b>																	
<b>1</b>	Persentase guru yang mampu mencapai standar kompetensi minimum (SKM) Nasional yaitu sekarang-kurangnya:																
1.1    SD/SDLB	17		3.83	3.83	3.83	3.83	3.83	17	18.49	19	19.6	21.28	443.86	482.77	496.08	511.75	555.61
1.2    SMP/MTs	17		8.08	8.08	8.08	8.08	8.08	17	18.63	19	19.8	25.45	210.40	230.57	235.15	245.05	314.98
1.3    SMA/SMALB																	
1.4    SMK																	
<b>Program Penyediaan Bantuan Pendidikan yang Efektif</b>																	

Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi PD	Target SPM	Target IKK	Target Renstra PD Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-					Rasio Capaian pada Tahun ke-				
			2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Masyarakat yang lulus masuk PTN negeri yang di biayai untuk pengentasan pendidikan S1		60 Orang	60 Orang	65 Orang	70 Orang	75 Orang	80 orang	50 Orang	80 Orang	93 Orang	60 Orang	143 Orang	83	123	133	80	191

Partisipasi Penduduk usia sekolah yang bersekolah di jenjang PAUD, SD dan SMP di Kota Batam sudah cukup baik. Hal ini dapat dilihat dari capaian APK pada tahun 2020 untuk tingkat PAUD mencapai 90.5, tingkat SD mencapai 104.53 dan untuk tingkat SMP mencapai 106.04. Permasalahan Pendidikan di Kota Batam terdapat pada masih ada penduduk usia sekolah baik ditingkat SD dan SMP yang tidak menyelesaikan Pendidikan (Putus Sekolah). Angka putus sekolah jenjang SD pada tahun 2020 sebesar 0.023 atau terdapat 33 siswa pada tahun 2020 yang tidak menyelesaikan Pendidikan (Putus Sekolah). Untuk jenjang SMP, angka putus sekolah pada tahun 2020 sebesar 0.091 atau terdapat 55 siswa pada tahun 2020 yang tidak menyelesaikan Pendidikan (Putus Sekolah). Selain itu masih rendah capaian mutu guru dilihat dari persentase guru yang mencapai SKM pada tahun 2020 untuk Guru SD sebesar 21.28% atau 1.495 orang dan Guru SMP sebesar 25.45% atau berjumlah 813 orang.

Permasalahan Pendidikan berikutnya adalah masih rendahnya capaian Sekolah Berakreditasi A yaitu untuk SD 34.51% atau berjumlah 126 sekolah, untuk SMP 44.7% atau berjumlah 75 sekolah dan PAUD 45% atau berjumlah 271 sekolah. Jika dilihat dari hasil capaian rapor mutu pendidikan Tahun 2020, jenjang pendidikan SD dan SMP sudah mencapai kategori menuju SNP 4 yaitu untuk SD rata – rata mutu bernilai 6,55 dan untuk SMP rata – rata mutu bernilai 6,5. Sedangkan untuk jenjang PAUD dan Kesetaraan persentase nilai rata – rata mutu mencapai 75,2% untuk PAUD dan 60% untuk Kesetaraan.

**Tabel 2.3.2.**  
**Akreditasi Sekolah Tahun 2020**

Satuan Pendidikan	Jumlah Sekolah	Akreditasi			Rasio Akreditasi	
		A	Minimal B	C / Belum	A	Minimal B
PAUD	602	271	294	308	45.00	48.89
SD	367	126	274	93	34.51	74.7
SMP	168	75	123	45	44.7	73.3

**Tabel 2.3.3.**  
**Capaian Rapor Mutu Pendidikan**

No	Jenjang Pendidikan	Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019		Tahun 2020	
		Nilai Rata - Rata Mutu	Kategori	Nilai Rata - Rata Mutu	Kategori	Nilai Rata - Rata Mutu	Kategori	Nilai Rata - Rata Mutu	Kategori	Nilai Rata - Rata Mutu	Kategori
1	SD	4,68	Menuju SNP 3	5,28	Menuju SNP 4	5,51	Menuju SNP 4	6,5	Menuju SNP 4	6,55	Menuju SNP 4
2	SMP	4,63	Menuju SNP 3	5,28	Menuju SNP 4	5,39	Menuju SNP 4	6,47	Menuju SNP 4	6,5	Menuju SNP 4

No	Jenjang Pendidikan	Tahun 2016		Tahun 2017		Tahun 2018		Tahun 2019		Tahun 2020	
		Persentase Rata - Rata Capaian Mutu	Kategori	Persentase Rata - Rata Capaian Mutu	Kategori	Persentase Rata - Rata Capaian Mutu	Kategori	Persentase Rata - Rata Capaian Mutu	Kategori	Persentase Rata - Rata Capaian Mutu	Kategori
1	PAUD	62	Cukup	65	Cukup	68,12	Cukup	70	Baik	75,2	Baik
2	Kesetaraan	51	Rendah	52	Rendah	53	Rendah	56	Rendah	60	Cukup

Dalam pengembangan kurikulum, satuan pendidikan yang sudah menerapkan kurikulum muatan lokal di Kota Batam cukup baik yaitu sebesar 70% dari seluruh satuan pendidikan yang ada di Kota Batam dari jenjang PAUD, SD, SMP dan Kesetaraan. Kota Batam perlu melakukan penguatan dan pengembangan kurikulum muatan lokal agar pendidikan Kota Batam memiliki keunggulan dan ciri khas dibandingkan daerah lain.

**Tabel 2.3.4**

<b>Satuan Pendidikan</b>	<b>Jumlah Sekolah</b>	<b>Yang Sudah Menerapkan Kurikulum Muatan Lokal</b>	<b>Persentase Sekolah Yang Menerapkan Muatan Lokal</b>
PAUD/Kesetaraan	633	443	69.98
SD	367	257	70.03
SMP	168	118	70.24
<b>JUMLAH</b>	<b>1168</b>	<b>818</b>	<b>70.03</b>

**Jumlah Satuan Pendidikan Yang Menerapkan Kurikulum Muatan Lokal**

Jika dilihat dari kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan pada setiap satuan pendidikan, hanya 13,66% satuan pendidikan yang terpenuhi kebutuhan tendiknya. Hal ini menandakan masih tingginya kebutuhan pemenuhan pendidik disetiap satuan pendidikan baik dari jenjang PAUD, SD dan SMP, sehingga perlu dilakukan pemetaan kebutuhan tendik dan rekomendasi kebutuhan tendik yang dapat ditindaklanjuti pemenuhannya.

**Tabel 2.3.5****Persentase Satuan Pendidikan Yang Terpenuhi Kebutuhan Tendik**

Satuan Pendidikan	Jumlah Satuan Pendidikan	Belum Terpenuhi Kebutuhan Tendik	Sudah Terpenuhi Kebutuhan Tendik	% Sekolah yang Terpenuhi	% Sekolah Yang Belum Terpenuhi Guru
PAUD	20	16	4	20.00	80.00
SD	144	126	18	12.50	87.5
SMP	63	54	9	14.29	85.71
Kesetaraan	1	1	0	0	100.00
<b>TOTAL</b>	<b>228</b>	<b>197</b>	<b>31</b>	<b>13.60</b>	<b>86.40</b>

Dalam penyelenggaraan pendidikan yang dikelola oleh masyarakat atau satuan pendidikan swasta, masih terdapat satuan pendidikan yang belum memiliki izin operasional penyelenggaraan pendidikan. Baik di satuan pendidikan PAUD, SD dan SMP sementara jenjang pendidikan kesetaraan sudah 100% satuan pendidikannya memiliki izin operasional.

**Tabel 2.3.6****Satuan Pendidikan Swasta Yang Memiliki Izin Operasional**

Satuan Pendidikan	Jumlah Satuan Pendidikan Swasta	Memiliki Izin	Belum Memiliki Izin	Persentase Satuan Pendidikan yang Berizin
PAUD	669	567	102	84.75
SD	127	118	9	92.91
SMP	191	185	6	96.86
Kesetaraan	31	31	0	100.00
<b>Jumlah</b>	<b>987</b>	<b>870</b>	<b>117</b>	<b>88.15</b>

Untuk program administrasi perkantoran sebagai program penunjang urusan pemerintah, telah berjalan dengan baik dimana capaian indikator mencapai 100% dan tingkat realisasi anggaran sudah diatas 90%. Adapun capaian dari kinerja Tata kelola keuangan dan aset yang efektif, efisien dan akuntabel telah mencapai 100% pada tahun 2020. Dalam menunjang pencapaian tujuan pendidikan Kota Batam, program administrasi perkantoran berganti menjadi program penunjang urusan pemerintah daerah dengan indikator persentase terpenuhinya penunjang urusan pemerintah.

**Tabel 2.3.7. (T-C.24)**  
**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan**

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
<b>Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar</b>		<b>29,201,972,519</b>	<b>45,369,096,733</b>	<b>76,847,970,538</b>	<b>51,016,105,026</b>		<b>27,734,166,753</b>	<b>42,783,794,563</b>	<b>66,249,697,977</b>								
Pembangunan Sarana dan Prasarana Pendidik Dasar	-	2,947,981,480	-	-			2,324,439,903	-	-		-	78.8	-	-	-		
Peningkatan Pembangunan Infrastruktur dan Ruang Penunjang Sekolah SMP	-	4,379,497,939	1,006,279,933	2,148,881,263	58,771,440		3,646,310,650	983,480,850	1,252,948,426	58,345,500	-	83.3	97.7	58.3	99.3	(20.25)	(47)
Pembangunan Perluasan Akses Pendidikan Dasar SMP (DAK)	-	12,694,000,000	6,215,000,000	12,639,440,000	21,601,584,000		12,689,853,500	6,215,000,000	12,601,163,840	21,395,526,802	-	100.0	100.0	99.7	99.0	41	41
Pembinaan Olympiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) dan Festival Lomba Seni Siswa Nasioanl (FLS2N)	3,493,975,000	611,800,000	216,660,000	298,266,801	65,290,420	1,739,369,000	587,884,000	205,148,000	282,760,456	64,554,500	49.8	96.1	94.7	94.8	98.9	(47)	(43)
Pembinaan Varia Pendidikan Kompetensi Akademik dan Non Akademik	414,275,000	123,098,000	81,635,000	125,266,000	-	230,810,000	95,453,000	69,855,000	106,620,000		55.7	77.5	85.6	85.1	-	(17)	(11)
Peningkatan Alat Media Penunjang Pembelajaran	12,016,808,307	3,982,595,100	4,410,120,404	3,225,000,000	4,078,600,000	11,398,893,424	3,927,225,700	4,393,332,200	3,223,776,000	4,075,965,000	94.9	98.6	99.6	100.0	99.9	(14)	(13)
Pembangunan ruang kelas baru (RKB) SD berikut perabotnya	8,056,454,600	-	6,682,363,887	5,068,802,900	1,882,933,244	7,764,602,600	-	6,504,193,273	2,515,148,507	1,882,689,244	96.4		97.3	49.6	100.0	(35)	(34)
Pembangunan Perluasan Akses Pendidikan Dasar SD (DAK)	6,698,548,000	4,463,000,000	6,800,000,000	26,117,166,000	16,255,713,000	5,841,065,360	4,463,000,000	6,799,743,995	25,487,190,084	15,951,455,379	87.2	100.0	100.0	97.6	98.1	66	67
Pembinaan Kelompok Belajar Paket Penyetaraan Pendidikan	482,930,336	-	16,200,000	176,038,000		291,868,000	-	16,200,000	107,716,087		60.4		100.0	61.2	-	445	123
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) SMP	6,482,800,000	-	9,302,637,346	5,894,028,444	188,092,500	6,457,519,500	-	7,208,010,850	5,359,000,797	187,192,500	99.6		77.5	90.9	99.5	(30)	(53)
Pembangunan Ruang Kelas Baru (RKB) SMP berikut Perabotnya	-	-	2,006,764,120	2,705,829,464			-	1,985,933,000	2,444,803,894		-		99.0	90.4	-	35	23
Kegiatan Perluasan Akses Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) (DAK)	-	-	841,000,000	2,738,118,000	883,480,000		-	841,000,000	2,523,303,430	877,534,253	-		100.0	92.2	99.3	79	67



Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pembangunan Infrastruktur dan Ruang Penunjang Sekolah TK, SD	6,677,206,000	-	1,250,547,500	1,691,588,093	316,550,934	6,430,642,500	-	1,208,119,000	1,386,733,491	307,959,828	96.3		96.6	82.0	97.3	(42)	(48)
Rehabilitasi Berat/Revitalisasi Sekolah SD/SMP	5,338,426,000	-	4,882,531,848	6,715,722,500	1,379,656,687	5,319,001,000	-	4,880,657,000	4,602,927,065	1,379,656,687	99.6		100.0	68.5	100.0	(17)	(28)
Olympiade Sains SD/SMP	2,415,617,500	-	62,738,800	47,834,400	33,654,400	2,004,139,500	-	56,338,800	47,834,400	28,332,000	83.0		89.8	100.0	84.2	(50)	(51)
Pekan Olahraga Pelajar Daerah (POPPDA)		-	1,372,496,000				-	1,194,661,200			-		87.0	-	-		
Pembinaan dukungan ujian sekolah dan ujian nasional	685,210,980	-	222,121,895	387,539,000		582,789,575	-	222,121,395	381,441,000		85.1		100.0	98.4	-	3	5
Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) Sekolah Dasar	6,714,980,000	-	-	4,249,374,072	1,468,905,401	6,689,838,040	-	-	2,339,144,400	1,468,905,401	99.6		-	55.0	100.0	(51)	(51)
Bantuan Operasional Pendidikan (BOP) Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)		-	-	386,000,000	386,000,000		-	-	255,610,500	230,679,000	-		-	66.2	59.8	-	(10)
Pengadaan Muebler dan Filling Cabinet SD	4,398,558,000	-	-	868,560,000	778,470,000	4,264,168,000	-	-	-	778,470,000	96.9		-	-	100.0	(45)	(82)
Pembangunan Perluasan Akses SD (DAK AFIRMASI)		-	-	169,455,600	1,246,913,000		-	-	169,455,600	1,246,913,000	-		-	100.0	100.0	636	636
Pengadaan Muebler dan Filling Cabinet SMP		-	-	800,000,000			-	-	767,060,000		-		-	95.9	-		
Pembangunan Perluasan Akses SMP (DAK AFIRMASI)		-	-	395,060,000	391,490,000		-	-	395,060,000	391,490,000	-		-	100.0	100.0	(1)	(1)
Sosialisasi Penanggulangan Dampak Merokok dan Peningkatan Prestasi Siswa Melalui Pola Hidup Sehat (Cukai Rokok)	865,830,000					781,189,000					90.2		-	-	-		
Penyetaraan Kejar Paket A, B Dan C	249,229,000					111,706,400					44.8		-	-	-		
Peningkatan Pengelolaan dan Pembinaan SSN dan Sekolah Berwawasan Keunggulan	3,668,030,000					3,499,912,800					95.4		-	-	-		
Pembangunan Sekolah Berwawasan Keunggulan	83,630,000					54,830,000					65.6		-	-	-		

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pembangunan Infrastruktur dan Ruang Penunjang Sekolah SMA/SMK	3,421,350,000					3,374,016,500					98.6		-	-	-		
Percepatan Pemb. Infrastruktur dan ruang penunjang sekolah Hinterland	2,533,000,000					2,519,593,000					99.5		-	-	-		
Rehabilitasi Berat /Revitalisasi Sekolah SMA/SMK (Dana Insentif Daerah)	3,509,718,000					3,502,732,300					99.8		-	-	-		
Pembinaan Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah	375,065,000					200,367,500					53.4		-	-	-		
Lomba Kompetensi Siswa (LKS) SMK	604,160,000					514,148,400					85.1		-	-	-		
Pembelajaran Berbasis Produksi (Teaching Factory) dan Peningkatan Mutu Siswa SMK (IMTA)	6,351,590,000					3,190,452,404					50.2		-	-	-		
Pemetaan dan Statistik Pendidikan	531,200,000					522,566,800					98.4		-	-	-		
Pelaksanaan Akreditasi Sekolah dan ISO	2,235,680,000					2,086,067,000					93.3		-	-	-		
Pembinaan Kesiswaan Latihan dasra Kepemimpinan Character	540,069,400					511,820,000					94.8		-	-	-		
Rehabilitasi Sedang/Berat dan Revitalisasi Bangunan Gedung/Infrastruktur SD	215,206,000					213,335,000					99.1		-	-	-		
Rehabilitasi Sedang/Berat dan Revitalisasi Bangunan Gedung/Infrastruktur SMP	8,000,000					7,900,000					98.8		-	-	-		
<b>Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat</b>		<b>4,943,616,740</b>	<b>995,226,050</b>	<b>2,086,940,400</b>			<b>4,360,972,201</b>	<b>995,226,050</b>	<b>1,958,449,780</b>								
Workshop Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	2,404,545,063	2,205,650,000	476,226,050	653,410,000	1,219,065,000	1,961,563,700	1,822,092,000	476,226,050	632,510,000	957,872,500	81.6	82.6	100.0	96.8	78.6	9	1
Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini Terintegrasi	1,807,115,000	2,237,966,740	519,000,000	659,386,000	1,691,797,000	1,518,202,900	2,073,180,201	519,000,000	555,235,780	529,515,000	84.0	92.6	100.0	84.2	31.3	33	(9)

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Akses Pendidikan Anak Usia Dini DAK		500,000,000	-	500,000,000	1,243,206,000		465,700,000	-	498,300,000	1,240,391,306	-	93.1	-	99.7	99.8	74	78
Pembangunan Sarana dan Prasarana Pendidikan Dasar ( RKB ) TK/SPK		-	-	274,144,400			-	-	272,404,000		-	-	-	99.4	-		
Pendidikan Karakter dan Budaya Bangsa (Budi Pekerti)	2,755,400,000	-	-			2,675,133,750	-	-			97.1	-	-	-	-		
Bantuan Operasional Penyelenggaraan Pendidikan Anak Usia Dini Sekolah Negeri (DAK Non Fisik)	247,400,000				500,000,000	247,400,000				416,393,518	100.0	-	-	-	83.3	102	68
<b>Program Peningkatan Mutu Dan Manajemen Pelayanan Kependidikan</b>		<b>2,577,541,718</b>	<b>1,014,582,000</b>	<b>1,690,811,700</b>			<b>2,169,318,895</b>	<b>985,691,164</b>	<b>1,635,024,766</b>								
Pembinaan guru dan Tenaga Kependidikan SD/SMP	6,746,884,750	677,248,858	117,270,000	339,440,000	195,300,000	6,436,335,623	360,653,479	111,083,164	334,477,949	193,068,000	95.4	53.3	94.7	98.5	98.9	(6)	(1)
Pembinaan Lokakarya KKG/MGMP SD/SMP		733,172,860	-	347,952,700			648,215,416	-	347,922,500		-	88.4	-	100.0	-	(53)	(46)
Peningkatan Jaringan Informasi dan Statistik Pendidikan	1,206,830,000	1,167,120,000	-	-		1,112,374,000	1,160,450,000	-	-		92.2	99.4	-	-	-	(3)	4
Pembinaan Manajerial Kepala Sekolah, Penilik dan Pengawas sekolah	-	-	71,802,000	419,929,000			-	58,828,000	385,734,317		-	-	81.9	91.9	-	485	556
Peningkatan Tata Kelola Rencana Kerja Sekolah dan Rencana Anggaran Sekolah	-	-	825,510,000	422,570,000	183,500,000		-	815,780,000	413,420,000	181,310,000	-	-	98.8	97.8	98.8	(53)	(53)
Pembinaan Guru dan Tendik PAUD dan Dikmas	-	-	-	160,920,000			-	-	153,470,000		-	-	-	95.4	-		
Pemilihan Siswa dan Guru Berprestasi dan Kepsek Berprestasi	805,110,000					759,092,000					94.3	-	-	-	-		
Workshop Kurikulum 2013 SD dan SMP	2,808,390,000					2,728,057,000					97.1	-	-	-	-		
Workshop Kurikulum 2013 Guru Kejuruan SMK	429,990,000					409,362,400					95.2	-	-	-	-		

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Pelatihan Manajerial Kepala Sekolah	855,682,055					742,881,055					86.8	-	-	-	-		
Peningkatan Mutu Guru dan Pembelajaran SMA/SMK	49,600,000					39,600,000					79.8	-	-	-	-		
Penyusunan Tata Kelola Perencanaan dan Rapat Kerja Satuan Pendidikan	2,214,520,000					2,042,760,750					92.2	-	-	-	-		
<b>Penyediaan Bantuan Pendidikan yang Efektif</b>		<b>2,569,800,000</b>	<b>3,031,000,000</b>	<b>4,305,000,000</b>			<b>1,537,991,000</b>	<b>2,280,264,000</b>	<b>2,560,266,000</b>								
Peningkatan Pembinaan Beasiswa Prestasi Unggulan		2,569,800,000	3,031,000,000	4,305,000,000	3,368,414,000		1,537,991,000	2,280,264,000	2,560,266,000	2,233,527,000	-	59.8	75.2	59.5	66.3	13	16
Pelaksanaan Beasiswa Berprestasi SD/MI, SMP/MTS, SLTA (Program Pengentasan Kemiskinan)	4,261,075,000					3,620,187,940					85.0	-	-	-	-		
Peningkatan Pembinaan Beasiswa Prestasi dan Beasiswa Miskin Pelajar					504,240,000					481,680,000	-	-	-	-	95.5		
<b>Program Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>		<b>235,867,665,272</b>	<b>225,362,158,928</b>	<b>219,814,611,974</b>			<b>220,632,271,942</b>	<b>208,636,794,655</b>	<b>210,196,856,243</b>								
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	3,039,464,931	4,560,785,172	2,551,599,200	3,140,400,385	283,464,665,584	2,657,455,056	3,550,956,579	2,438,900,861	2,908,758,167	2,554,751,516	87.4	77.9	95.6	92.6	0.9	2,239	2
Peningkatan Sumber Daya Aparatur dan Disiplin Aparatur Disdik	41,900,000					39,100,000					93.3	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran UPTD dan SDN kec. Galang	2,385,349,910	1,962,542,426	1,082,210,260	1,202,569,854	694,560,000	2,349,590,900	1,900,130,146	1,001,540,845	1,180,992,325	311,192,941	98.5	96.8	92.5	98.2	44.8	(23)	(31)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran UPTD dan SDN kec. Bulang	1,347,995,430	1,128,947,200	891,690,172	940,786,104	565,755,000	1,266,605,969	1,078,890,213	870,796,821	905,606,448	186,927,052	94.0	95.6	97.7	96.3	33.0	(18)	(27)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN kec. Blk Padang	2,000,176,030	1,690,041,000	734,032,293	659,345,504	335,400,000	1,923,253,803	1,515,167,242	665,456,940	629,880,850	142,044,500	96.2	89.7	90.7	95.5	42.4	(33)	(40)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN kec. Batu Aji, kec. Sekupang		1,887,891,350	223,272,330	96,017,124	188,130,516	710,477,050	1,429,940,370	85,136,531	88,236,323	69,976,698	-	75.7	38.1	91.9	37.2	(16)	(2)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN kec. Bengkong, kec. Batu Ampar, kec. Lubuk Baja		1,737,678,850	255,680,850	121,431,018	238,958,407		1,201,449,612	105,029,776	89,377,438	74,771,810	-	69.1	41.1	73.6	31.3	(14)	(41)

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN kec. Batam Kota, kec. Nongsa		1,742,502,732	207,152,208	118,524,942	193,802,351		1,296,511,102	76,054,837	78,517,630	58,670,704	-	74.4	36.7	66.2	30.3	(22)	(39)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN kec. Sei Beduk, kec. Sagulung		2,668,429,400	278,097,720	107,400,861	244,529,409		1,980,819,398	99,673,014	84,535,647	83,171,165	-	74.2	35.8	78.7	34.0	(8)	(37)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Sekupang	716,884,400					710,477,050					99.1	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Batu Aji	690,921,200					682,357,750					98.8	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Sei Beduk	482,999,800					479,584,177					99.3	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Batam Kota	895,214,600					886,337,700					99.0	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Sagulung	1,041,694,900					1,030,142,850					98.9	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Batu Ampar	500,107,100					292,364,825					58.5	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Nongsa	1,727,979,350					1,706,106,700					98.7	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN kec. Bengkong	1,600,380,775					1,383,582,800					86.5	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SDN Kec. Lubuk Baja	610,550,900					589,965,037					96.6	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran TK	364,300,000	696,800,000	319,803,200	421,694,200	58,480,000	313,421,310	517,619,720	291,559,845	390,847,498	40,734,958	86.0	74.3	91.2	92.7	69.7	(4)	(9)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran Pengawas Sekolah	728,520,000	735,120,000	95,920,000	144,901,000	25,000,000	492,520,000	589,330,000	95,620,000	137,911,000	12,296,000	67.6	80.2	99.7	95.2	49.2	(29)	(28)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran Sanggar Kegiatan Belajar (SKB)	535,886,920	476,127,280	242,188,420	559,893,004	265,476,000	508,573,251	439,741,359	219,842,174	542,344,810	221,460,940	94.9	92.4	90.8	96.9	83.4	5	6
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran dan Pembinaan Tenaga Kependidikan	135,052,089,074	111,078,295,500	109,498,533,000	108,258,682,313	120,440,198,000	129,477,770,800	109,029,933,000	101,562,733,000	107,671,748,884	118,404,714,028	95.9	98.2	92.8	99.5	98.3	(2)	(2)

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 1 Batam	228,750,000	219,600,000	4,830,000	4,830,000	6,342,000	221,810,300	215,050,624	4,327,559	4,830,000	1,840,500	97.0	97.9	89.6	100.0	29.0	(18)	(38)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 2 Batam	115,350,000	66,000,000	7,074,480	7,074,480	5,460,000	113,265,600	65,897,699	2,613,250	3,930,500	1,509,000	98.2	99.8	36.9	55.6	27.6	(39)	(37)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 3 Batam	347,330,000	209,223,200	19,988,760	9,994,380	19,316,136	322,145,000	201,648,036	9,940,439	9,921,748	8,600,041	92.7	96.4	49.7	99.3	44.5	(22)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 4 Batam	267,810,000	173,074,400	19,186,020	9,593,010	15,151,584	253,532,250	167,099,352	11,809,206	7,994,448	9,893,385	94.7	96.5	61.6	83.3	65.3	(29)	(34)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 5 Batam	127,950,000	112,800,000	3,960,000	3,960,000	6,741,000	126,032,800	107,820,238	3,960,000	3,960,000	3,918,200	98.5	95.6	100.0	100.0	58.1	(10)	(28)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 6 Batam	242,009,600	163,526,000	93,240,000	28,620,000	58,212,420	232,778,600	134,993,294	30,200,855	28,620,000	22,361,295	96.2	82.6	32.4	100.0	38.4	(10)	(37)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 7 Batam	83,850,000	81,600,000	3,600,000	3,600,000	4,830,000	79,855,800	80,648,900	3,600,000	3,600,000	1,800,000	95.2	98.8	100.0	100.0	37.3	(16)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 8 Batam	313,350,000	138,468,800	10,734,000	5,367,000	9,523,500	304,778,000	126,195,600	5,053,616	4,831,500	3,091,004	97.3	91.1	47.1	90.0	32.5	(30)	(49)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 9 Batam	268,890,000	143,639,200	24,804,000	12,402,000	14,670,600	260,917,000	139,748,400	9,928,000	9,011,000	8,712,100	97.0	97.3	40.0	72.7	59.4	(40)	(38)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 10 Batam	288,330,000	185,906,500	24,594,000	12,297,000	21,543,900	279,275,000	179,694,404	12,768,618	10,731,118	7,490,078	96.9	96.7	51.9	87.3	34.8	(24)	(44)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 11 Batam	326,490,000	199,802,400	22,892,400	6,384,000	13,641,084	316,778,000	176,267,977	6,788,259	5,078,100	5,254,275	97.0	88.2	29.7	79.5	38.5	(21)	(41)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 12 Batam	186,090,000	135,421,200	20,346,000	10,173,000	17,127,813	179,492,500	132,659,698	10,092,082	7,390,363	5,696,843	96.5	98.0	49.6	72.6	33.3	(23)	(42)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 13 Batam	78,450,000	81,000,000	3,600,000	3,900,000	4,830,000	75,492,100	72,077,044	3,600,000	3,900,000	1,800,000	96.2	89.0	100.0	100.0	37.3	(15)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 14 Batam	92,119,200	49,800,000	4,134,000	4,134,000	5,308,800	83,027,200	46,820,675	4,134,000	4,134,000	2,432,920	90.1	94.0	100.0	100.0	45.8	(27)	(44)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 15 Batam	34,050,000	31,200,000	3,702,000	3,702,000	4,830,000	28,800,000	27,473,324	3,702,000	3,702,000	1,800,000	84.6	88.1	100.0	100.0	37.3	(17)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 16 Batam	284,370,000	159,293,000	18,936,000	9,468,000	16,844,109	274,810,600	153,015,827	7,293,631	8,139,402	6,607,627	96.6	96.1	38.5	86.0	39.2	(26)	(37)

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 17 Batam	152,150,000	87,900,000	6,522,000	3,261,000	8,583,216	144,296,000	72,920,376	1,959,405	2,203,800	2,886,642	94.8	83.0	30.0	67.6	33.6	(5)	(26)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 18 Batam	54,150,000	31,338,800	4,215,000	4,215,000	4,830,000	44,399,000	30,831,479	4,164,300	4,215,000	2,718,000	82.0	98.4	98.8	100.0	56.3	(29)	(38)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 19 Batam	30,774,300	27,600,000	3,300,000	1,500,000	4,830,000	25,524,300	27,591,200	3,300,000	1,500,000	850,000	82.9	100.0	100.0	100.0	17.6	17	(44)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 20 Batam	413,250,000	200,416,800	23,790,000	11,895,000	9,065,709	401,423,200	182,451,013	5,871,377	5,458,377	4,998,719	97.1	91.0	24.7	45.9	55.1	(53)	(42)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 21 Batam	237,210,000	152,674,200	13,062,000	6,531,000	13,048,740	227,450,000	129,506,921	7,002,644	6,531,000	5,401,781	95.9	84.8	53.6	100.0	41.4	(19)	(40)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 22 Batam	127,050,000	135,600,000	9,696,000	9,696,000	4,830,000	118,458,000	117,252,663	3,849,989	9,464,076	3,332,188	93.2	86.5	39.7	97.6	69.0	(34)	(4)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 23 Batam	36,150,000	39,000,000	3,672,000	3,672,000	4,830,000	30,900,000	35,522,820	1,662,500	3,644,000	1,658,500	85.5	91.1	45.3	99.2	34.3	(13)	(4)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 24 Batam	49,650,000	42,600,000	4,200,000	4,200,000	4,830,000	44,400,000	42,507,014	3,400,000	4,200,000	2,100,000	89.4	99.8	81.0	100.0	43.5	(22)	(31)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 25 Batam	333,570,000	188,786,400	13,098,000	6,549,000	15,260,892	324,445,000	179,122,424	8,082,370	6,549,000	4,446,775	97.3	94.9	61.7	100.0	29.1	(13)	(48)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 26 Batam	179,250,000	140,543,700	21,053,874	10,526,937	15,960,291	171,469,200	122,657,910	8,091,300	8,286,447	6,737,756	95.7	87.3	38.4	78.7	42.2	(26)	(35)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 27 Batam	228,210,000	162,788,800	15,810,000	7,905,000	14,067,363	220,420,000	156,386,173	7,127,864	7,671,000	5,543,751	96.6	96.1	45.1	97.0	39.4	(23)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 28 Batam	168,090,000	132,230,400	8,817,948	4,408,974	10,744,641	160,426,200	118,628,463	4,304,740	4,408,974	5,807,141	95.4	89.7	48.8	100.0	54.0	(5)	(22)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 29 Batam	187,890,000	110,278,400	15,390,000	7,695,000	12,874,428	180,983,000	102,856,518	5,884,676	6,562,507	4,929,600	96.3	93.3	38.2	85.3	38.3	(28)	(38)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 30 Batam	262,410,000	138,323,600	15,228,000	7,614,000	16,223,466	255,525,000	126,672,733	10,649,702	7,614,000	8,010,492	97.4	91.6	69.9	100.0	49.4	(18)	(41)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 31 Batam	149,010,000	102,380,000	12,114,000	6,057,000	10,774,101	142,325,000	87,116,971	5,315,772	5,364,745	4,054,262	95.5	85.1	43.9	88.6	37.6	(23)	(39)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 32 Batam	39,750,000	40,800,000	4,200,000	4,200,000	4,830,000	28,500,000	34,798,400	4,200,000	4,200,000	2,100,000	71.7	85.3	100.0	100.0	43.5	(18)	(29)

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 33 Batam	48,750,000	34,200,000	3,600,000	3,600,000	4,830,000	44,100,000	34,193,600	3,600,000	3,600,000	1,800,000	90.5	100.0	100.0	100.0	37.3	(21)	(40)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 34 Batam	180,330,000	116,716,000	10,836,000	5,418,000	11,307,600	173,433,792	105,056,293	4,651,444	5,418,000	5,871,949	96.2	90.0	42.9	100.0	51.9	(17)	(28)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 35 Batam	154,050,000	106,028,800	13,302,000	6,651,000	8,400,591	140,057,460	90,051,801	4,831,849	4,432,023	3,737,198	90.9	84.9	36.3	66.6	44.5	(36)	(39)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 36 Batam	194,010,000	150,448,000	7,878,000	3,939,000	9,165,240	187,263,168	131,434,105	3,336,824	2,500,800	1,758,567	96.5	87.4	42.4	63.5	19.2	(9)	(46)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 37 Batam	209,610,000	124,048,000	17,650,302	8,825,151	15,590,442	190,254,565	105,607,007	8,045,582	8,354,451	8,255,305	90.8	85.1	45.6	94.7	53.0	(25)	(34)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 38 Batam	134,550,000	98,348,000	6,286,872	3,143,436	9,035,418	128,037,456	82,325,851	3,236,575	3,083,936	2,829,053	95.2	83.7	51.5	98.1	31.3	4	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 39 Batam	38,130,000	31,200,000	3,000,000	3,900,000	4,830,000	27,480,000	31,200,000	3,000,000	3,900,000	1,500,000	72.1	100.0	100.0	100.0	31.1	(14)	(27)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 40 Batam	193,350,000	153,548,000	13,184,070	6,592,035	12,983,208	179,547,445	136,343,572	5,141,112	5,992,935	5,633,907	92.9	88.8	39.0	90.9	43.4	(16)	(27)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 41 Batam	199,770,000	121,548,000	26,371,086	13,185,543	19,225,917	191,418,860	113,679,458	9,108,617	8,580,952	8,929,908	95.8	93.5	34.5	65.1	46.4	(30)	(34)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 42 Batam	151,530,000	93,608,000	17,031,558	8,515,779	16,725,264	142,808,400	81,465,117	8,034,263	8,292,375	7,033,696	94.2	87.0	47.2	97.4	42.1	(18)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 43 Batam	160,170,000	95,049,000	20,628,600	10,314,300	16,411,500	152,467,000	76,790,371	9,367,000	9,766,000	6,887,700	95.2	80.8	45.4	94.7	42.0	(27)	(41)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 44 Batam	161,250,000	169,741,100	10,353,600	5,176,800	12,211,500	52,836,000	158,233,510	8,639,700	5,171,800	4,903,700	32.8	93.2	83.4	99.9	40.2	(1)	15
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 45 Batam	128,130,000	124,499,750	12,653,226	6,326,613	11,604,642	119,766,000	103,654,792	5,287,495	4,955,119	3,128,715	93.5	83.3	41.8	78.3	27.0	(15)	(38)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 46 Batam	43,054,000	36,600,000	4,200,000	4,200,000	4,830,000	37,804,000	36,079,626	4,200,000	4,200,000	2,100,000	87.8	98.6	100.0	100.0	43.5	(22)	(36)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 47 Batam	223,590,000	167,146,250	9,846,768	4,923,384	8,750,703	213,773,800	146,321,325	2,693,146	3,621,198	2,722,436	95.6	87.5	27.4	73.6	31.1	(23)	(30)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 48 Batam	42,930,000	36,000,000	4,200,000	4,200,000	4,830,000	37,180,000	35,922,400	4,200,000	4,200,000	1,574,000	86.6	99.8	100.0	100.0	32.6	(22)	(39)



Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 49 Batam	29,850,000	33,000,000	4,200,000	4,200,000	4,830,000	24,600,000	33,000,000	4,200,000	4,200,000	2,100,000	82.4	100.0	100.0	100.0	43.5	(15)	(26)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 50 Batam	80,610,000	104,931,500	14,514,000	7,257,000	10,090,092	71,626,000	94,520,099	3,870,707	4,680,289	4,072,272	88.9	90.1	26.7	64.5	40.4	(17)	(14)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 51 Batam	64,250,000	73,910,950	10,467,000	5,233,500	10,945,200	54,065,000	65,397,064	5,417,220	4,211,800	6,209,400	84.1	88.5	51.8	80.5	56.7	(3)	(11)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 52 Batam	48,210,000	86,517,675	13,103,400	6,551,700	8,910,699	37,560,000	73,199,465	5,041,500	4,221,810	3,417,049	77.9	84.6	38.5	64.4	38.3	(5)	(8)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 53 Batam	71,250,000	90,345,500	13,614,000	6,807,000	15,909,000	62,190,000	77,994,084	6,312,160	5,990,500	5,452,152	87.3	86.3	46.4	88.0	34.3	6	(20)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 54 Batam	84,930,000	100,076,900	10,593,702	5,296,851	24,388,506	76,310,400	87,847,620	4,791,826	4,189,251	4,264,904	89.9	87.8	45.2	79.1	17.5	60	(23)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 55 Batam	56,850,000	67,200,000	4,200,000	4,200,000	4,830,000	47,220,000	66,797,900	4,200,000	4,200,000	2,140,000	83.1	99.4	100.0	100.0	44.3	(15)	(25)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 56 Batam		44,470,400	9,600,000	3,243,000	4,569,129		41,158,100	670,944	1,239,690	1,241,250	#DIV/0!	92.6	7.0	38.2	27.2	(35)	(4)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMP Negeri 57 Batam		-	-	3,243,000	5,837,781				2,778,169	3,301,141	-	-	-	85.7	56.5	80	19
Peningkatan Pelayanan Adm SMPN 58 Batam					5,837,781					516,514	-	-	-	-	8.8		
Peningkatan Pelayanan Adm SMPN 59 Batam					5,837,781						-	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Adm SMPN 60 Batam					5,837,781						-	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 1 Batam	557,840,000					525,877,318					94.3	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 2 Batam	411,120,000					366,645,892					89.2	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 3 Batam	446,590,000					396,790,210					88.8	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 4 Batam	399,749,200					378,075,447					94.6	-	-	-	-		

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 5 Batam	637,660,000					369,224,480					57.9	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 6 Batam	71,390,000					65,992,250					92.4	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 7 Batam	95,390,000					76,160,957					79.8	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 8 Batam	438,000,000					364,520,756					83.2	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 9 Batam	121,620,000					100,834,752					82.9	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 10 Batam	242,580,000					220,067,700					90.7	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 11 Batam	217,850,000					212,197,489					97.4	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 12 Batam	390,450,000					368,254,118					94.3	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 13 Batam	142,520,000					126,329,753					88.6	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 14 Batam	260,370,000					244,088,730					93.7	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 15 Batam	290,580,000					272,144,316					93.7	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 16 Batam	108,999,350					106,836,667					98.0	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 17 Batam	158,800,000					139,077,600					87.6	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 18 Batam	52,365,900					48,916,223					93.4	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 19 Batam	77,770,000					67,901,648					87.3	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 20 Batam	55,210,000					46,750,979					84.7	-	-	-	-		

Uraian *)	Anggaran pada Tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-					Rata-rata Pertumbuhan	
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	Anggaran	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMAN 21 Batam	24,490,000					19,540,000					79.8	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 1 Batam	1,033,438,800					755,865,436					73.1	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 2 Batam	585,534,000					494,456,749					84.4	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 3 Batam	375,040,000					328,784,843					87.7	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 4 Batam	437,470,000					367,662,276					84.0	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 5 Batam	422,200,000					328,429,726					77.8	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 6 Batam	305,280,000					268,284,655					87.9	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran SMKN 7 Batam	117,500,000					89,520,658					76.2	-	-	-	-		
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran Pusat Pelayanan Autis Centre	892,992,440					760,762,621					85.2	-	-	-	-		
Belanja Operasional Sekolah (BOS) Sekolah Dasar Negeri (SDN)		64,526,771,667	69,248,825,129	-			59,415,658,417	62,641,520,040	-		-	92.1	90.5	-	-	7	5
Belanja Operasional Sekolah (BOS) Sekolah Menengah Pertama Negeri (SMPN)		34,832,935,070	39,012,049,480	-			31,083,917,454	38,146,373,853	-		-	89.2	97.8	-	-	12	23
Belanja Operasional Sekolah (BOS) Sekolah Dasar Negeri (SDN) dan Sekolah Menengah Pertama Negeri (SMPN)		-	-	103,662,597,791	117,556,461,818		-	-	95,158,671,020	96,627,294,687	-	-	-	91.8	82.2	13	2
<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>		<b>2,083,602,210</b>	<b>1,135,565,700</b>	<b>1,273,302,605</b>			<b>1,732,099,000</b>	<b>1,128,509,100</b>	<b>1,220,388,000</b>								
Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	2,315,586,100	2,083,602,210	1,135,565,700	1,273,302,605	49,500,000	2,277,308,600	1,732,099,000	1,128,509,100	1,220,388,000	49,500,000	98.3	83.1	99.4	95.8	100.0	(35)	(37)
Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur					724,830,000					682,416,000	-	-	-	-	94.1		

## 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Hasil Analisis Renstra Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi 2020- 2024, telaahan dokumen RT/RW dan hasil analisis dokumen KLHS serta identifikasi internal, diidentifikasi peluang dan tantangan pengembangan pelayanan Perangkat Daerah sebagai berikut :

### **a. Tantangan**

Tantangan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pendidikan Kota Batam kedepan adalah sebagai berikut :

1. Pertumbuhan ekonomi Kota Batam yang belum optimal dan inflasi yang cukup tinggi, berpengaruh terhadap kemampuan Pemerintah dalam penyelenggaraan Pendidikan;
2. Kemampuan ekonomi sebagian masyarakat Kota Batam yang masih rendah dalam pembiayaan pendidikan;
3. Terkonsentrasinya peserta didik di satuan pendidikan negeri diakibatkan masih tingginya biaya Pendidikan di satuan Pendidikan swasta;
4. Memenuhi komitmen global untuk pencapaian target Sustainable Deveopment Goals (**SDGs**);
5. Meningkatkan aksesibilitas pendidikan untuk seluruh wilayah Kota Batam terutama daerah hinterland;
6. Meningkatkan kualitas layanan pendidikan untuk memenuhi kebutuhan lokal dan nasional serta mampu bersaing secara global;

### **b. Peluang**

Untuk menjawab tantangan yang dihadapi, Dinas Pendidikan Kota Batam perlu memanfaatkan peluang sebagai

berikut :

1. Diterbitkannya berbagai regulasi bidang pendidikan yang memberikan daya dukung bagi pelaksanaan kebijakan Pendidikan;
2. Menguatnya komitmen Pemerintah dan DPRD terhadap alokasi pembiayaan pendidikan dari APBN dan APBD;
3. Meningkatnya pemanfaatan dan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi bagi pembangunan Pendidikan;
4. Terjalannya hubungan yang baik antara pemerintah daerah dengan organisasi – organisasi bergerak di bidang Pendidikan yang dapat menjadi mitra dalam peningkatan kualitas dan kuantitas Pendidikan;
5. Meningkatnya peran serta pelaku usaha melalui program Corporate Social Responsibility CSR untuk Pendidikan;
6. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia pengelola Pendidikan baik di satuan Pendidikan negeri dan swasta.

**BAB III**  
**PERMASALAHAN DAN ISU – ISU STRATEGIS**  
**PERANGKAT DAERAH**

**3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah**

Dalam penyelenggaraan Pendidikan, Dinas Pendidikan Kota Batam menghadapi masalah lingkungan strategis baik lingkungan internal maupun eksternal. Lingkungan internal mencakup faktor lingkungan yang berpengaruh pada kinerja organisasi yang dapat dikendalikan secara langsung. Sedangkan lingkungan eksternal merupakan faktor lingkungan yang berpengaruh terhadap kinerja organisasi berada diluar kendali organisasi, tetapi ikut mempengaruhi kinerja organisasi dalam merumuskan langkah-langkah yang strategis.

Berdasarkan rangkuman permasalahan makro Daerah Kota Batam, masalah Pendidikan masuk kedalam masalah Ketimpangan antar wilayah, khususnya antar mainland (perkotaan) dan hinterland, dengan masalah Pokok berupa Kualitas pelayanan Pendidikan yang belum merata. Dilihat dari Kapasitas pelayanan Pendidikan SD-SMP yang belum merata yang menjadi akar masalah masih belum tercukupinya daya tampung sarana dan prasarana pelayanan Pendidikan serta belum tercukupinya jumlah tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Dampaknya banyak orang tua yang ingin anaknya bersekolah pada sekolah negeri karena gratis, di sisi lain, peningkatan dan pemerataan sarana dan prasarana Pendidikan masih perlu mendapat perhatian yang cukup serius, mengingat daya tampung peserta didik saat ini masih belum memenuhi kenyamanan dan ketenangan dalam proses belajar mengajar. Dalam pemenuhan prasarana Pendidikan masih mengalami kendala dikarenakan keterbatasan lahan yang hak kewenangan pengelolaan lahan bukan pada pemerintah Kota Batam, sementara itu Otonomi Daerah telah merangsang perubahan Aspirasi dan tuntutan masyarakat terhadap kualitas dan cakupan layanan pendidikan. Dilain pihak, kemampuan

tenaga kependidikan untuk mengemban tugasnya secara profesional melalui pelatihan – pelatihan masih perlu ditingkatkan.

Berdasarkan telaahan dari RPJMD Kota Batam, Permasalahan Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Daerah untuk urusan Pendidikan adalah sebagai berikut :

**1. Belum meratanya akses pendidikan**

- Rasio Rombel terhadap murid jenjang SD dan SMP masih belum sesuai standar, untuk jenjang SD 1 Rombel maksimal 32 siswa sedangkan jenjang SMP 1 Rombel Maksimal 36 siswa;
- Masih banyak sekolah yang belum memiliki perpustakaan yang sesuai dengan standar nasional perpustakaan, baik sarana prasarananya, koleksi, SDM maupun aspek-aspek perpustakaan lainnya;
- Belum terintegrasinya layanan perpustakaan sekolah dengan perpustakaan daerah milik pemerintah dalam memberikan layanan literasi melalui program perpustakaan keliling;

**2. Belum Optimalnya mutu pendidikan**

- Relatif tingginya angka mengulang atau tidak naik kelas, baik di jenjang SD maupun SMP, yaitu masing-masing 0,477% dan 0,292%, khususnya di sekolah swasta;
- Persentase sekolah dengan Akreditasi A jenjang PAUD, SD maupun SMP masih rendah;
- Persentase guru PAUD, SD dan SMP yang mencapai standar kompetensi minimum (SKM) sangat rendah. Pun demikian dengan persentase Guru PAUD, SD, dan SMP yang belum bersertifikasi, khususnya pada guru pada sekolah negeri;
- Angka harapan lama sekolah (HLS) di Kota Batam juga masih relatif rendah, yaitu pada tahun 2020 sebesar 13,16 tahun.

### **3. Belum optimalnya tata kelola Pendidikan**

- Belum ada regulasi yang mengatur tentang pengelola perpustakaan sekolah untuk bekerja sama dengan komunitas literasi seperti forum perpustakaan kelurahan atau forum perpustakaan taman bacaan masyarakat;

Sebagai faktor penentu keberhasilan dari permasalahan tersebut diatas diuraikan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kapasitas daya tampung fasilitas pendidikan;
2. Meningkatkan sarana dan prasarana pendidikan (perpustakaan, laboratorium, dst);
3. Peningkatan mutu, kedisiplinan dan peningkatan kesadaran pengabdian bagi guru/tenaga kependidikan;
4. Menyusun regulasi kemitraan sekolah dalam mengelola perpustakaan dengan komunitas-komunitas literasi, dan menyusun regulasi lainnya yang mendorong percepatan peningkatan urusan pendidikan di Kota Batam;
5. Meningkatkan kualitas perencanaan bidang pendidikan di seluruh jenjang instansi terkait pendidikan;
6. Meningkatkan keterjangkauan dan validitas data kinerja penyelenggaraan pendidikan.

#### **3.2 Telaahan Visi, Misi Dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

Visi Kota Batam Tahun 2021-2026 yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) adalah :

**“TERWUJUDNYA BATAM SEBAGAI BANDAR DUNIA MADANI YANG MODERN DAN SEJAHTERA.”**

Ada pun misinya adalah :

1. Mewujudkan Pertumbuhan Ekonomi yang Berkeadilan Melalui Peningkatan kualitas dan diversifikasi kegiatan perekonomian berbasis keunikan dan keunggulan wilayah;



2. Mewujudkan Pembangunan Kota yang Berkelanjutan didukung Infrastruktur, Utilitas dan Sistem Transportasi yang Maju, Ramah, Aman, Asri dan Nyaman sesuai Tata Ruang.
3. Mewujudkan SDM yang Berdaya Saing, Berbudaya, Produktif dan Berakhlak Mulia;
4. Melanjutkan Percepatan pembangunan di Daerah Hinterland untuk pemerataan dan sebagai penopang perekonomian Kota Batam;
5. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Responsif, Efektif dan Efisien berbasis teknologi informasi dalam meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.

Dari misi tersebut tujuan yang ingin dicapai antara lain adalah:

1. Meningkatkan Perekonomian Kota Batam Berbasis Sektor perdagangan, jasa, pariwisata, dan pertanian yang berdaya saing;
2. Meningkatkan Perekonomian Kota Batam yang Merata dan Inklusif;
3. Mewujudkan infrastruktur kota yang berkualitas dan serasi dengan tata ruang Kota Batam serta berwawasan lingkungan dan memperhatikan aspek kebencanaan;
4. Mewujudkan pembangunan manusia yang unggul, dan bertakwa menuju masyarakat yang adil dan sejahtera;
5. Terwujudnya Pemerataan Pembangunan Infrastruktur Dasar dan Memperluas Akses Hinterland;
6. Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang profesional, akuntabel, transparan dan mengayomi.

Dari enam tujuan di atas, tujuan keempat langsung mengerucut pada tujuan pembangunan sektor pendidikan, dengan sasarannya yaitu: **“Meningkatnya aksesibilitas dan kualitas pendidikan”**.

Adapun Program Prioritas Janji Walikota dan Wakil Walikota yang Disinkronkan dengan Program Pembangunan Daerah adalah :

1. Sekolah Gratis, Transportasi Pelajar Gratis, Baju Seragam Gratis

- bagi Siswa Baru (SD dan SMP);
2. Peningkatan Insentif dan Pemberian Beasiswa Guru Berprestasi;
  3. Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas sarana pendidikan yang modern;
  4. Pemberian bantuan penunjang kebutuhan dasar pendidikan.

### **3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra (SKPD Provinsi)**

Renstra Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024 mendukung Visi dan Misi Presiden untuk mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya Pelajar Pancasila yang bernalar kritis, kreatif, mandiri, beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia, bergotong royong, dan berkebinekaan global. Untuk mendukung pencapaian Visi Presiden, Kemendikbud sesuai tugas dan kewenangannya, melaksanakan Misi Presiden yang dikenal sebagai Nawacita kedua, yaitu menjabarkan misi nomor (1) Peningkatan kualitas manusia Indonesia; nomor (5) Kemajuan budaya yang mencerminkan kepribadian bangsa; dan nomor (8) Pengelolaan pemerintahan yang bersih, efektif, dan terpercaya. Untuk itu, misi Kemendikbud dalam melaksanakan Nawacita kedua tersebut adalah sebagai berikut:

- Mewujudkan pendidikan yang relevan dan berkualitas tinggi, merata dan berkelanjutan, didukung oleh infrastruktur dan teknologi.
- Mewujudkan pelestarian dan pemajuan kebudayaan serta pengembangan bahasa dan sastra.
- Mengoptimalkan peran serta seluruh pemangku kepentingan untuk mendukung transformasi dan reformasi pengelolaan pendidikan dan kebudayaan.

Perumusan tujuan Kemendikbud ditujukan untuk menggambarkan ukuran-ukuran terlaksananya misi dan tercapainya visi Kemendikbud menetapkan lima tujuan sebagai berikut :

- Perluasan akses Pendidikan bermutu bagi peserta didik yang berkeadilan dan inklusif
- Penguatan mutu dan relevansi Pendidikan yang berpusat pada perkembangan peserta didik
- Pengembangan potensi peserta didik yang berkarakter
- Pelestarian dan pemajuan budaya, bahasa dan sastra serta pengarus-utamaannya dalam pendidikan
- Penguatan system tata Kelola Pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan dan akuntabel

Dalam rangka mengukur tingkat ketercapaian tujuan pembangunan pendidikan dan kebudayaan, Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi menyusun sasaran berdasarkan pencapaian dari masing-masing tujuan.

- Sasaran yang ingin dicapai berkaitan dengan tujuan pertama— Perluasan akses Pendidikan bermutu bagi peserta didik yang berkeadilan dan inklusif adalah meningkatnya pemerataan layanan Pendidikan bermutu diseluruh jenjang.
- Sasaran yang ingin dicapai berkaitan dengan tujuan kedua Penguatan mutu dan relevansi Pendidikan yang berpusat pada Perkembangan peserta didik adalah meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi Pendidikan diseluruh jenjang.
- Sasaran yang ingin dicapai berkaitan dengan tujuan ketiga— Pengembangan potensi peserta didik yang berkarakter adalah menguatnya karakter peserta didik.
- Sasaran yang ingin dicapai berkaitan dengan tujuan keempat— Peningkatan peran budaya, bahasa, dan sastra dalam kehidupan berbangsa, adalah Meningkatnya pemajuan dan pelestarian Bahasa dan kebudayaan.
- Sasaran yang ingin dicapai berkaitan dengan tujuan kelima— Penguatan system tata Kelola Pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel adalah meningkatnya tata

kelola pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel.

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kemendikbud ristek serta mendukung tercapainya kebijakan pada level nasional. Kemendikbud ristek menetapkan lima sasaran strategis yang merupakan kondisi yang ingin dicapai secara nyata yang mencerminkan keberhasilan (*outcome*) dari satu atau beberapa program. Untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian dimaksud setiap sasaran strategis dan program diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Program.

**Tabel 3**  
**Sasaran Strategis, Indikator, dan Target Kinerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020-2024**

Sasaran/Indikator	Sasaran Strategis (SS)	Satuan	TARGET				
			2020	2021	2022	2023	2024
SS1	<b>Meningkatnya pemerataan layanan Pendidikan bermutu di seluruh jenjang</b>						
IKSS1.1	Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)3-6tahun	%	40,20	42,62	45,21	47,81	53,10
IKSS1.2	Angka Partisipasi Kasar(APK) SD/MI/SDLB/Sederajat	%	105,97	104,48	102,98	101,49	100,00
IKSS1.3	Angka Partisipasi Kasar(APK)SMP/MTs/SMPLB/Sederajat	%	92,46	94,34	96,23	98,11	100,00
IKSS1.4	Angka Partisipasi Kasar(APK) SMA/SMK/MA/SMLB/Sederajat	%	86,18	88,39	90,59	92,80	95,00
IKSS1.5	AngkaPartisipasiKasar(APK) PerguruanTinggi	%	33,47	34,56	35,62	36,64	37,63
SS2	<b>Meningkatnya kualitas pembelajaran dan relevansi Pendidikan diseluruh jenjang</b>						
IKSS2.1	Nilairata-rata tingkat pencapaian perkembangan anak (5-6tahun)	Nilai	3	3,25	3,5	3,7	4
IKSS2.2	Persentase siswa dengan nilai Asesmen Kompetensi (Literasi) memenuhi kompetensi minimum	%	57,2	58,2	59,2	60,2	61,2
IKSS2.3	Persentase siswa dengan nilai Asesmen Kompetensi (Numerasi) memenuhi kompetensi minimum	%	26,5	27,4	28,3	29,2	30,1
IKSS2.4	Nilai rata-rata hasil PISA: Membaca	Nilai	-	394	-	-	396
IKSS2.5	Nilai rata-rata hasil PISA: Matematika	Nilai	-	385	-	-	388
IKSS2.6	Nilai rata-rata hasil PISA:Sains	Nilai	-	399	-	-	402
IKSS2.7	Persentase lulusan Pendidikan vokasi yang mendapatkan pekerjaan dalam1 tahun Setelah	%	47,10	48,30	49,70	51,10	52,60

Sasaran/Indikator	Sasaran Strategis (SS)	Satuan	TARGET				
			2020	2021	2022	2023	2024
	kelulusan						
IKSS2.8	Persentase lulusan PT yang langsung bekerja dalam jangka waktu 1 tahun setelah kelulusan	%	64,77	65,25	65,72	66,20	66,70
IKSS2.9	Persentase guru dan tenaga kependidikan profesional	%	47,43	48,33	49,22	50,11	51,00
IKSS2.10	Persentase guru-guru kejuruan SMK yang mempunyai pengalaman kerja di industry atau sertifikasi kompetensi yang Diakui oleh industri	%	12	18	23	31	40
IKSS2.11	Persentase dosen yang memiliki pengalaman bekerja atau Tersertifikasi di industri	%	69,0	71,8	74,6	77,4	80,0
<b>SS3</b>	<b>Menguatnya karakter peserta didik</b>						
IKSS3.1	Persentase satuan Pendidikan yang memiliki lingkungan kondusif dalam pembangunan karakter	%	30	35	40	45	50
IKSS3.2	Persentase tingkat pengamalan nilai-nilai Pancasila	%	10	15	22,5	31	40
<b>SS4</b>	<b>Meningkatnya pemajuan dan pelestarian Bahasa dan kebudayaan</b>						
IKSS4.1	Rata-rata skor kemahiran Berbahasa Indonesia	skor	510	515	520	525	530
IKSS4.2	Jumlah penutur muda bahasa daerah	orang	34	50	66	82	98
IKSS4.3	Indeks Pembangunan Kebudayaan	indeks	55,5	57,3	59,1	60,9	62,7
<b>SS5</b>	<b>Meningkatnya tata Kelola Pendidikan dan kebudayaan yang partisipatif, transparan, dan akuntabel</b>						
IKSS5.1	Opini laporan keuangan Kemendikbud Indeks efektivitas pengelolaan	opini	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
IKSS5.2	Dana Alokasi Khusus bidang Pendidikan dan kebudayaan	indeks	71,5	73	74,5	76	77,5
IKSS5.3	Indeks kepuasan pemangku kepentingan Kemendikbud	Indeks	81	82	82	83	84
IKSS5.4	Indeks Reformasi Birokrasi Kemendikbud	Indeks	78	81	85	87	91

Adapun terdapat 6 (enam) program pada tahun 2021-2024 pada dokumen renstra Kemendikbud Ristek, sebagai berikut :

1. Program Dukungan Manajemen;
2. Program Kualitas Pengajaran dan Pembelajaran;
3. Program PAUD dan Wajib Belajar 12 Tahun;
4. Program Pendidikan dan Pelatihan Vokasi;

5. Program Pendidikan Tinggi;
6. Program Pemajuan dan Pelestarian Bahasa dan Kebudayaan.

Dari ke 6 Program diatas, yang sangat berkaitan dengan wewenang dari Dinas Pendidikan Kota Batam adalah Program 1, 2 dan 3. Dengan rincian sasaran sebagai berikut :

### **1. Program Dukungan Manajemen**

Dengan sasaran :

1. Meningkatnya prestasi peserta didik tingkat internasional dan prestasi satuan pendidikan ditingkat nasional dan internasional.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase peserta didik berprestasi pada kompetisi Internasional (Emas, Perak, Perunggu,dan penghargaan lainnya);
- b. Persentase satuan pendidikan berprestasi pada kompetisi ditingkat nasional dan internasional.

2. Meningkatnya internalisasi nilai penguatan karakter.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase tingkat pengamalan nilai-nilai Pancasila;
- b. Persentase tingkat pemahaman konsep Merdeka Belajar.

3. Meningkatnya efektivitas layanan pembiayaan Pendidikan.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase penerima bantuan pembiayaan Pendidikan yang tepat sasaran.

4. Meningkatnya Komitmen pemerintah daerah dalam pengelolaan anggaran Pendidikan dan kebudayaan.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase pengawasan teknis oleh Inspektorat Jenderal

terhadap urusan pendidikan dan kebudayaan yang dikelola oleh pemerintah provinsi;

- b. Persentase pengawasan teknis oleh Inspektorat Jenderal terhadap urusan pendidikan dan kebudayaan yang dikelola oleh pemerintah kabupaten/kota.

## **2. Program Kualitas Pengajaran dan Pembelajaran**

Dengan Sasaran :

1. Meningkatnya satuan Pendidikan yang memenuhi standar jumlah dan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase satuan pendidikan yang memenuhi standar jumlah dan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan.
2. Meningkatnya pendidik dan tenaga kependidikan professional.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase guru dan tenaga kependidikan bersertifikat pendidik (termasuk PPG model baru);
- b. Persentase guru dan tenaga kependidikan berkualifikasi minimal S1;
- c. Persentase guru yang mengikuti pelatihan Guru Penggerak
- d. Persentase guru dan tenaga kependidikan meningkat kinerja dan kariernya;
- e. Persentase guru dan tenaga kependidikan Menerima penghargaan dan perlindungan.
3. Meningkatnya kualitas pembelajaran pada jenjang Pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar dan menengah.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase tingkat pencapaian perkembangan anak usia 5-6 tahun berkembang sesuai harapan;
- b. Persentase siswa dengan nilai Asesmen Kompetensi (Literasi)

- memenuhi kompetensi minimum;
  - c. Persentase siswa dengan nilai Asesmen Kompetensi (Numerasi) memenuhi kompetensi minimum.
4. Meningkatnya kualitas perangkat kurikulum.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase perangkat kurikulum yang dievaluasi dan dikembangkan untuk mendukung peningkatan mutu Pendidikan.
5. Terwujudnya Sistem Perbukuan Nasional.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase buku Pendidikan yang terstandar dan berkualitas;
  - b. Persentase pelaku perbukuan yang di bina.
6. Meningkatnya kualitas dan kemanfaatan hasil asesmen untuk praktik pembelajaran.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase perangkat/model pembelajaran yang berkualitas yang digunakan satuan Pendidikan dalam proses pembelajaran;
  - b. Persentase satuan pendidikan yang menggunakan hasil asesmen yang terstandar untuk perbaikan pembelajaran.
7. Meningkatnya jumlah, kualitas, dan relevansi penelitian pendidikan dan kebudayaan.

Indikator Kinerja Program :

- a. Jumlah publikasi hasil penelitian yang terbit di jurnal nasional terakreditasi dan/atau jurnal internasional terindeks global;
- b. Jumlah laporan penelitian dan/atau publikasi hasil penelitian yang dikutip oleh publikasi ilmiah;
- c. Persentase laporan penelitian yang menjadi rujukan



- perumusan kebijakan Pendidikan dan kebudayaan;
- d. Persentase pemanfaatan hasil penelitian arkeologi dalam pelestarian serta pemajuan pendidikan dan kebudayaan.
8. Meningkatnya standar mutu pendidikan dan pelaksanaan akreditasi.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase sekolah/madrasah yang terakreditasi sesuai SNP;
  - b. Persentase Satuan PAUD dan PNF yang terakreditasi sesuai dengan SNP;
  - c. Jumlah Standar SNP yang digunakan untuk peningkatan mutu Pendidikan.
9. Meningkatnya partisipasi peserta asesmen nasional terstandar.

Indikator Kinerja Program Persentase satuan pendidikan yang di ukur kompetensi dan karakternya melalui asesmen nasional terstandar.

### **3. Program PAUD dan Wajib Belajar 12 Tahun**

Dengan Sasaran :

1. Meningkatnya perluasan akses afirmasi jenjang pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar dan menengah serta percepatan Wajib Belajar 12 Tahun.

Indikator Kinerja Program :

- a. Rasio Angka Partisipasi Kasar (APK) jenjang Pendidikan SMA/SMK/ sederajat 20% termiskin dan 20% terkaya;
  - b. Persentase anak kelas 1 SD/MI/SDLB yang pernah mengikuti TK/RA/BA (5-6tahun);
  - c. Jumlah kab/Kota dengan nilai kinerja sekolah (*scorecard*) minimum 75 (kategori tinggi);
  - d. Jumlah provinsi dengan nilai kinerja sekolah (*scorecard*) minimum 75 (kategori tinggi).
2. Meningkatnya mutu satuan pendidikan jenjang pendidikan anak

usia dini, pendidikan dasar dan menengah.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase satuan pendidikan jenjang PAUD, SD,SMP,SMA,dan SLB dengan nilai *scorecard* minimum 75(kategori tinggi);
  - b. Jumlah satuan Pendidikan menjadi Sekolah Penggerak.
3. Meningkatnya karakter peserta didik.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase satuan Pendidikan yang memiliki lingkungan kondusif dalam pembangunan karakter;
  - b. Persentase siswa dengan nilai Survei Karakter memenuhi tingkat minimum.
4. Terwujudnya pengelolaan pendidikan yang partisipatif,transparan dan akuntabel pada jenjang pendidikan anak usia dini,pendidikan dasar dan menengah.

Indikator Kinerja Program :

- a. Persentase satuan Pendidikan yang memperoleh BOS dan melaporkan tepat waktu;
- b. Persentase satuan Pendidikan yang melakukan penerapan BOS Non-Tunai;
- c. Persentase provinsi/kabupaten/kota yang mempertimbangkan Neraca Pendidikan Daerah(NPD) sebagai dasar pengambilan keputusan;
- d. Persentase Data Pokok pendidikan anak usia dini,dasar dan menengah yang akurat, terbarukan dan berkelanjutan.

Visi Provinsi Kepulauan Riau periode 2021-2024 adalah “Terwujudnya Kepulauan Riau yang Makmur, Berdaya Saing dan Berbudaya” Melalui Visi tersebut diharapkan agar Masyarakat Kepulauan Riau selalu menjunjung tinggi nilai-nilai adat dan budaya melayu, nilai-nilai moralitas dan saling menghargai sehingga terciptanya kerukunan antar umat beragama serta membentuk lingkungan yang nyaman bersih dilengkapi dengan ruang terbuka hijau yang memadai.

Kepulauan Riau dengan wilayah yang sebagian besar lautan memiliki keunggulan di bidang kelautan dan perikanan, perhubungan dan pariwisata yang berorientasi pada kemaritiman (maritime oriented). Pembangunan pendidikan diharapkan meningkatkan kesejahteraan masyarakat Provinsi Kepulauan Riau.

Dalam rangka mewujudkan Visi tersebut, terdapat 9 (Sembilan) misi yang akan dilaksanakan yakni:

1. Percepatan peningkatan pertumbuhan ekonomi berbasis maritime, berwawasa lingkungan dan keunggulan wilayah untuk peningkatan kemakmuran masyarakat;
2. Mewujudkan kualitas sumber daya manusia yang berkualitas, sehat dan berdaya saing dengan berbasiskan iman dan taqwa;
3. Melaksanakan tatakelola pemerintahan yang bersih, terbuka dan berorientasi pelayanan;
4. Mengembangkan dan melestarikan budaya melayu dan nasional dalam mendukung pembangunan berkelanjutan;
5. Mempercepat pembangunan infrastruktur antar pulau guna pengintegrasian dan percepatan pembangunan Kawasan pesisir.

Dari kelima misi diatas, urusan pendidikan masuk kedalam misi ke 2 yaitu Mewujudkan kualitas sumber daya manusia yang berkualitas, sehat dan berdaya saing dengan berbasiskan iman dan taqwa.

### **3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

#### **3.4.1 Telaah Rencana Tata Ruang Wilayah**

Dalam RTRW Kota Batam tidak dijelaskan secara khusus peruntukan ruang untuk pendidikan. Dijelaskan bahwa peruntukan ruang untuk kepentingan pendidikan menjadi bagian dari Kawasan Peruntukan Permukiman. Kawasan peruntukan permukiman merupakan kawasan yang diperuntukan bagi permukiman penduduk

diluar kawasan lindung yang digunakan sebagai lingkungan tempat tinggal masyarakat yang berada di wilayah perkotaan dan perdesaan di Kota Batam, dengan kriteria sebagai berikut: (1) Berada di luar kawasan yang ditetapkan sebagai kawasan rawan bencana; (2) Memiliki akses menuju pusat kegiatan masyarakat diluar kawasan; (3) Memiliki kelengkapan sarana, prasarana dan utilitas pendukung.

Adapun rencana kawasan permukiman di Kota Batam seluas lebih kurang 84.208,26 Ha yang tersebar di seluruh kecamatan. Secara umum kawasan permukiman di Provinsi Kepulauan Riau terdiri atas:

- a. Kawasan Permukiman Perkotaan Tujuan dari pengembangan kawasan permukiman kota adalah mengembangkan kawasan permukiman kota sebagai tempat pemusatan penduduk yang ditunjang oleh pendidikan, perdagangan dan jasa, perkantoran, fasilitas umum, fasilitas sosial, fasilitas sosial, Ruang Terbuka Hijau (RTH), instalasi militer, cagar budaya dan fasilitas penunjang perkotaan yang memadai sesuai dengan fungsi dan hirarkinya.
- b. Kawasan Permukiman pedesaan Tujuan dari pengembangan kawasan permukiman pedesaan adalah mengembangkan kawasan permukiman yang terkait dengan kegiatan budidaya pertanian yang terbesar sesuai dengan potensi pertanian. Kebijakan pengembangan permukiman pedesaan dilakukan dengan menciptakan sentra-sentra produksi yang prospektif dalam penyerapan tenaga kerja dan peningkatan pendapatan, pengembangan desa-desa pusat pertumbuhan serta pengembangan permukiman transmigrasi.

Berdasarkan RTRW Provinsi Kepulauan Riau diatas, dapat diketahui bahwa penyelenggaraan pendidikan menghadapi permasalahan berkaitan dengan ketersediaan lahan untuk pengembangan sekolah khususnya di wilayah perkotaan, sehingga pembangunan sekolah pendidikan menengah dan sekolah luar biasa pada daerah perkotaan diarahkan pada pembangunan secara vertikal.

### 3.4.2 Telaah Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)

KLHS adalah adalah serangkaian analisis yang sistematis, menyeluruh dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah dan/atau kebijakan, rencana, dan atau program. Selaras dengan pengertian KLHS tersebut, maka tujuan penyelenggaraan pelaksanaan KLHS ini adalah memastikan bahwa prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan kedalam proses penyusunan dan dokumen RPJMD Kota Batam Tahun 2021-2026. Berdasarkan dokumen Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) RPJMD Kota Batam, program yang harus dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan dapat dilihat pada tabel berikut.

### 3.5 Penentuan Isu – Isu Straregis

Berdasarkan telaahan rencana tata ruang wilayah dan kajian hidup strategis Kota Batam, untuk pengembangan struktur ruang wilayah Pendidikan termasuk kedalam pengembangan pusat – pusat pelayanan perkotaan sebagai komponen pembentuk struktur ruang wilayah kota baik sebagai system pusat kota , sub pusat kota maupun sebagai pusat lingkungan. Bahwa pengembangan perkotaan baik tingkat kelurahan sampai ketinggian pusat kota harus menyediakan Kawasan Pendidikan.

Dalam pengembangan pola ruang wilayah Kota Batam, ketersediaan ruang wilayah Pendidikan dikembangkan secara serasi, selaras dan terpadu dengan struktur ruang wilayah kota yang mendukung kegiatan sosial ekonomi masyarakat.

Memanfaatkan secara optimal areal lahan yang diserahkan pengembang kepada Pemerintah Kota untuk peningkatan fasilitas pelayanan umum dan bangunan pemerintah, secara serasi dan selaras dengan pengembangan pusat-pusat kegiatan pelayanan perkotaan dan

ruang terbuka hijau kota.

Isu strategis merupakan suatu kondisi yang berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang atau tantangan suatu daerah dimasa datang. Isu strategis lebih berorientasi pada masa depan. Isu strategis juga dapat dimaknai sebagai potensi daerah yang belum terkelola, dan jika dikelola secara tepat dapat menjadi potensi modal pembangunan yang signifikan. Dalam pembangunan daerah, isu strategis dapat berasal dari permasalahan-permasalahan (isu) internal pembangunan daerah maupun isu eksternal. Isu internal pembangunan yang telah teridentifikasi sebelumnya merupakan isu dari hasil evaluasi kinerja Kota Batam pada periode sebelumnya (2016-2020). Dengan demikian, isu strategis dalam kategori ini dirumuskan dari permasalahan (umum) kesejahteraan masyarakat dan daya saing daerah, geografi dan kewilayahan, sumberdaya penyelenggaraan pemerintahan dan pengelolaan keuangan daerah.

Sementara itu, kelompok isu strategis kedua adalah isu yang berasal dari pihak eksternal daerah/Kota Batam, baik yang berasal dari kebijakan pemerintah daerah sekitar/tetangga, Provinsi Kepulauan Riau, nasional, maupun internasional. Isu eksternal yang berpengaruh langsung terhadap keberhasilan/kegagalan pembangunan Kota Batam di masa mendatang, baik positif (dikenal sebagai peluang) maupun negatif (dikenal sebagai tantangan), dapat dikategorikan sebagai isu strategis. Peluang bisa menjadi isu strategis karena kondisi tersebut dapat dimanfaatkan dan berdampak besar bagi pembangunan Kota Batam. Sementara itu, tantangan pun bisa menjadi isu strategis yang menjadi penghambat keberhasilan pembangunan jika tidak diselesaikan dan/atau diantisipasi.

Telaah terhadap isi-isu internasional (global) menghasilkan isu-isu tingkat global yang harus dipertimbangkan dalam penyusunan kebijakan Pembangunan Kota Batam tahun 2021-2026. Pertama, isu terkait pandemi Covid-19 beserta dampaknya. Hingga pertengahan 2021, dunia masih menghadapi tantangan munculnya kasus varian-varian baru covid-19 yang berakibat pada semakin tingginya

ketidakpastian kapan pandemi berakhir serta semakin tingginya kebutuhan sumberdaya untuk mengupayakan penanganannya, baik di masa maupun adaptasi pasca pandemi ini. Kedua, kebutuhan pembangunan lingkungan hidup, peningkatan ketahanan bencana dan upaya lain mengatasi perubahan iklim, serta tuntutan implementasi pembangunan berkelanjutan/sustainable development. Pemerintah Kota Batam berkomitmen melaksanakan pembangunan berkelanjutan untuk mencapai 8 Millenium Development Goals (hingga tahun 2015) dan dilanjutkan 17 Sustainable Development Goals (SDGs) di tahun 2030 yang didalamnya juga mempunyai target – target pembangunan di bidang Pendidikan. Tuntutan pemanfaatan TIK dalam kehidupan sehari-hari, termasuk dalam penyelenggaraan urusan Pendidikan semakin tinggi dan harus diakomodasi oleh pemerintah daerah dalam kebijakan pembangunannya.

Berdasarkan identifikasi permasalahan, telaahan visi dan misi Walikota Batam, telaahan renstra Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan Teknologi, renstra PD Provinsi Kepulauan Riau, telaahan RTRW dan dan Dokumen KLHS maka dapat dikelompokkan lagi setiap permasalahan Pembangunan pendidikan yang didalamnya mencakup tujuan pendidikan, kurikulum, sarana dan prasarana, pendidik dan tenaga kependidikan, metode pembelajaran, dan Peserta Didik menjadi isu – isu strategis Dinas Pendidikan.

#### **1. Peningkatan Akses dan pemerataan pendidikan.**

- 1) Belum terpenuhinya kapasitas daya tampung satuan pendidikan;
- 2) Tingkat kerusakan bangunan sekolah yang ada;
- 3) Keterbatasan daya tampung di sekolah negeri terutama di wilayah padat penduduk;
- 4) Hak pengelolaan lahan untuk peningkatan prasarana pendidikan kewenangannya bukan pada Pemerintah Kota Batam;
- 5) Masih terdapat sebagian masyarakat yang kemampuan ekonominya masih rendah sehingga berkeinginan kuat untuk

memasukan anaknya pada sekolah negeri dengan mengabaikan keberadaan sekolah swasta.

**2. Peningkatan mutu pendidikan.**

- 1) Masih rendahnya profesionalisme Pendidik;
- 2) Kebutuhan pendidik disetiap satuan pendidikan;
- 3) Ketersediaan sarana dan prasarana pendidikan yang bermutu belum merata pada setiap satuan pendidikan, seperti perpustakaan, laboratorium serta media pembelajaran;
- 4) Ketersediaan sarana dan prasarana pendidikan yang bermutu belum merata pada setiap satuan pendidikan, seperti perpustakaan, laboratorium serta media pembelajaran;
- 5) Inovasi dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum belum optimal;
- 6) Kebijakan dan implementasi kebijakan pengembangan perpustakaan sekolah dan laboratorium sekolah sebagai media belajar belum optimal;
- 7) Pemberdayaan fungsi MGMP dan KKG dalam meningkatkan pembaharuan kegiatan belajar melalui kerja sama antara guru;
- 8) Belum tercipta kegiatan yang dapat menampilkan produk karya secara kompetitif untuk pendidik.

**3. Peningkatan relevansi Pendidikan adalah:**

- 1) Orientasi pembelajaran kepada peserta didik dalam meningkatkan kompetensi masih bersifat klasikal;
- 2) Kurangnya pembinaan peserta didik dalam kegiatan ekstra kurikuler maupun intrakurikuler;
- 3) Belum semua satuan pendidikan mewadahi peserta didik yang berprestasi;

**4. Peningkatan Efisiensi pendidikan adalah:**

- 1) Kemampuan manajerial satuan pendidikan dalam mengembangkan pelayanan pendidikan belum optimal;



- 2) Belum optimalnya pendataan data pendidikan yang akurat dan tepat sebagai acuan dalam perencanaan dan pengawasan;
- 3) Pengelolaan bantuan keuangan terhadap Satuan pendidikan maupun peserta didik perlu terpantau dengan baik untuk meningkatkan pemberdayaan dana secara efektif.

## BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

### 4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Tujuan Renstra adalah tahapan perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan kinerja Perangkat Daerah selama lima tahun. Dalam rangka mencapai visi misi Walikota Batam, perlu dirumuskan dalam bentuk yang lebih terarah berupa perumusan tujuan, yaitu Meningkatkan Aksesibilitas dan Kualitas Layanan Pendidikan Kota Batam.

Dalam upaya pencapaian tujuan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Batam tahun 2021-2026, Dinas Pendidikan menyusun sasaran-sasaran strategis, yang diharapkan mampu mencapai Tujuan yang ditetapkan. Rumusan sasaran jangka menengah Dinas Pendidikan adalah sebagai berikut :

**Tabel T-C.25  
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah**

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN / SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN / SASARAN PADA TAHUN KE-					
				2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Meningkatkan Aksesibilitas dan Kualitas Layanan Pendidikan Kota Batam		Indeks Pendidikan Kota Batam	73.75	73.81	73.87	73.93	73.99	74.05
		Meningkatnya Kualitas Manajemen Pemerintah Dalam Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	86.5	87.5	88	88.75	89.5	90
		Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD,	Capaian Pemenuhan SPM PAUD terhadap target Nasional	95.63	95.66	95.70	95.73	95.76	96

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN / SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN / SASARAN PADA TAHUN KE-					
				2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		SMP dan kesetaraan	Capaian Pemenuhan SPM SD terhadap target Nasional	99.70	99.73	99.76	99.79.	99.82	99.9
			Capaian Pemenuhan SPM SMP terhadap target Nasional	99.30	99.40	99.50	99.60	99.70	99.8
			Capaian Pemenuhan SPM Pendidikan Kesetaraan terhadap target Nasional	94.75	94.85	94.95	95.05	95.15	95.65
		Meningkatnya mutu Manajemen Sekolah	Persentase sekolah TK berakreditasi A	45.5	46	46.5	47	47.5	48
			Persentase sekolah SD berakreditasi A	35	35.5	36	36.5	37	37.5
			Persentase sekolah SMP berakreditasi A	45	45.5	46	46.5	47	47.5

## **BAB V**

### **STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN**

Dari isu-isu strategis yang ada pada bab sebelumnya, maka strategi umum yang akan dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kota Batam adalah “Perluasan akses Pendidikan dalam pemenuhan Pelayanan Dasar dan Meningkatkan Mutu Pelayanan Pendidikan”.

Strategi itu dipilih berdasarkan isu-isu strategis yang pada umumnya mengarah kepada 3 (tiga) hal pokok mendasar dalam pembangunan pendidikan, yakni akses masyarakat dalam memperoleh pendidikan, Mutu tenaga pendidik (guru) dan tenaga kependidikan, dan tata kelola pendidikan. Tiga hal tersebut juga menjadi hal yang mendasar pada rencana strategis kementerian pendidikan dan kebudayaan yang tertuang dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2022-2024.

Misi Pemerintah Kota Batam yang tertuang di dalam dokumen RPJMD Tahun 2021-2026 dan menjadi konsentrasi bagi Dinas Pendidikan Kota Batam adalah pada misi ketiga yang menyatakan “Mewujudkan SDM yang Berdaya Saing, Berbudaya, Produktif dan Berakhlak Mulia”.

Selanjutnya Dinas Pendidikan merumuskan rencana kebijakan yang akan ditempuh sebagai berikut :

**Tabel T-C.26**  
**Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan Renstra**

Visi : Terwujudnya Batam sebagai bandar dunia madani yang Modern dan Sejahtera  
Misi : Mewujudkan SDM yang Berdaya Saing, Berbudaya, Produktif dan Berakhlak Mulia

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan	
Meningkatkan Aksesibilitas dan Kualitas Layanan Pendidikan Kota Batam.	Meningkatnya Kualitas Manajemen Pemerintah Dalam Pelayanan Publik.	Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penyediaan Anggaran Pelayanan Pendidikan	
			Peningkatan Kualitas layanan melalui Peningkatan Sarana dan Prasarana Perkantoran	
	Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD, SMP dan kesetaran	Penuntasan Wajib Belajar 9 (sembilan) Tahun dan Kualitas Layanan Pendidikan		Memenuhi kebutuhan daya tampung untuk semua jenjang pendidikan melalui pembangunan sekolah baru dan ruang kelas baru yang disesuaikan dengan kebutuhan
				Mempertahankan kapasitas terpasang dengan rehabilitasi fasilitas yang rusak
				Penyediaan Biaya Pendidikan Bagi Peserta Didik
				Melakukan Peningkatan dan Penguatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan
		Penguatan keunggulan dan khas daerah dalam pendidikan serta Penggunaan Bahasa Asing dalam era Globalisasi	Melakukan penguatan budaya dalam mata pelajaran Muatan Lokal	
			melakukan penguatan pendidikan seni budaya tradisional yang berpusat pada nilai-nilai seni dan budaya dan kebanggaan atas seni budaya tetapi dengan adaptasi praktis di dunia modern	
			Melakukan pengembangan muatan lokal - dengan penekanan pada pelestarian bahasa dan budaya daerah oleh masyarakat lokal serta penguasaan Bahasa Asing	

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
	Meningkatnya mutu Manajemen Sekolah	Penguatan kepemimpinan instruksional (instructional leadership) di sekolah	Memperkuat peran pengawas sekolah dan kepala sekolah sebagai pemimpin instruksional, pendamping bagi guru, dan mendukung pembentukan komunitas pembelajar sekolah
			Mengembangkan kompetensi pengawas sekolah dan kepala sekolah dalam peran mereka untuk menjaga kinerja guru secara efektif dan memberikan umpan balik yang konstruktif terhadap guru
		Pemerataan dan peningkatan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan untuk mendukung peningkatan kualitas pendidikan	Mengembangkan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan melalui skema Sekolah Penggerak dan Guru Penggerak
			Melakukan redistribusi guru secara lebih merata dan memastikan rekrutmen guru yang dilakukan sesuai dengan kebutuhan di tingkat satuan pendidikan
			Menerapkan berbagai inovasi untuk meningkatkan kualitas guru dengan tetap memegang prinsip efisiensi dan efektivitas
		Percepatan pemerataan kualitas layanan pendidikan	Meningkatkan pemerataan layanan pendidikan yang berkualitas
			Memadukan seluruh sumber daya dari pusat, daerah, satuan pendidikan dan masyarakat dalam melakukan intervensi di setiap satuan Pendidikan
			Membina sekolah swasta agar kualitasnya sejajar dengan sekolah negeri dengan tetap mempertahankan keunggulan tertentu sesuai ciri khasnya sebagai sekolah swasta, untuk membantu pencapaian Wajib Belajar 9 (sembilan) tahun

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Dalam upaya mencapai visi dan misi, maka telah ditetapkan tujuan dan sasaran perangkat daerah dalam dokumen rencana strategis perangkat daerah. Namun untuk mencapai hal-hal tersebut, maka perlu disusun beberapa program dan kegiatan serta menetapkan indikator kinerja sebagai tolok ukur keberhasilan pencapaian program oleh perangkat Daerah. Pelaksanaan program kegiatan tersebut harus tepat sasaran baik dari sisi kelompok sasaran (subyek) maupun jumlah anggaran yang dibutuhkan dengan tetap mengedepankan akuntabilitas penggunaan anggaran yang telah dialokasikan.

Program yang telah ditetapkan perangkat daerah untuk pencapaian visi dan misi perangkat daerah adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
2. Program Pengelolaan Pendidikan;
3. Program Pengembangan Kurikulum;
4. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan;
5. Program Pengendalian Perizinan Pendidikan.

Penetapan program mengacu pada strategi dan kebijakan yang diambil dalam upaya mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan. Visi dan misi Kepala daerah ini pada akhirnya menjadi dasar dalam penyusunan program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif. Berikut adalah tabulasi Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif.

Dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan perlu ditunjang dengan indikator rencana strategis agar pelaksanaan tugas pokok dan fungsi lebih fokus. Indikator capaian bidang pendidikan antara lain :

**T-C.27**  
**Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Perangkat Daerah**

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN/SUBKEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Lokasi
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21
Meningkatkan Aksesibilitas dan Kualitas Layanan Pendidikan Kota Batam.		Indeks Pendidikan Kota Batam		INDEKS PENDIDIKAN	73.69	73.75	750,117,489,167	73.81	857,176,899,731	73.87	886,663,785,082	73.93	918,229,015,831	73.99	952,111,666,516	74.05	988,577,543,342	74.05	5,352,876,399,669		
	Meningkatnya Kualitas Manajemen Pemerintah Dalam Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat		INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	85.75	86.5	338,901,827,131	87.5	488,645,993,573	88	502,949,415,752	88.75	520,854,414,953	89.5	540,073,942,865	90	560,758,774,876	90	2,952,184,369,150		
			I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan	100%	100%	338,901,827,131	100%	488,645,993,573	100%	502,949,415,752	100%	520,854,414,953	100%	540,073,942,865	100%	560,758,774,876	100%	2,952,184,369,150	DINAS PENDIDIKAN
			1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang	100%	100%	334,116,970,031	100%	481,750,775,653	100%	495,249,415,752	100%	512,485,514,953	100%	531,138,942,865	100%	551,228,774,876	100%	551,228,774,876	SEKRETARIAT



TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN		INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
							2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
					terpenuhi																		
			2	Kegiatan Administrasi Umum Peringkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Peringkat Daerah Terpenuhi	100%	100%	1,329,342,500	100%	1,378,422,550	100%	1,850,000,000	100%	2,200,000,000	100%	2,400,000,000	100%	2,700,000,000	100%	2,700,000,000	SEKRETARIAT		
			3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	2,970,582,400	100%	4,804,346,720	100%	5,000,000,000	100%	5,300,000,000	100%	5,500,000,000	100%	5,700,000,000	100%	5,700,000,000	SEKRETARIAT		
			4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	100%	100%	484,932,200	100%	712,448,650	100%	850,000,000	100%	868,900,000	100%	1,035,000,000	100%	1,130,000,000	100%	1,130,000,000	SEKRETARIAT		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN		INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
							2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				n Pemerintah Daerah	Daerah																		
	Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD, SMP dan kesetaraan	1. Capaian Pemenuhan layanan pendidikan SPM PAUD terhadap target Nasional 2. Capaian Pemenuhan SPM SD terhadap target Nasional 3. Capaian Pemenuhan SPM SMP terhadap target Nasional 4. Capaian Pemenuhan Kesetaraan terhadap target Nasional	Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD, SMP dan kesetaraan	1. Capaian Pemenuhan SPM PAUD terhadap target Nasional 2. Capaian Pemenuhan SPM SD terhadap target Nasional 3. Capaian Pemenuhan SPM SMP terhadap target Nasional 4. Capaian Pemenuhan Kesetaraan terhadap target Nasional	95.60 99.67 99.17 94.65	95.63 99.70 99.30 94.75	411,215,662,036	95.66 99.73 99.40 94.85	368,530,906,158	95.70 99.76 99.50 94.95	383,388,369,330	95.73 99.79 99.60 95.05	397,036,995,278	95.76 99.82 99.70 95.15	411,687,660,404	96.00 99.90 99.80 95.65	427,455,297,797	96.00 99.90 99.80 95.65	2,399,314,891,003				

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				p target Nasional																		
			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Persentase anak usia 5-6 tahun yang melaksanakan pendidikan PAUD 2. Persentase anak berusia 7-12 tahun yang melaksanakan pendidikan di Sekolah Dasar/ sederajat 3. Persentase anak berusia 13-15 tahun yang	79.32 95.65 90.55 91.25	79.50 96.00 91.00 91.45	411,215, 662,036	80.00 96.50 91.50 91.65	368,530 ,906,158	80.50 97.00 92.00 91.85	381,208, 369,330	81.00 97.50 92.50 92.30	394,779, 387,278	81.50 98.00 93.00 92.70	409,346, 746,669	82.00 98.50 93.50 93.00	425,024, 727,066	82.00 98.50 93.50 93.00	2,390,105, 798,537	DINAS PENDIDIKAN		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				bersekolah di Sekolah Menengah Pertama /sederajat 4. Persentase penduduk usia 7-18 tahun yang tidak mengenyam pendidikan formal dan yang sedang melaksanakan pendidikan kesetaraan																		
			1	Kegiatan Pengolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan jenjang SD	6.55	6.6	223,444,127,618	6.65	186,204,529,443	6.7	186,415,745,764	6.75	194,801,787,278	6.8	204,955,787,278	6.85	211,961,906,958	6.85	1,207,783,884,339	PEMBI NAAN SD	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			2	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Nilai Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan jenjang SMP	6.5	6.55	147,648,136,690	6.6	147,027,560,486	6.65	152,924,023,566	6.7	157,103,000,000	6.75	160,405,000,000	6.8	169,056,860,717	6.8	934,164,581,459	PEMBI NAAN SMP	
			3	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Persentase Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan jenjang PAUD	75.2	75.4	32,446,896,608	75.6	31,459,880,469	75.8	35,178,000,000	80	36,164,000,000	80.2	37,164,000,000	80.4	37,164,000,000	80.4	209,576,777,077	PEMBI NAAN PAUD DAN PNF	
			4	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	Persentase Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan Kesetaraan	60	60.2	7,676,501,120	60.4	3,838,935,760	60.6	6,690,600,000	60.8	6,710,600,000	70	6,821,959,391	70.2	6,841,959,391	70.2	38,580,555,662	PEMBI NAAN PAUD DAN PNF	
			II	PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Persentase Sekolah yang telah menerapkan kurikulum	70%	70%	-	70%	-	85%	2,180,000,000	90%	2,257,608,000	95%	2,340,913,735	100%	2,430,570,731	100%	9,209,092,466	DINAS PENDIDIKAN	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
					um muatan lokal																	
			1	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	1. Persentase SD yang memiliki kurikulum muatan lokal sesuai dengan ketentuan 2. Persentase SMP yang memiliki kurikulum muatan lokal sesuai dengan ketentuan	70% SD 70% SMP	70% SD 70% SMP	0	-	85% SD 85% SMP	1,600,00 0,000.00	90% SD 90% SMP	1,640,00 0,000	95% SD 95% SMP	1,708,17 4,704	100% SD 100% SMP	1,759,40 7,272	100% SD 100% SMP	1,759,407, 272	PEMBI NAAN SD DAN SMP		
			2	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan	1. Persentase Sekolah PAUD dan Kesetaraan yang	70%	70%	0	-	85%	580,000, 000	90%	617,608, 000	95%	632,739, 031	100%	671,163, 459	100%	671,163,45 9	PEMBI NAAN PAUD DAN PNF		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN		INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
							2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
							TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
					Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	memiliki kurikulum muatan lokal sesuai dengan ketentuan																	
	Meningkatnya mutu Manajemen Sekolah	1. Persentase sekolah TK berakreditasi minimal A 2. Persentase sekolah SD berakreditasi minimal A 3. Persentase sekolah SMP berakreditasi minimal A			Meningkatkan mutu Manajemen Sekolah	1. Persentase sekolah TK berakreditasi A 2. Persentase sekolah SD berakreditasi A 3. Persentase sekolah SMP berakreditasi A	45.00 34.51 44.70	45.50 35.00 45.00	-	46.00 35.50 45.50	-	46.50 36.00 46.00	326,000,000	47.00 36.50 46.50	337,605,600	47.50 37.00 47.00	350,063,247	48.00 37.50 47.50	363,470,669	48.00 37.50 47.50	1,377,139,516	DINAS PENDIDIKAN	
			I V	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDID	Persentase sekolah yang telah	13.66 %	13.66 %	-	29.66 %	-	45.66 %	100,000,000	61.66 %	103,560,000	77.66 %	107,381,364	93.66 %	111,494,070	93.66 %	422,435,434	DINAS PENDIDIKAN		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			IKAN	terpenuhi tendik dan pendidiknya sesuai kebutuhan																		
			1 Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidikan dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Persentase Sekolah yang rekomendasi kebutuhan tendik yang ditindaklanjuti	0	16.60 %	-	16.60 %	-	16.60 %	100,000,000	16.60 %	103,560,000	16.60 %	107,381,364	17.00 %	111,494,070	17%	111,494,070	PEMBINAAN KETENAGAPAN		
			V PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	Persentase Satuan Pendidikan Swasta/	88.15 %	90.13 %	-	92.10 %	-	94.10 %	226,000,000	96.00 %	234,045,600	98.00 %	242,681,883	100.0 %	251,976,599	100.0 %	954,704,082	DINAS PENDIDIKAN		



TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEGAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Lokasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			AN	Masyarakat yang memiliki izin penyelesaian yang masih berlaku																		
			1	Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang diseleenggarakan oleh Masyarakat	1. Persentase perzinan SD yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP) 2. Persepsi perzinan SMP yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai	1. 100% 2. 100%	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	20,000,000	1. 100% 2. 100%	23,218,240	1. 100% 2. 100%	26,672,752	1. 100% 2. 100%	30,390,639	1. 100% 2. 100%	100,281,631	PEMBI NAAN SD DAN SMP	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				ketentuan (SOP)																		
			2	Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang diselenggarakan oleh Masyarakat	1. Persentase Satuan Pendidikan PAUD S wasta/ Masyarakat yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP) 2. Persentase Satuan Pendidikan	1. 100% 2. 100%	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	206,000,000	1. 100% 2. 100%	210,827,360	1. 100% 2. 100%	216,009,131	1. 100% 2. 100%	221,585,960	1. 100% 2. 100%	854,422,451	PEMBI NAAN PAUD DAN PNF	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	L o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
1	2	3	5			6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21
					Nonformal Swasta/ Masyarakat yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP)																		

## BAB VII

### KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2021-2026 yang tertuang dalam rencana strategis Dinas Pendidikan Kota Batam Tahun 2021- 2026 disusun untuk memberikan kontribusi terhadap pencapaian terwujudnya visi, misi dan sasaran RPJMD Kota Batam Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan, indikator tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

#### T-C.28

#### Indikator Kinerja Perangkat Daerah Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

No	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD 2020	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja pada akhir periode (2026)
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Indeks Pendidikan Kota Batam	73.69	73.75	73.81	73.87	73.93	73.99	74.05	74.05
2	Capaian Pemenuhan SPM PAUD terhadap target Nasional	95.6	95.63	95.66	95.70	95.73	95.76	96	96
3	Capaian Pemenuhan SPM SD terhadap target Nasional	99.67	99.70	99.73	99.76	99.79	99.82	99.9	99.9
4	Capaian Pemenuhan SPM SMP terhadap target Nasional	99.17	99.30	99.40	99.50	99.60	99.70	99.8	99.8
5	Capaian Pemenuhan SPM Pendidikan Kesetaraan terhadap target Nasional	94.65	94.75	94.85	94.95	95.05	95.15	95.65	95.65
6	Persentase sekolah TK berakreditasi A	45	45.5	46	46.5	47	47.5	48	48
7	Persentase sekolah SD berakreditasi A	34.51	35	35.5	36	36.5	37	37.5	37.5

No	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD 2020	Target Capaian Setiap Tahun						Kondisi Kinerja pada akhir periode (2026)
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	
8	Persentase sekolah SMP berakreditasi A	44.7	45	45.5	46	46.5	47	47.5	47.5
9	Indeks Kepuasan Masyarakat	85.75	86.5	87.5	88	88.75	89.5	90	90

## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

Dalam upaya mewujudkan program-program kerja yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu menengah Tahun 2021-2026 melalui Rencana Strategis yang diharapkan dapat menjadi pedoman pelaksanaan kegiatan dalam memenuhi standar kebutuhan masyarakat. Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kota Batam merupakan:

1. Perencanaan yang dibuat secara partisipatif dengan melibatkan seluruh bidang pada Dinas Pendidikan. Keberadaan Rencana Strategis (renstra) dinas merupakan salah satu cara dalam mendukung visi dan misi Walikota Batam Tahun 2021-2026;
2. Program-program yang disusun merupakan penjabaran atas kebijakan yang telah ditentukan oleh Dinas Pendidikan Kota Batam yang kemudian disesuaikan dengan pembagian program berdasarkan urusan wajib pemerintahan tanpa mengesampingkan kebijakan internal Perangkat Daerah dalam upaya peningkatan pelayanan kepada masyarakat;
3. Keberadaan Rencana Strategis pada Dinas Pendidikan diharapkan dapat dievaluasi dan diukur berdasarkan kinerja pencapaian sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pada periode tertentu secara berkala tiap tahunnya melalui Akuntabilitas Kinerja Pemerintahan;
4. Komitmen dan motivasi antara pemerintah melalui Perangkat Daerah terkait dengan stakeholder dalam melakukan pembangunan sesuai dengan visi dan misi Walikota Batam.

## LAMPIRAN

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penggabungan	Lokasi
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
Meningkatkan Aksesibilitas dan Kualitas Layanan Pendidikan Kota Batam.		Indeks Pendidikan Kota Batam		INDEKS PENDIDIKAN	73.69	73.75	750,117,489,167	73.81	857,176,899,731	73.87	886,663,785,082	73.93	918,229,015,831	73.99	952,111,666,516	74.05	988,577,543,342	74.05	5,352,876,399,669		
	Meningkatnya Kualitas Manajemen Pemerintah Dalam Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat		INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT	85.75	86.5	338,901,827,131	87.5	488,645,993,573	88	502,949,415,752	88.75	520,854,414,953	89.5	540,073,942,865	90	560,758,774,876	90	2,952,184,369,150		
			I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase terpenuhinya penunjang urusan pemerintah	100%	100%	338,901,827,131	100%	488,645,993,573	100%	502,949,415,752	100%	520,854,414,953	100%	540,073,942,865	100%	560,758,774,876	100%	2,952,184,369,150	DINAS PENDIDIKAN
			1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terpenuhi	100%	100%	334,116,970,031	100%	481,750,775,653	100%	495,249,415,752	100%	512,485,514,953	100%	531,138,942,865	100%	551,228,774,876	100%	551,228,774,876	SEKRETARIAT
			1.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	240 / 12 Bulan	332,577,730,031	3715 Orang / Bulan	479,511,959,653	4215 Orang / Bulan	492,749,415,752	4715 Orang / Bulan	509,685,514,953	528,238,942,865	5715 Orang / Bulan	548,228,774,876	5715 Orang / Bulan	548,228,774,876		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			1.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	12 Bulan	9 Dokumen	1,539,240,000	9 Dokumen	2,238,816,000	9 Dokumen	2,500,000,000	9 Dokumen	2,800,000,000	9 Dokumen	2,900,000,000	9 Dokumen	3,000,000,000	9 Dokumen	3,000,000,000		
			2	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Administrasi Umum Perangkat Daerah Terpenuhi	100%	100%	1,329,342,500	100%	1,378,422,550	100%	1,850,000,000	100%	2,200,000,000	100%	2,400,000,000	100%	2,700,000,000	100%	2,700,000,000	SEKRETARIAT	
			2.1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	12 Paket	18 Paket	975,742,000	20 Paket	506,923,550	20 Paket	600,000,000	20 Paket	700,000,000	20 Paket	800,000,000	20 Paket	900,000,000	20 Paket	900,000,000		
			2.2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	3 Paket	113,201,500	5 Paket	27,320,000	5 Paket	230,000,000	5 Paket	300,000,000	5 Paket	350,000,000	5 Paket	400,000,000	5 Paket	400,000,000		
			2.3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	15,000,000	1 Paket	15,000,000	1 Paket	100,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	250,000,000	1 Paket	300,000,000	1 Paket	300,000,000		
			2.4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	1 Laporan	225,399,000	1 Laporan	829,179,000	1 Laporan	920,000,000	1 Laporan	1,000,000,000	1 Laporan	1,000,000,000	1 Laporan	1,100,000,000	1 Laporan	1,100,000,000		



TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21
			3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	2,970,582,400	100%	4,804,346,720	100%	5,000,000,000	100%	5,300,000,000	100%	5,500,000,000	100%	5,700,000,000	100%	5,700,000,000	SE KR ET A R I A T	
			3.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	19 Laporan	19 Laporan	889,580,000	19 Laporan	2,708,590,400	19 Laporan	2,800,000,000	19 Laporan	2,900,000,000	19 Laporan	3,000,000,000	19 Laporan	3,100,000,000	19 Laporan	3,100,000,000		
			3.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	46 Laporan	46 Laporan	2,081,002,400	46 Laporan	2,095,756,320	46 Laporan	2,200,000,000	46 Laporan	2,400,000,000	46 Laporan	2,500,000,000	46 Laporan	2,600,000,000	46 Laporan	2,600,000,000		
			4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	484,932,200	100%	712,448,650	100%	850,000,000	100%	868,900,000	100%	1,035,000,000	100%	1,130,000,000	100%	1,130,000,000	SE KR ET A R I A T	
			4.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit	5 Unit	231,435,200	6 Unit	219,600,000	6 Unit	250,000,000	6 Unit	258,900,000	6 Unit	265,000,000	6 Unit	300,000,000	6 Unit	300,000,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran gubab	L o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				4.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	176 Unit	176 Unit	230,201,000	176 Unit	226,670,000	176 Unit	300,000,000	180 Unit	310,000,000	185 Unit	320,000,000	190 Unit	330,000,000	190 Unit	330,000,000		
				4.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	1 Unit	23,296,000	1 unit	266,178,650	1 unit	300,000,000	1 unit	300,000,000	1 unit	450,000,000	1 unit	500,000,000	1 unit	500,000,000		
	Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD, SMP dan kesetaraan	1. Capaian Pemenuhan SPM PAUD terhadap target Nasional 2. Capaian Pemenuhan SPM SD terhadap target Nasional 3. Capaian Pemenuhan SPM SMP terhadap target Nasional 4. Capaian Pemenuhan SPM Kesetaraan terhadap target Nasional	Meningkatnya aksesibilitas dan layanan pendidikan PAUD, SD, SMP dan kesetaraan		1. Capaian Pemenuhan SPM PAUD terhadap target Nasional 2. Capaian Pemenuhan SPM SD terhadap target Nasional 3. Capaian Pemenuhan SPM SMP terhadap target Nasional 4. Capaian Pemenuhan SPM Kesetaraan terhadap target Nasional	95.60 99.67 99.17 94.65	95.63 99.70 99.30 94.75	411,215,662,036	99.73 99.40 94.85	368,530,906,158	99.76 99.50 94.95	383,388,369,330	99.79 99.60 95.05	397,036,995,278	99.82 99.70 95.15	411,687,660,404	99.90 99.80 95.65	427,455,297,797	99.90 99.80 95.65	2,399,314,891,003			

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21
			II PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	1. Persentase anak usia 5-6 tahun yang melaksanakan pendidikan PAUD 2. Persentase anak berusia 7-12 tahun yang melaksanakan pendidikan di Sekolah Dasar/ sederajat 3. Persentase anak berusia 13-15 tahun yang bersekolah di Sekolah Menengah Pertama/ sederajat 4. Persentase penduduk usia 7-18 tahun yang tidak mengenyam pendidikan formal dan yang sedang melaksanakan pendidikan kesetaraan	79.32 0 95.65 91.25	79.5 0 96.0 91.0 91.4 5	411,215, 0 662,036 0	96.5 0 91.5 91.6 5	368,530, 0 906,158 0	80.5 0 97.0 92.0 91.8 5	381,208, 0 369,330 0	81.0 0 97.5 92.5 92.3 0	394,779, 0 387,278 0	81.5 0 98.0 93.0 92.7 0	409,346, 0 746,669 0	82.0 0 98.5 93.5 93.0 0	425,024, 0 727,066 0	82.0 0 98.5 93.5 93.0 0	2,390,105, 798,537	DIN AS PE NDI DIK AN	
			1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan jenjang SD	6.55	6.6	223,444, 127,618	6.65	186,204, 529,443	6.7	186,415, 745,764	6.75	194,801, 787,278	6.8	204,955, 787,278	6.85	211,961, 906,958	6.85	1,207,783, 884,339	PE MBI NA AN SD	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026							
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET	Rp
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				1.1	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Unit Sekolah Baru (USB) SD yang Telah dibangun	0 Unit	0 Unit	-	1 unit	3,083,023,948	1 Unit	4,000,000,000	1 Unit	4,000,000,000	2 Unit	8,000,000,000	2 Unit	8,000,000,000	7 Unit	27,083,023,948		
				1.2	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	5 Ruang	16 Ruang	4,942,956,641	45 Ruang	16,948,206,080	10 Ruang	3,140,000,000	20 Ruang	6,280,000,000	30 Ruang	9,420,000,000	30 Ruang	9,420,000,000	151 Ruang	50,151,162,721		
				1.3	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru / Kepala Sekolah / TU yang Telah Dibangun	1 Ruang	0	-	10 Ruang	521,924,000	10 Ruang	3,140,000,000	10 Ruang	3,140,000,000	10 Ruang	3,140,000,000	10 Ruang	3,140,000,000	50 Ruang	13,081,924,000		
				1.4	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	9 Ruang	0	-	5 Ruang	575,166,000	5 Ruang	650,000,000	5 Ruang	650,000,000	5 Ruang	650,000,000	10 Ruang	1,300,000,000	30 Ruang	3,825,166,000		
				1.5	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	1 Ruang	0	-	3 Ruang	746,742,000	3 Ruang	942,000,000	3 Ruang	942,000,000	3 Ruang	1,256,000,000	6 Ruang	2,512,000,000	18 Ruang	6,398,742,000		
				1.6	Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	0 Ruang	1 Ruang	278,993,751	1 Ruang	1,354,810,000	4 Ruang	6,594,000,000	4 Ruang	6,594,000,000	4 Ruang	6,594,000,000	4 Ruang	6,594,000,000	18 Ruang	28,009,803,751		
				1.7	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	10 Unit	32 Unit	11,923,158,302	31 Unit	8,672,125,444	16 Unit	4,200,000,000	16 Unit	4,200,000,000	16 Unit	4,200,000,000	16 Unit	4,200,000,000	127 unit	37,395,283,746		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja PD Penganggaran	Kategori		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21		
				1.8	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	1 Unit	0	-	1 Unit	646,992,000	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	4 Unit	1,000,000,000	8 Unit	2,246,992,000		
				1.9	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas yang Direhabilitasi Sedang / Berat	3 Ruang	118 Ruang	20,612,577,103	11 Ruang	6,803,037,040	15 Ruang	3,000,000,000	15 Ruang	3,000,000,000	15 Ruang	3,000,000,000	15 Ruang	3,000,000,000	41 Ruang	39,415,614,143		
				1.10	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru / Kepala Sekolah / TU yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	0 Ruang	8 Ruang	1,127,272,056	10 Ruang	214,094,000	10 Ruang	1,000,000,000	10 Ruang	1,000,000,000	10 Ruang	1,000,000,000	10 Ruang	1,000,000,000	58 Ruang	5,341,366,056		
				1.11	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	0 Ruang	1 Ruang	342,628,090	0 Ruang	162,577,000	2 Ruang	450,000,000	2 Ruang	450,000,000	2 Ruang	450,000,000	2 Ruang	450,000,000	9 Ruang	2,305,205,090		
				1.12	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	7 Ruang	3 Ruang	470,437,224	0 Ruang	298,696,000	5 Ruang	750,000,000	5 Ruang	750,000,000	5 Ruang	750,000,000	5 Ruang	750,000,000	28 Ruang	3,769,133,224		
				1.13	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	24 Unit	19 Unit	264,222,021	0 Unit	96,496,000	15 Unit	2,000,000,000	15 Unit	2,000,000,000	15 Unit	2,000,000,000	15 Unit	3,000,000,000	79 Unit	9,360,718,021		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran gja wab	L o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				1.14	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	4 Unit	10 Unit	2,046,900,815	0 Unit	129,398,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	750,000,000	14 Unit	3,376,298,815		
				1.15	Rehabilitasi Sedang/Berat Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	0 Ruang	1 Ruang	71,960,366	0 Ruang	57,517,000	1 Ruang	40,000,000	1 Ruang	40,000,000	1 Ruang	40,000,000	1 Ruang	40,000,000	5 Ruang	289,477,366		
				1.16	Pengadaan Mebeluer Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	0 Paket	2 Paket	82,700,000	0 Sekolah	-	2 Paket	450,000,000	2 Paket	450,000,000	2 Paket	450,000,000	2 Paket	450,000,000	10 Paket	1,882,700,000		
				1.17	Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	10 Unit	200,000,000	10 Unit	200,000,000	10 Unit	200,000,000	10 Unit	200,000,000	40 Unit	800,000,000		
				1.18	Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah	Jumlah Alat Rumah Tangga Sekolah yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	1 Paket	100,000,000	1 Paket	100,000,000	1 Paket	100,000,000	1 Paket	100,000,000	4 Paket	400,000,000		
				1.19	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	0 Paket	2 Paket	305,400,000	0 Paket	-	2 Paket	305,400,000	2 Paket	305,400,000	2 Paket	305,400,000	2 Paket	305,400,000	10 Paket	1,527,000,000		
				1.20	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang tersedia	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	3100 Orang	6,200,000,000	3200 Orang	6,400,000,000	3300 Orang	6,600,000,000	3400 Orang	6,800,000,000	13000 Orang	26,000,000,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21		
				1.21	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruang	Jumlah Bangunan Gedung dan Ruang Sekolah yang dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	5 Unit	500,000	5 Unit	500,000	5 Unit	500,000	5 Unit	500,000	20 Unit	2,000,000		
				1.22	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	10 Unit	500,000	10 Unit	500,000	10 Unit	500,000	10 Unit	500,000	40 Unit	2,000,000		
				1.23	Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/ Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	3 Unit	30,000,000	3 Unit	30,000,000	3 Unit	30,000,000	3 Unit	30,000,000	12 Unit	120,000,000		
				1.24	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	432 Peserta Didik	832 Peserta Didik	1,358,850,000	932 Peserta Didik	1,358,850,000	932 Peserta Didik	1,750,000,000	932 Peserta Didik	1,750,000,000	932 Peserta Didik	1,750,000,000	932 Peserta Didik	1,750,000,000	5192 Peserta Didik	9,717,700,000		
				1.25	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Alat Praktik dan Peraga Siswa Yang Tersedia	2 Paket	2 Paket	1,885,000,000	2 Paket	3,400,000,000	2 Paket	1,000,000,000	2 Paket	1,000,000,000	2 Paket	1,000,000,000	2 Paket	1,000,000,000	12 Paket	9,285,000,000		
				1.26	Penyiapan dan Tindak lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Jumlah Satuan Pendidikan Dasar yang siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	-	5 Satuan Pendidikan	-	5 Satuan Pendidikan	100,000,000	5 Satuan Pendidikan	100,000,000	5 Satuan Pendidikan	100,000,000	5 Satuan Pendidikan	100,000,000	20 Satuan Pendidikan	400,000,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Lokasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			1.27	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang menyelenggarakan Proses Belajar dan Ujian	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	-	-	256 Satuan Pendidikan	22000 Orang	4,400,000,000	22000 Orang	4,400,000,000	22000 Orang	4,400,000,000	22000 Orang	4,400,000,000	88000 Orang	17,600,000,000		
			1.28	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetensi/Lomba Akademik dan Non Akademik	200 Peserta Didik	200 Peserta Didik	310,031,900	320,075,116	500 Peserta Didik	500 Peserta Didik	700,000,000	500 Peserta Didik	700,000,000	500 Peserta Didik	700,000,000	500 Peserta Didik	700,000,000	2700 Peserta Didik	3,430,107,016		
			1.29	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia Pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	3.282 Orang	3.282 Orang	78,003,688,160	49,182,742,320	3.282 Orang	3.282 Orang	49,182,742,320	3.282 Orang	51,000,000,000	3.282 Orang	53,000,000,000	3.282 Orang	53,000,000,000	3.282 Orang	333,369,172,800		
			1.30	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	1.500 Orang	0 Orang	-	600 Orang	740,907,722	1000 Orang	1,600,000,000	1000 Orang	2,000,000,000	1000 Orang	2,500,000,000	1000 Orang	3,000,000,000	4600 Orang	9,840,907,722		



TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Lokasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			1.31	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	9 Satuan Pendidikan	9 Satuan Pendidikan	2,948,757,958	9 Satuan Pendidikan	4,838,158,208	9 Satuan Pendidikan	3,970,506,958	9 Satuan Pendidikan	3,970,506,958	9 Satuan Pendidikan	3,970,506,958	9 Satuan Pendidikan	3,970,506,958	54 Satuan Pendidikan	23,668,943,998		
			1.32	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	144 Satuan Pendidikan	144 Satuan Pendidikan	96,468,593,231	144 Satuan Pendidikan	86,052,991,565	144 Satuan Pendidikan	85,171,096,486	144 Satuan Pendidikan	87,999,880,320	144 Satuan Pendidikan	87,999,880,320	144 Satuan Pendidikan	90,000,000,000	144 Satuan Pendidikan	533,692,441,922		
			2	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Nilai Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan jenjang SMP	6.5	6.55	147,648,136,690	6.6	147,027,560,486	6.65	152,924,023,566	6.7	157,103,000,000	6.75	160,405,000,000	6.8	169,056,860,717	6.8	934,164,581,459	PEMBINAAN SMP	
			2.1	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	0 Unit	4 Unit	8,231,884,216	1 unit	3,087,885,618	2 Unit	8,000,000,000	2 Unit	8,000,000,000	2 Unit	8,000,000,000	2 Unit	8,000,000,000	12 Unit	43,319,769,834		
			2.2	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	4 Ruang	2 Ruang	996,814,000	58 Ruang	25,977,340,080	20 Ruang	7,000,000,000	25 Ruang	8,750,000,000	30 Ruang	10,500,000,000	30 Ruang	10,500,000,000	165 Ruang	63,724,154,080		
			2.3	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Terbangun	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Terbangun	0 Ruang	0 Ruang	-	0 Ruang	-	3 Ruang	1,080,000,000	3 Ruang	1,080,000,000	3 Ruang	1,080,000,000	6 Ruang	2,160,000,000	15 Ruang	5,400,000,000		
			2.4	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	0 Ruang	0 Ruang	-	0 Ruang	1,141,332,000	2 Ruang	400,000,000	2 Ruang	400,000,000	2 Ruang	400,000,000	2 Ruang	400,000,000	8 Ruang	2,741,332,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET	Rp
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21			
				2.5	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah dibangun	3 Ruang	0 Ruang	-	2 Ruang	2,973,115,000	5 Ruang	3,000,000,000	5 Ruang	3,000,000,000	5 Ruang	3,000,000,000	10 Ruang	6,000,000,000	27 Ruang	17,973,115,000		
				2.6	Pembangunan Laboratorium	Jumlah ruang Laboratorium Yang Telah Dibangun	3 Ruang	0 Ruang	-	1 Ruang	6,689,470,000	3 Ruang	4,320,000,000	3 Ruang	4,320,000,000	3 Ruang	4,320,000,000	6 Ruang	8,640,000,000	20 Ruang	28,289,470,000		
				2.7	Pembangunan Ruang Serba Guna/AULA	Jumlah Ruang Serba Guna/Aula yang Telah Dibangun	0 Ruang	0 Ruang	-	0 Ruang	-	4 Ruang	2,800,000,000	4 Ruang	2,800,000,000	4 Ruang	2,800,000,000	4 Ruang	2,800,000,000	16 Ruang	11,200,000,000		
				2.8	Pembangunan Asrama Sekolah	Jumlah Asrama Sekolah Yang Telah Dibangun	0 Unit	1 Unit	605,611,994	0 unit	-	1 Unit	1,000,000,000	1 Unit	1,000,000,000	1 Unit	1,000,000,000	1 Unit	1,000,000,000	5 Unit	4,605,611,994		
				2.9	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penjaga Sekolah yang Telah Dibangun	1 Unit	0 Unit	-	1 unit	807,297,000	1 unit	300,000,000	1 unit	300,000,000	1 unit	300,000,000	1 unit	300,000,000	5 Ruang	2,007,297,000		
				2.10	Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah Fasilitas Parkir yang Telah dibangun	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	4 Unit	800,000,000		
				2.11	Pembangunan Kantin Sekolah	Jumlah kantin Sekolah Yang Telah Dibangun	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	2 Unit	600,000,000	2 Unit	600,000,000	2 Unit	600,000,000	2 Unit	600,000,000	8 Unit	2,400,000,000		
				2.12	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	5 Unit	30 Unit	7,728,147,283	17 Unit	4,292,141,772	15 Unit	3,000,000,000	15 Unit	3,000,000,000	15 Unit	3,000,000,000	15 Unit	3,000,000,000	107 Unit	24,020,289,055		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran/giawab	Lokasi		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21		
				2.13	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Sekolah	Jumlah Gedung Sekolah yang Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Unit	0 Unit	-	0 Sekolah	-	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	1 Unit	200,000,000	4 Unit	800,000,000		
				2.14	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Ruang	75 Ruang	15,239,574,974	14 Ruang	5,854,747,240	6 Ruang	1,800,000,000	6 Ruang	1,800,000,000	6 Ruang	1,800,000,000	6 Ruang	1,800,000,000	113 Ruang	28,294,322,214		
				2.15	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Jumlah Ruang Guru Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2 Ruang	3 Ruang	1,014,745,455	0 Ruang	-	3 Ruang	500,000,000	3 Ruang	500,000,000	3 Ruang	500,000,000	3 Ruang	500,000,000	15 Ruang	3,014,745,455		
				2.16	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	0 Ruang	1 Ruang	53,348,635	0 Ruang	-	1 Ruang	66,000,000	1 Ruang	68,000,000	1 Ruang	70,000,000	1 Ruang	72,000,000	5 Ruang	329,348,635		
				2.17	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	3 Ruang	2 Ruang	689,563,662	0 Ruang	-	2 Ruang	300,000,000	2 Ruang	300,000,000	2 Ruang	300,000,000	2 Ruang	300,000,000	10 Ruang	1,889,563,662		
				2.18	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	4 Ruang	8 Ruang	2,516,892,405	1 Ruang	251,736,120	3 Ruang	450,000,000	3 Ruang	450,000,000	3 Ruang	450,000,000	3 Ruang	450,000,000	21 Ruang	4,568,628,525		
				2.19	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serbaguna/A	Jumlah Ruang Serba Guna/Aula yang Telah	0 Ruang	0 Ruang	-	0 Ruang	-	1 Ruang	100,000,000	1 Ruang	100,000,000	1 Ruang	100,000,000	1 Ruang	100,000,000	4 Ruang	400,000,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran gjawab	Lokasi
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21
			ULA	Direhabilitasi Sedang/Berat																	
			2.20	Rehabilitasi Sedang/Berat Asrama	Jumlah Asrama Yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	0	-	0	0	0	0	0	0	0 Unit	-	
			2.21	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Perjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Perjaga Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Unit	1 Unit	252,133,132	0 Unit	-	1 Unit	125,000,000	1 Unit	125,000,000	1 Unit	125,000,000	1 Unit	125,000,000	5 Unit	752,133,132	
			2.22	Rehabilitasi Sedang/Berat Fasilitas Parkir	Jumlah Fasilitas Parkir yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	4 Unit	240,000,000	
			2.23	Rehabilitasi Sedang/Berat Kantin Sekolah	Jumlah Kantin Sekolah yang Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	4 Unit	240,000,000	
			2.24	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang / Berat	7 Unit	20 Unit	2,058,762,406	1 Unit	144,658,000	3 Unit	300,000,000	3 Unit	300,000,000	3 Unit	300,000,000	3 Unit	300,000,000	33 Unit	3,403,420,406	
			2.25	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah Yang Tersedia	0 Paket	2 Paket	94,000,000	0 Paket	-	2 Paket	470,000,000	2 Paket	470,000,000	2 Paket	470,000,000	2 Paket	470,000,000	10 Paket	1,974,000,000	
			2.26	Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah	Jumlah Alat Rumah Tangga Sekolah yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	1 Paket	100,000,000	1 Paket	100,000,000	1 Paket	100,000,000	1 Paket	100,000,000	4 Paket	400,000,000	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran gawab	L o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			18	19
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				2.27	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah Yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	2 Paket	500,000,000	2 Paket	500,000,000	2 Paket	500,000,000	2 Paket	500,000,000	8 Paket	2,000,000,000		
				2.28	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah Perlengkapan Siswa Yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	2 Paket	7,700,000,000	2 Paket	7,700,000,000	2 Paket	7,700,000,000	2 Paket	7,700,000,000	8 Paket	30,800,000,000		
				2.29	Pemeliharaan Rutin Bangunan Gedung dan Ruang	Jumlah Bangunan Gedung dan Ruang Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	1 Unit	250,000,000	1 Unit	250,000,000	1 Unit	250,000,000	1 Unit	250,000,000	4 Unit	1,000,000,000		
				2.30	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	2 Unit	250,000,000	2 Unit	250,000,000	2 Unit	250,000,000	2 Unit	250,000,000	8 Unit	1,000,000,000		
				2.31	Pemeliharaan Rutin Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Kepala Sekolah, Guru, Penajaga Sekolah yang Dilaksanakan Pemeliharaan	4 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	2 Unit	20,000,000	2 Unit	20,000,000	2 Unit	20,000,000	2 Unit	20,000,000	8 Unit	80,000,000		
				2.32	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	389 Peserta Didik	734 Peserta Didik	907,550,000	515 Peserta Didik	668,750,000	525 Peserta Didik	1,500,000,000	550 Peserta Didik	1,500,000,000	575 Peserta Didik	1,500,000,000	600 Peserta Didik	1,500,000,000	3449 Peserta Didik	7,576,300,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Indikasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21			
			2.33	Perengkapan Dasar Buku Teks Peserta Didik	Jumlah Buku Teks yang Diterima Peserta Didik	13727 Buku	13727 Buku	905,469,000	0 Buku	-	15000 Buku	1,800,000,000	15000 Buku	1,800,000,000	15000 Buku	1,800,000,000	15000 Buku	1,800,000,000	73727 Buku	8,105,469,000		
			2.34	Perengkapan Belajar Peserta Didik	Jumlah Perengkapan Peserta Didik Yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	1 Paket	7,700,000,000	1 Paket	7,700,000,000	1 Paket	7,700,000,000	1 Paket	7,700,000,000	4 Paket	30,800,000,000		
			2.35	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Yang Tersedia	7 Paket	32 Paket	7,761,010,000	3 Paket	2,605,081,440	3 Paket	800,000,000	3 Paket	800,000,000	3 Paket	800,000,000	3 Paket	800,000,000	47 Paket	13,566,091,440		
			2.36	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik Yang Mengikuti Proses Belajar dan Ujian	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	-	0 Satuan Pendidikan	-	256 Satuan Pendidikan	1,700,000,000	256 Satuan Pendidikan	1,700,000,000	256 Satuan Pendidikan	1,700,000,000	256 Satuan Pendidikan	1,700,000,000	256 Satuan Pendidikan	6,800,000,000		
			2.37	Penyiapan dan Tindak lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Satuan Pendidikan Menengah Pertama yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	-	0 Satuan Pendidikan	-	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	40 Satuan Pendidikan	800,000,000		
			2.38	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa Yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	450 Peserta Didik	450 Peserta Didik	877,982,000	500 Peserta Didik	597,577,000	550 Peserta Didik	1,400,000,000	600 Peserta Didik	1,450,000,000	650 Peserta Didik	1,500,000,000	700 Peserta Didik	1,550,000,000	3450 Peserta Didik	7,375,559,000		
			2.39	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia Pada Satuan Pendidikan	1.287 Orang	1.287 Orang	33,412,056,800	1.287 Orang	19,716,819,600	1.287 Orang	20,000,000,000	1.287 Orang	21,000,000,000	1.287 Orang	21,000,000,000	1.287 Orang	21,000,000,000	1.287 Orang	136,128,876,400		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran gawab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				Menengah Pertama	Sekolah Menengah Pertama																	
			2.40	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	662 Orang	195 Orang	5,776,000	946 Orang	846,586,050	100 Orang	1,000,000	100 Orang	1,000,000	100 Orang	1,100,000	100 Orang	1,299,860,717	511 Orang	5,252,222,767		
			2.41	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama Yang Dilaksanakan Pembinaan	0 Satuan Pendidikan	3 Satuan Pendidikan	200,000,000	3 Satuan Pendidikan	150,000,000	3 Satuan Pendidikan	150,000,000	3 Satuan Pendidikan	150,000,000	3 Satuan Pendidikan	150,000,000	3 Satuan Pendidikan	150,000,000	18 Satuan Pendidikan	950,000,000		
			2.42	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Mengelola Dana BOS	63 Satuan Pendidikan	63 Satuan Pendidikan	63,624,473,900	63 Satuan Pendidikan	71,223,023,566	63 Satuan Pendidikan	71,223,023,566	63 Satuan Pendidikan	72,600,000,000	63 Satuan Pendidikan	74,000,000,000	63 Satuan Pendidikan	74,000,000,000	63 Satuan Pendidikan	426,670,521,032		
			2.43	Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	10 Unit	200,000,000	10 Unit	200,000,000	10 Unit	200,000,000	10 Unit	200,000,000	40 Unit	800,000,000		
			2.44	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kepala Sekolah	Jumlah Ruang Kepala Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Ruang	2 Ruang	116,813,170	0 Ruang	-	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	6 Ruang	716,813,170		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Indikator	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
			2.45	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang TU	Jumlah Ruang TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Ruang	1 Ruang	355,527,658	0 Ruang	-	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	5 Ruang	955,527,658		
			3	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Persentase Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan jenjang PAUD	75.2	75.4	32,446,896,608	75.6	31,459,880,469	75.8	35,178,000,000	80	36,164,000,000	80.2	37,164,000,000	80.4	37,164,000,000	80.4	209,576,777,077		PEMBINAAN PAUD DAN PNFI
			3.1	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang telah dibangun	1 Unit	1 Unit	103,644,745	3 Unit	2,498,161,800	2 Unit	1,514,000,000	2 Unit	2,000,000,000	2 Unit	2,000,000,000	2 Unit	2,000,000,000	12 Unit	10,115,806,545		
			3.2	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	2 Unit	9 Unit	1,594,314,110	1 unit	534,570,833	2 Unit	320,000,000	2 Unit	320,000,000	2 Unit	320,000,000	2 Unit	320,000,000	18 Unit	3,408,884,943		
			3.3	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	1 Unit	14 Unit	1,738,541,836	1 unit	147,168,000	1 Unit	100,000,000	1 Unit	100,000,000	1 Unit	100,000,000	1 Unit	100,000,000	19 Unit	2,285,709,836		
			3.4	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Unit	0 Unit	-	2 Unit	52,445,026	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	1 Unit	60,000,000	6 Unit	292,445,026		



TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET	Rp
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				3.5	Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	2 Unit	100,000,000	2 Unit	100,000,000	2 Unit	100,000,000	2 Unit	100,000,000	8 Unit	400,000,000		
				3.6	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	0 Peserta Didik	0 Peserta Didik	-	0 Peserta Didik	-	100 Peserta Didik	125,000,000	100 Peserta Didik	125,000,000	100 Peserta Didik	125,000,000	100 Peserta Didik	125,000,000	400 Peserta Didik	500,000,000		
				3.7	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	-	0 Unit	-	1 Unit	80,000,000	1 Unit	80,000,000	1 Unit	80,000,000	1 Unit	80,000,000	4 Unit	320,000,000		
				3.8	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	2 Paket	205,000,000	2 Paket	39,000,000	2 Paket	39,000,000	2 Paket	39,000,000	2 Paket	39,000,000	10 Paket	361,000,000		
				3.9	Pengadaan Alat Rumah Tangga PAUD	Jumlah Alat Rumah Tangga PAUD Yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	2 Paket	20,000,000	2 Paket	20,000,000	2 Paket	20,000,000	2 Paket	20,000,000	8 Paket	80,000,000		
				3.10	Pengadaan Perlengkapan PAUD	Jumlah Perlengkapan PAUD yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	2 Paket	100,000,000	2 Paket	100,000,000	2 Paket	100,000,000	2 Paket	100,000,000	8 Paket	400,000,000		
				3.11	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	-	0 Paket	-	1 Paket	3,000,000,000	1 Paket	3,000,000,000	1 Paket	3,000,000,000	1 Paket	3,000,000,000	4 Paket	12,000,000,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Indikasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			3.12	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia	1 Paket	18 Paket	544,800,000	0 Paket	250,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	200,000,000	22 Paket	1,594,800,000		
			3.13	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar	0 Peserta Didik	7150 Peserta Didik	1,175,015,000	6092 Peserta Didik	1,811,380,000	10000 Peserta Didik	2,000,000,000	10000 Peserta Didik	2,000,000,000	10000 Peserta Didik	2,000,000,000	10000 Peserta Didik	2,000,000,000	53242 Peserta Didik	10,986,395,000		
			3.14	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Jumlah PAUD yang Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	-	0 Satuan Pendidikan	-	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	10 Satuan Pendidikan	200,000,000	40 Satuan Pendidikan	800,000,000		
			3.15	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	1.444 Orang	1.444 Orang	15,404,466,180	1.444 Orang	14,398,798,560	1.444 Orang	16,500,000,000	1.444 Orang	17,000,000,000	1.444 Orang	17,500,000,000	1.444 Orang	18,000,000,000	1.444 Orang	98,803,264,740		
			3.16	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	300 Orang	500 Orang	1,370,465,000	650 Orang	939,556,250	800 Orang	300,000,000	950 Orang	300,000,000	1100 Orang	800,000,000	1250 Orang	300,000,000	1250 Orang	4,010,021,250		
			3.17	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan	0 Satuan Pendidikan	4 Satuan Pendidikan	220,249,737	4 Satuan Pendidikan	200,000,000	5 Satuan Pendidikan	500,000,000	5 Satuan Pendidikan	500,000,000	5 Satuan Pendidikan	500,000,000	5 Satuan Pendidikan	500,000,000	28 Satuan Pendidikan	2,420,249,737		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	I o k a s i		
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)					
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET	Rp
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21		
				dan Manajemen		kan		kan		kan		kan		kan		kan		kan					
			3.18	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	305 Satuan Pendidikan	20 10,295,400,000	20 10,422,800,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 10,000,000,000	20 60,718,200,000						
			3.19	Pemeliharaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel Sekolah yang Dipelihara	0 Sekolah	0 Sekolah	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	2 20,000,000	8 80,000,000						
			4	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal / Kesetaraan	Persentase Rata-rata Capaian Nilai Mutu Pendidikan Kesetaraan	60	60.2 7,676,501,120	60.4 3,838,935,760	60.6 6,690,600,000	60.8 6,710,600,000	70 6,821,959,391	70.2 6,841,959,391	70.2 38,580,555,662									PEMBINAAN PAUD DAN PN F	
			4.1	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Non Formal/Kesetaraan Yang Telah Dibangun	0 Unit	0 Unit	1 350,000,000	1 350,000,000	1 350,000,000	1 350,000,000	1 350,000,000	1 350,000,000	1 350,000,000	1 350,000,000	4 1,400,000,000							
			4.2	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan Yang Telah Dibangun	1 Unit	0 Unit	1 200,000,000	1 200,000,000	1 200,000,000	1 200,000,000	1 200,000,000	1 200,000,000	1 200,000,000	1 200,000,000	4 800,000,000							

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran	Kas	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			4.3	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Unit	1 Unit	723,305,298	0 unit	-	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	5 Unit	1,323,305,298		
			4.4	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Unit	1 Unit	50,614,038	0 unit	-	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	1 Unit	150,000,000	5 Unit	650,614,038		
			4.5	Pemeliharaan Rutin Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Kelas/Ruang Guru Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	0	0 Unit	-	1 Unit	20,000,000	1 Unit	20,000,000	1 Unit	20,000,000	1 Unit	20,000,000	4 Unit	80,000,000		
			4.6	Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit	0	0 Unit	-	1 Unit	20,000,000	1 Unit	20,000,000	1 Unit	20,000,000	1 Unit	20,000,000	4 Unit	80,000,000		
			4.7	Pengadaan Mebel Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	0	0 Paket	-	2 Paket	20,000,000	2 Paket	20,000,000	2 Paket	20,000,000	2 Paket	20,000,000	8 Paket	80,000,000		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja PD Penganggaran	Kategori	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			4.8	Pengadaan Alat Rumah Tangga Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Alat Rumah tangga Pendidikan Non Formal/Kesetaraan Yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	0	0 Paket	-	1 Paket	10,000,000	1 Paket	10,000,000	1 Paket	10,000,000	1 Paket	10,000,000	4 Paket	40,000,000		
			4.9	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Perlengkapan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia	0 Paket	0 Paket	0	0 Paket	-	1 Paket	10,000,000	1 Paket	10,000,000	1 Paket	10,000,000	1 Paket	10,000,000	4 Paket	40,000,000		
			4.10	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	0 Peserta Didik	0 Peserta Didik	0	0 Peserta Didik	-	100 Peserta Didik	300,000,000	100 Peserta Didik	300,000,000	100 Peserta Didik	300,000,000	100 Peserta Didik	300,000,000	400 Peserta Didik	1,200,000,000		
			4.11	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	0 Peserta Didik	0 Peserta Didik	0	0 Peserta Didik	-	300 Peserta Didik	60,000,000	300 Peserta Didik	60,000,000	300 Peserta Didik	60,000,000	300 Peserta Didik	60,000,000	120 Peserta Didik	240,000,000		
			4.12	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan Siap Dievaluasi dan Melaksanakan Rekomendasi	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	0	0 Satuan Pendidikan	-	1 Satuan Pendidikan	20,000,000	1 Satuan Pendidikan	20,000,000	1 Satuan Pendidikan	20,000,000	1 Satuan Pendidikan	20,000,000	1 Satuan Pendidikan	80,000,000		
			4.13	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia bagi Satuan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	17 Orang	17 Orang	492,101,120	17 Orang	321,335,760	17 Orang	710,000,000	17 Orang	730,000,000	17 Orang	750,000,000	17 Orang	770,000,000	17 Orang	3,773,436,880		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
					aan																	
			4.14	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Non Formal/Kesetaraan yang Tersedia	1 Paket	1 Paket 490,000,000	0 Paket	-	1 Paket	200,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	200,000,000	1 Paket	1,290,000,000			
			4.15	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitas Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	0 Orang	0 Orang	0 Orang	-	50 Orang	100,000,000	50 Orang	100,000,000	50 Orang	191,359,391	50 Orang	191,359,391	50 Orang	582,718,782			
			4.16	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	0 Satuan Pendidikan	-	1 Satuan Pendidikan	50,000,000	1 Satuan Pendidikan	50,000,000	1 Satuan Pendidikan	50,000,000	1 Satuan Pendidikan	50,000,000	1 Satuan Pendidikan	200,000,000			
			4.17	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan Yang Mengelola Dana BOP	24 Satuan Pendidikan	1 Satuan Pendidikan 3,517,600,000	1 Satuan Pendidikan	3,517,600,000	1 Satuan Pendidikan	3,517,600,000	1 Satuan Pendidikan	3,517,600,000	1 Satuan Pendidikan	3,517,600,000	1 Satuan Pendidikan	3,517,600,000	1 Satuan Pendidikan	21,105,600,000			

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)														Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Lokasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
			4.18	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	0 Ruang	2 Ruang 359,578,648	0 Ruang	-	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	1 Ruang	150,000,000	6 Ruang	959,578,648			
			4.19	Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah dibangun	0 Ruang	1 Ruang 2,043,302,016	0 Ruang	-	1 Ruang	650,000,000	1 Ruang	650,000,000	1 Ruang	650,000,000	1 Ruang	650,000,000	5 Ruang	4,643,302,016			
			4.20	Pemeliharaan Mebel Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Mebel Pendidikan Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pemeliharaan	0 Unit	0 Unit 0	0 Unit	-	1 Unit	3,000,000	1 Unit	3,000,000	1 Unit	3,000,000	1 Unit	3,000,000	4 Unit	12,000,000			
			II	PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	Persentase Sekolah yang telah menerapkan kurikulum muatan lokal	70%	70%	-	70%	-	85%	2,180,000,000	90%	2,257,608,000	95%	2,340,913,735	100%	2,430,570,731	100%	9,209,092,466	DINAS PENDIDIKAN	
			1	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	1. Persentase SD yang memiliki kurikulum muatan lokal sesuai dengan ketentuan 2. Persentase SMP yang memiliki kurikulum muatan lokal sesuai dengan ketentuan	70% SD 70% SMP	70% SD 70% SMP	70% SD 70% SMP	-	85% SD 85% SMP	1,600,000,000	90% SD 90% SMP	1,640,000,000	95% SD 95% SMP	1,708,174,704	100% SD 100% SMP	1,759,407,272	100% SD 100% SMP	1,759,407,272	PEMBINAAN SD DAN SMP		
			1	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal	Jumlah Kompetensi Dasar Muatan Lokal	259 SD 140 SMP	259 SD 140 SM	-	259 SD 140 SM	-	296 SD 170 SM	400,000,000	333 SD 180 SM	410,000,000	352 SD 190 SM	427,043,676	370 SD 200 SM	439,851,818	370 SD 200 SM	439,851,818		

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Lokasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				Pendidikan Dasar	Pendidikan Dasar yang Tersusun		P		P		P		P		P		P		P			
			1	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah silabus Muatan lokal Pendidikan Dasar yang Tersusun	259 SD 140 SMP	259 SD 140 SMP	-	259 SD 140 SMP	-	296 SD 170 SMP	400,000,000	333 SD 180 SMP	410,000,000	352 SD 190 SMP	427,043,676	370 SD 200 SMP	439,851,818	370 SD 200 SMP	439,851,818		
			1	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan lokal Pendidikan Dasar yang Tersedia	259 SD 140 SMP	259 SD 140 SMP	-	259 SD 140 SMP	-	296 SD 170 SMP	400,000,000	333 SD 180 SMP	410,000,000	352 SD 190 SMP	427,043,676	370 SD 200 SMP	439,851,818	370 SD 200 SMP	439,851,818		
			1	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar yang meningkatkan Kompetensinya	140 Orang	0 Orang	-	0 Orang	-	140 Orang	400,000,000	140 Orang	410,000,000	140 Orang	427,043,676	140 Orang	439,851,818	560 Orang	439,851,818		
			2	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	1. Persentase Sekolah PAUD dan Kesetaraan yang memiliki kurikulum muatan lokal sesuai dengan ketentuan	70%	70%	0	70%	-	85%	580,000,000	90%	617,608,000	95%	632,739,031	100%	671,163,459	100%	671,163,459	PEMBINAAN PAUD DAN PNPNF	
			2	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan	Jumlah Kompetensi Dasar Muatan lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan	420 Dokumen	420 Dokumen	0	420 Dokumen	-	420 Dokumen	240,000,000	420 Dokumen	252,536,000	420 Dokumen	257,579,676	420 Dokumen	270,387,818	420 Dokumen	270,387,818	DINAS PENDIDIKAN	



TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penanggungjawab	Indikator
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
				Pendidikan Nonformal	Non Form yang Tersusun																
			2	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang Tersusun	420 Dokumen	420 Dokumen	0	420 Dokumen	-	420 Dokumen	240,000,000	420 Dokumen	252,536,000	420 Dokumen	257,579,676	420 Dokumen	270,387,818	420 Dokumen	270,387,818	DINAS PENDIDIKAN
			2	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Jumlah Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang Tersedia	420 Buku	420 Buku	0	420 Buku	-	420 Buku	100,000,000	420 Buku	112,536,000	420 Buku	117,579,679	420 Buku	130,387,823	420 Buku	130,387,823	DINAS PENDIDIKAN
	Meningkatnya mutu Manajemen Sekolah	1. Persentase sekolah TK berakreditasi minimal A 2. Persentase sekolah SD berakreditasi minimal A 3. Persentase sekolah SMP berakreditasi minimal A		Meningkatnya mutu Manajemen Sekolah	1. Persentase sekolah TK berakreditasi A 2. Persentase sekolah SD berakreditasi A 3. Persentase sekolah SMP berakreditasi A	45.00 34.51 44.70	45.50 35.00 45.00	-	46.00 35.50 45.50	-	46.50 36.00 46.00	326,000,000	47.00 36.50 46.50	337,605,600	47.50 37.00 47.00	350,063,247	48.00 37.50 47.50	363,470,669	48.00 37.50 47.50	1,377,139,516	DINAS PENDIDIKAN
			IV	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Persentase sekolah yang telah terpenuhi tendik dan pendidiknya sesuai kebutuhan	13.66%	13.66%	-	29.66%	-	45.66%	100,000,000	61.66%	103,560,000	77.66%	107,381,364	93.66%	111,494,070	93.66%	422,435,434	DINAS PENDIDIKAN
			1	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan	Persentase Sekolah yang	0	16.60%	-	16.60%	-	16.60%	100,000,000	16.60%	103,560,000	16.60%	107,381,364	17.00%	111,494,070	17.00%	111,494,070	PEMBINA

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran/gj/wab	Lokasi	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	rekomendasi kebutuhan tendik yang ditindak lanjuti																AN KET EN AG AA N	
			1	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	0 Dokumen	38 Dokumen	-	38 Dokumen	-	38 Dokumen	50,000,000	38 Dokumen	51,780,000	38 Dokumen	53,690,682	38 Dokumen	55,747,035	228 Dokumen	55,747,035		
			1	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satua Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Ke setaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	0 Laporan	38 laporan	-	38 laporan	-	38 laporan	50,000,000	38 laporan	51,780,000	38 laporan	53,690,682	38 laporan	55,747,035	228 Laporan	55,747,035		
			V	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	Persentase Satuan Pendidikan Swasta/Masyarakat yang	88.15%	90.13%	-	92.10%	-	94.10%	226,000,000	96.00%	234,045,600	98.00%	242,681,883	100.00%	251,976,599	100.00%	954,704,082	DIN AS PE NDI DIK	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)			
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
				memiliki izin penyelenggaraan yang masih berlaku															AN		
			1	Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang diselenggarakan oleh Masyarakat	1. Persentase perzinan SD yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP) 2. Persentase perzinan SMP yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP)	1. 100% 2. 100%	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	20,000,000	1. 100% 2. 100%	23,218,240	1. 100% 2. 100%	26,672,752	1. 100% 2. 100%	30,390,639	1. 100% 2. 100%	100,281,631	PEMBINAAN SD DAN SMP
			1	Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Penilaian Kelayakan Usul Perizinan Pendidikan dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	25 Dokumen	14 Dokumen	-	14 Dokumen	-	14 Dokumen	10,000,000	14 Dokumen	11,609,120	14 Dokumen	13,336,375	14 Dokumen	15,195,319	84 Dokumen	50,140,814	
			1	Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggara	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan	0 Dokumen	53 Dokumen	-	53 Dokumen	-	53 Dokumen	10,000,000	53 Dokumen	11,609,120	53 Dokumen	13,336,377	53 Dokumen	15,195,320	53 Dokumen	50,140,817	

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja a PD Pen ang gun gja wab	L o k a s i	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			TARGET
1	2	3	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21
				kan oleh Masyarakat	Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan Oleh Masyarakat																	
			2	Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	1. Persentase Satuan Pendidikan PAUD Swasta/Masyarakat yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP) 2. Persentase Satuan Pendidikan Nonformal Swasta/Masyarakat yang diselenggarakan oleh masyarakat yang diterbitkan sesuai ketentuan (SOP)	1. 100% 2. 100%	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	-	1. 100% 2. 100%	206,000,000	1. 100% 2. 100%	210,827,360	1. 100% 2. 100%	216,009,131	1. 100% 2. 100%	221,585,960	1. 100% 2. 100%	854,422,451		PEMBINAAN PAUD DAN PNPF

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/KEG/SUB KEG	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)															Sub Unit Kerja PD Penganggaran gawab	21	
						2021		2022		2023		2024		2025		2026		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD (2026)				
						TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp	TARGET	Rp			
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	
				Penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil penilaian Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	79 Dokumen	40 Dokumen	-	40 Dokumen	-	40 Dokumen	6,000,000	40 Dokumen	7,609,120	40 Dokumen	9,336,377	40 Dokumen	11,195,320	240 Dokumen	34,140,817		
				Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	0 Dokumen	0 Dokumen	-	40 Dokumen	-	40 Dokumen	100,000,000	40 Dokumen	101,609,120	40 Dokumen	103,336,377	40 Dokumen	105,195,320	200 Dokumen	410,140,817		
				Pembinaan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan PAUD dan Pendidikan Non Formal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	0 Dokumen	0 Dokumen	-	100 Dokumen	-	100 Dokumen	100,000,000	100 Dokumen	101,609,120	100 Dokumen	103,336,377	100 Dokumen	105,195,320	500 Dokumen	410,140,817		

